



LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖS KANCELIARIJA

Ministerijoms
Lietuvos vyriausiojo archyvaro
tarnybai
VĮ Registrų centrui
Nacionaliniam plėtros bankui ILTE
Lietuvos pramonininkų konfederacijai
Lietuvos verslo konfederacijai
Asociacijai „Investors‘ Forum“
Asociacijai „Infobalt“
Lietuvos prekybos, pramonės ir amatų
rūmų asociacijai
Lietuvos darbdavių konfederacijai
Lietuvos smulkiojo ir vidutinio verslo
tarybai

Nr.

DĖL VYRIAUSYBĖS PASITARIMO, ĮVYKUSIO 2026 M. BIRŽELIO 15 D., SU VERSLO SKĖTINĖMIS ORGANIZACIJOMIS DĖL PERTEKLINIŲ REIKALAVIMŲ VERSLUI ŠALINIMO ATMINTINĖS PERSIUNTIMO

Siunčiame pasitarimo dėl perteklinių reikalavimų verslui šalinimo, įvykusio 2026 m. birželio 15 d., atmintinę Nr.LV-187 (pridedama).

Maloniai prašytume ministerijų, institucijų ir įstaigų pagal kompetenciją užtikrinti pasitarime priimtų sprendimų vykdymą.

Ekonomikos politikos grupės vadovė

Lina Liubauskaitė

Saulius Gaigalas, tel. +37052098789; +37065842722, el. p. saulius.gaigalas@lrv.lt

**VYRIAUSYBĖS PASITARIMO SU VERSLO SKĖTINĖMIS ORGANIZACIJOMIS
DĖL PERTEKLINIŲ REIKALAVIMŲ VERSLUI ŠALINIMO
ATMINTINĖ**

Nr.
Vilnius

Pasitarimas įvyko 2026 m. birželio 15 d. Vyriausybės kanceliarijoje.

Dalyviai: Ministrė Pirmininkė, Vyriausybės kancleris, ministrai, viceministrai, verslo skėtinių organizacijų (*LPK, LVK, IF, LPPARA, LDK, INFOBALT, LSVVT*) vadovai/atstovai, ministerijų, kitų institucijų, įstaigų vadovai/atstovai ir Vyriausybės kanceliarijos darbuotojai.

Ministrė Pirmininkė, pradėdama pasitarimą, pažymėjo, kad socialinių partnerių pastebėjimai ir siūlymai yra aiškus kelrodis imantis biurokratijos mažinimo, tačiau ne mažiau svarbu, kad sutarti pokyčiai būtų įgyvendinami be papildomo atidėliojimo, konkrečiais ir realistiškais terminais.

Aplinkos ministras, Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos vadovė, VĮ Registrų centro atstovė ir nacionalinio plėtros banko ILTE vadovai pagal kompetenciją trumpai informavo apie priimtus sprendimus/pokyti, numatytus/planuojamus veiksmus (prezentacijos, pristatytos pasitarimo metu, pridedamos), atliepiant 2026 m. kovo 3 d. pasitarime verslo skėtinių organizacijų keltus klausimus.

Ekonomikos ir inovacijų ministras informavo apie artimiausiu metu planuojamus veiksmus, optimizuojant dvejojo panaudojimo prekių eksporto licencijavimo procesą (be kita ko, dėl komisijos strateginių prekių licencijų išdavimo klausimams spręsti sudėties pakeitimo, sprendimo dėl licencijos/leidimo išdavimo/neišdavimo priėmimo termino sutrumpinimo).

Pasitarimo metu sutarta:

- Seimui priėmus Vyriausybės inicijuotus Statybos įstatymo ir su juo susijusių įstatymų pakeitimo projektus, Aplinkos ministerija pagal jai priskirtą kompetenciją priims atitinkamus sprendimus dėl senų, teisėtai pastatytų pastatų/statinių registravimo tvarkos supaprastinimo. Taip pat paprašyti Aplinkos ministerijos įvertinti verslo keliamus klausimus dėl NŽT funkcijų peržiūros (be kita ko, kad NŽT būtų ne derinančioji, o tik kontroliuojančioji institucija).
- Ekonomikos ir inovacijų ministerija koordinuoja identifikuotų problemų, susijusių su savitarnos portalu, sąskaitų administravimo bendrąja informacine sistema, Nekilnojamojo turto registru, Juridinių asmenų registru, Adresų registru, GeoMatininko posisteme bei kitomis sistemomis, sprendimų įgyvendinimo eigą, siekiant užtikrinti, kad kuo greičiau būtų priimti reikiami sprendimai.
- Vartotojui patogias elektroninių dokumentų formatas yra PDF. Pasiūlyti Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybai pagal kompetenciją priimti atitinkamus sprendimus/parengti rekomendacijas, siekiant užtikrinti kuo platesnį (visur, kur yra galimybė) PDF formato naudojimą (be kita ko, viešajame sektoriuje bei bendraujant/komunikuojant su nevyriausybiniais sektoriais ir kitais fiziniiais ar juridiniais asmenimis).
- Ekonomikos ir inovacijų ministerija artimiausiu metu pateikia Vyriausybei pasiūlymus (sprendimo projektą) dėl komisijos strateginių prekių licencijų išdavimo klausimams spręsti sudėties pakeitimo iš operacinio-techninio lygmens į politinį (viceministrų/kanclerių) lygmenį. Taip pat Ekonomikos ir inovacijų ministerija turi

peržiūrėti Komisijos darbo reglamentą, siekiant užtikrinti greitesnį sprendimo priėmimą dėl licencijos/leidimo išdavimo/neišdavimo.

- Finansų ministerija kartu su nacionaliniu plėtros banku ILTE turi peržiūrėti paraiškų, teikiamų finansavimui gauti, vertinimo terminus (ypatingai skiriant dėmesį priemonėms Milijardas verslui ir Paskolos AEI, kurių vidutiniai paraiškų vertinimo terminai ilgiausi), siekiant eliminuoti perteklinius reikalavimus, sukuriančius administracinę naštą verslui (be kita ko, atitinkami administracinės naštos mažinimo rodikliai galėtų/turėtų būti keliami ministerijos lūkesčių laiške įstaigos vadovui). Taip pat pateikti tikslesnius, labiau išskaidytus, paraiškų vertinimo terminus atsižvelgiant į konkrečios priemonės situaciją siekiant turėti kuo konkretesnį, o ne apibendrintą paraiškų vertinimo terminų pateikimą.
- Ekonomikos ir inovacijų ministerija, Krašto apsaugos ministerija ir Finansų ministerija pagal kompetenciją turi paspartinti reikiamų sprendimų projektų Vyriausybei pateikimą, siekiant gynybos pramonei greičiau sudaryti „žaliąjį koridorių“, kuris supaprastintų procedūras valstybei svarbių projektų, skirtų gynybos ir saugumo pramonės projektams arba gynybos ir saugumo pramonės produktų gamybos projektams vystyti.
- Pritarti pasiūlymui, kad ES teisės aktus perkeliant į nacionalinę teisę, kai yra papildomai pridedamas unikalus griežtesnis nacionalinis reguliavimas, tai būtų privalomai atskleista Vyriausybei teikiamo projekto medžiagoje.
- Ekonomikos ir inovacijų ministerija atskirai su Lietuvos pramonininkų konfederacija aptaria jos iškeltą klausimą dėl kylančių problemų plastiko pramonei norint pasinaudoti Valstybės pagalbos finansine priemone, skirta labiausiai dėl konflikto Artimuosiuose Rytuose augant energetinių išteklių kainoms paveiktiems verslams (itin paveiktų sektorių sąrašė trūksta tam tikrų pagrindinės ekonominės veiklos kodų).
- Lietuvos darbdavių konfederacija atskirai informuos Vyriausybę apie ilgus (iki 4 mėn.) viešojo sektoriaus atsiskaitymo su privačiu sektoriumi už jo suteiktas paslaugas, atliktus darbus ar patiektas prekes, terminus.
- Pasiūlyti Ekonomikos ir inovacijų ministerijai įvertinti Administracinės naštos mažinimo įstatymo nuostatas (prireikus atskirai jas aptarti su kitomis suinteresuotomis institucijomis bei socialiniais partneriais) ir apie vertinimo rezultatus ir priimtus sprendimus šiai sričiai tobulinti iki 2026 m. spalio 1 d. informuoti Vyriausybę.

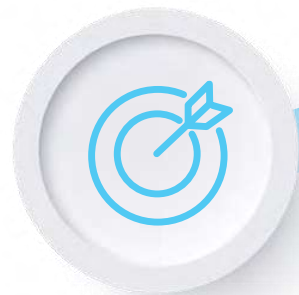
Kitą pasitarimą organizuoti po trijų mėnesių, kuriame būtų įvertintas pokytis (sprendimo eiga) aukščiau paminėtose srityse.

Parengė LRVK

Administracinės naštos mažinimas Registru centre

Finansų ir strateginio valdymo direktorė
Rita Vinciūnė

Tikslas + darbo organizavimas



Tikslas – administracinės naštos mažinimo pasiūlymų valdymas

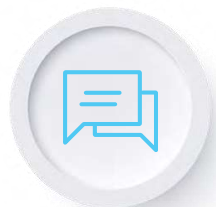
Sistemiškai surinkti verslo ir savivaldos pasiūlymus

Įvertinti, kas jau įgyvendinta, kas planuojama, o kur reikalingi teisės aktų, finansavimo ar tarpinstituciniai sprendimai

Formuoti bendrą prioritetizuotą veiksmų planą



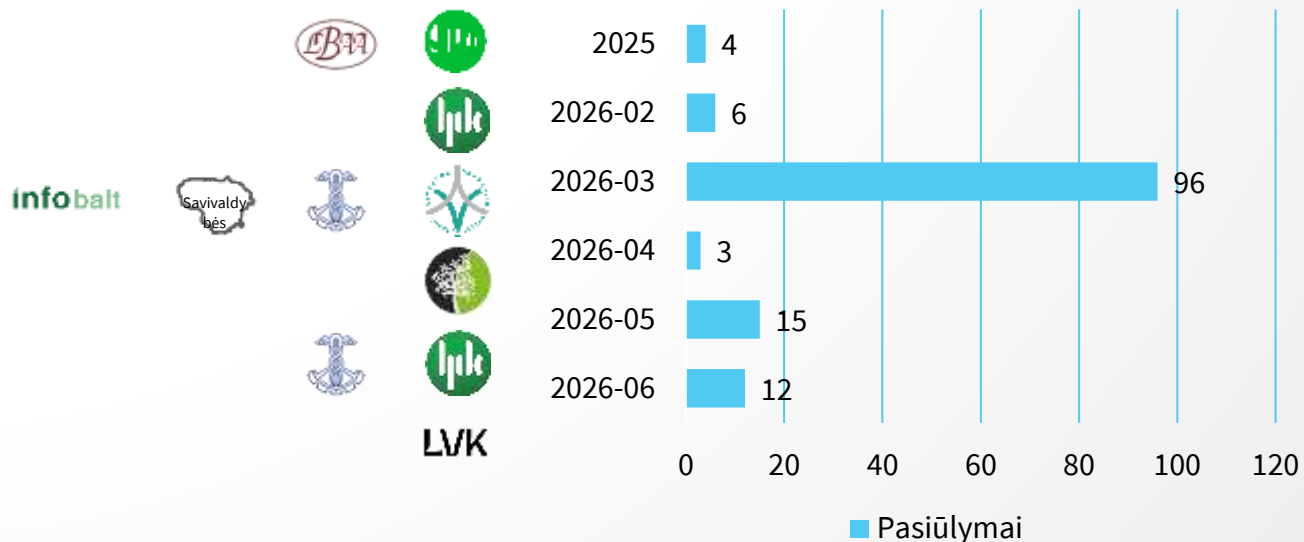
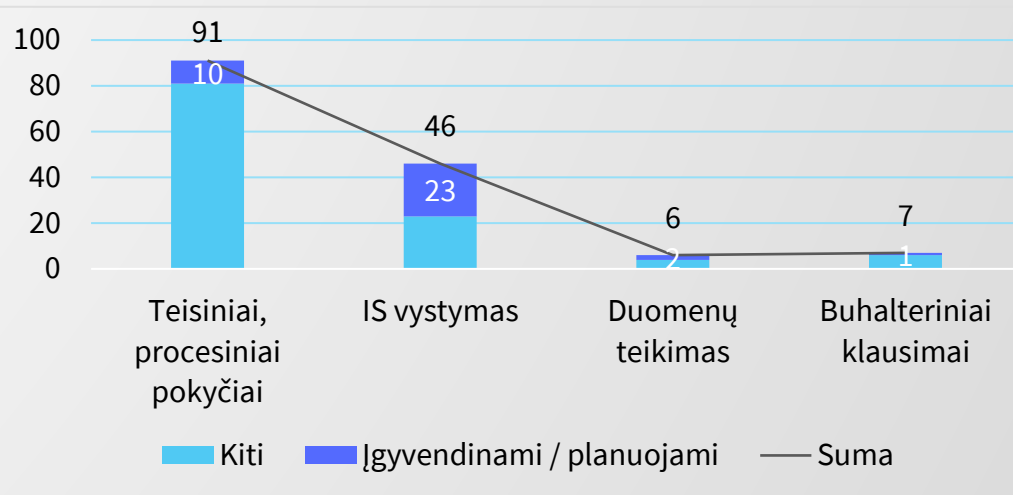
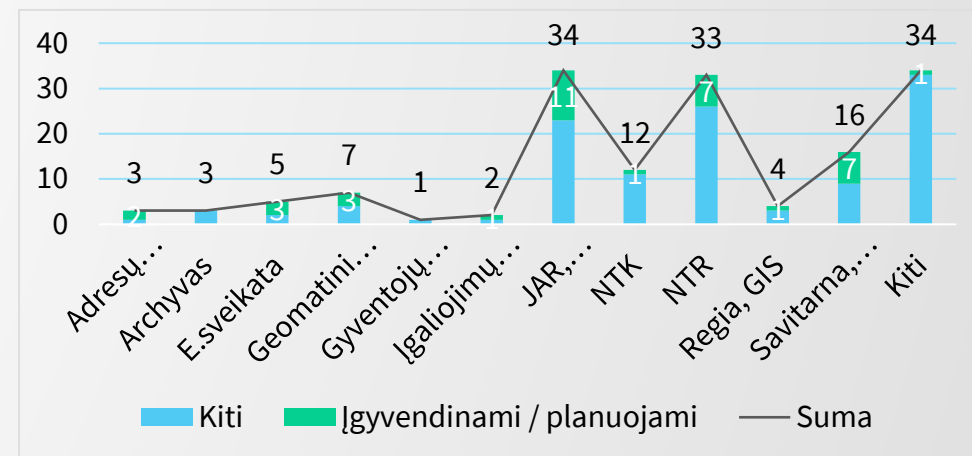
Pasiūlymų portfelio apžvalga I



136
pasiūlymai



10
institucijų



Pasiūlymų portfelio apžvalga II



PRIORITETAI

20 %

“low hanging fruits”
(greitas efektas)

16 %

Vidutinės apimties

64 %

Kompleksiniai
sprendimai

Apibendrinimas



EIMIN koordinuoja bendrą procesą



RC paskiria kontaktinius asmenis darbui su asociacijomis nuolatiniam darbui, kaip vieną iš klientų aptarnavimo kanalų.



- ▶ Planuojama įgyvendinti arba jau įgyvendinta 33 iniciatyvų – dalis jų jau realizuotos, o likusios bus įgyvendintos artimiausiu metu pagal suplanuotus darbus
- ▶ Po aptarimų su Teisingumo ministerija papildomai išspręstos dar 2 iniciatyvos
- ▶ Su Aplinkos ministerija papildomai išspręstos dar 12 iniciatyvų
- ▶ Bendrai tai sudaro **47** iniciatyvas, kurioms jau rastas sprendimas arba aiški jų įgyvendinimo kryptis



- ▶ Fokusas į „quick wins“ spartinimą
- ▶ Kompleksinių iniciatyvų koordinavimas per EIMIN
- ▶ Aiškus atsakomybių paskirstymas (RC + ministerijos)
- ▶ Nuolatinis dialogas su verslu

Ačiū už dėmesį!



[linkedin.com/company/RegistruCentras](https://www.linkedin.com/company/RegistruCentras)



[FB.com/RegistruCentras](https://www.facebook.com/RegistruCentras)



[@RegistruCentras](https://www.instagram.com/RegistruCentras)

ADOC failų naudojimas

ADOC šiandien

Veikiantis nacionalinis formatas

Kas yra ADOC?

ADOC – nacionalinis elektroninio dokumento formatas, sukurtas rašytiniams dokumentams.

Jis leidžia sudaryti elektroninį dokumentą, kuriame yra:

- dokumento turinio rinkmenos;
- dokumento metaduomenys;
- kvalifikuotas elektroninis parašas.

Dabartinė situacija

Viešajame sektoriuje šiuo metu naudojami arba galimi keli elektroninių dokumentų formatai: ADOC, ASiC-E ir PDF.

Privatus sektorius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro teisės aktus neprivalo rengti ar teikti ADOC formato dokumentų. Jis gali teikti kvalifikuotu elektroniniu parašu pasirašytus dokumentus pagal konkrečios institucijos nustatytus reikalavimus.

Tolesnei viešojo sektoriaus skaitmenizacijai reikalinga aiški kryptis, suderinta su ES reglamentais (eIDAS 2 ir ES 2026/248) ir ETSI specifikacijomis, tarpvalstybiniu dokumentų judėjimu ir ilgalaikiu elektroninių dokumentų patikrinimu bei išsaugojimu.

Perėjimo eiga

Numatomi pokyčiai ir preliminarus grafikas

Perėjimas turi vykti etapais, nes pokytis palies teisės aktus, informacines sistemas (valstybės ir DVS), tiekėjus ir naudotojus.

2026 m. III ketv.



Inventorizacija

Nustatoma, kur ADOC priimamas, generuojamas ar tikrinamas, valstybės IS peržiūrėjimas (ar reikia ADOC, ar gali jų atsisakyti)

2026 m. IV ketv. –
2027 m. I ketv.



Sprendimai dėl taikymo

Priimami sprendimai dėl ADOC taikymo ir specialiųjų specifikacijų: MDOC, EGAS, PDF-RC

2027 m. I pusmetis



Teisinio reguliavimo pakeitimai

Keičiami Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos teisės aktai, peržiūrimos dokumentų rengimo, tvarkymo, apskaitos ir saugojimo taisyklės

2027-2028 m.



Technologinis pritaikymas

Diegiamas ASiC-E palaikymas, užtikrinamas ADOC tikrinimo testinumas, sprendžiami metaduomenų ir integraciniai klausimai

SVARBU! ADOC tikrinimo priemonės palaikymas turi tęstis ilgai, nes dalis ADOC dokumentų saugomi iki 50 metų (jei nebus nustatyta galimybė taikyti kitokius technologinius sprendimus)

Sprendimai



Nustatoma data, nuo kurios nauji ADOC specifikaciją atitinkantys el. dokumentai viešajame sektoriuje **nebebūtų sudaromi**



Naujiems el. dokumentams pradedamas taikyti **ASiC-E** ir, kai tinkama, **PDF** su kvalifikuotu elektroniniu parašu



Anksčiau sudaryti ADOC dokumentai nebūtų naikinami ar konvertuojami automatiškai – **jie saugomi ta forma, kuria buvo sukurti ar gauti; arba kiti priimti technologiniai sprendimai**



Užtikrinama **ilgalaikė ADOC tikrinimo paslauga**



LVAT – teisinis reguliavimas ir pokyčio koordinavimas



VSSA – technologinės paslaugos ir centralizuotas sprendimas



EIMIN – finansavimo ir valstybės skaitmeninės politikos klausimai

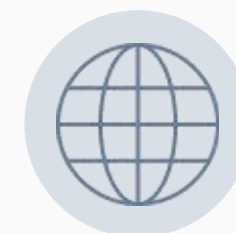


Siūlomas valstybės sprendimas – **pereiti nuo naujų ADOC dokumentų sudarymo prie ASiC-E ir PDF**, kartu užtikrinant seniau sudarytų ADOC dokumentų išsaugojimą ir tikrinimą

Perėjimo nauda



Mažiau nacionalinių išimčių ir specialių sprendimų



Lengvesnis dokumentų priėmimas ir tikrinimas tarpvalstybiniu mastu



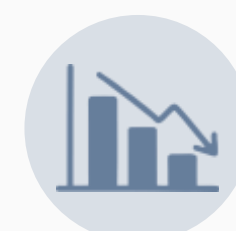
Aiškesnė technologinė kryptis DVS ir kitų informacinių sistemų tiekėjams



Mažesnė rizika, kad kiekviena institucija ar tiekėjas ASiC-E įgyvendins skirtingai



Galimybė **valstybės mastu centralizuoti** pasirašymo ir tikrinimo komponentus



Ilgainiui – **mažiau lygiagrečių sprendimų palaikymo** ir mažesnis technologinis dubliavimas

ilte

ILTE paraiškų vertinimo statistika

Dainius Vilčinskas, Giedrė Gečiauskienė
2026.06.15

Pagrindiniai 2025 m. veiklos rodikliai

Portfelio dydis
2025 m. pab.

1,54

mlrd. Eur

Pasirašytų sutarčių vertė
per 2025

1 269

mln. Eur

Išmokėjimai
per 2025

690

mln. Eur

Pritrauktos lėšos
per 2025

536

mln. Eur

- **Portfelis per metus padidėjo 178 mln. Eur (+13 %)**
- **Po sekuritizacijos bendras nuosavo ir aptarnaujamo portfelių dydis - 1,7 mlrd. Eur:** aptarnaujamas SPV DNMF portfelis – 155 mln. Eur.
- **Tikimasi tolesnio portfelio augimo:** prognozuojama, kad 2026 m. portfelis gali siekti apie 1,9 mlrd. Eur.
- **Pasirašytų finansavimo sutarčių apimtis buvo 2,5 karto didesnė nei 2024 m.**
- **Didžiausią apimtį generavo skatinamojo finansavimo priemonės:** rinka aktyviai naudojo ILTE pasiūlytais finansavimo sprendimais
- **Priemonė „Milijardas verslui“ tapo pagrindiniu finansavimo instrumentu:** jis sudarė 35 % visų 2025 m. pasirašytų sutarčių.
- **Išmokėjimai klientams reikšmingai išaugo:** 2025 m. suteikto finansavimo apimtyje padidėjo 321 mln Eur (+87%)
- **Augantis finansavimo portfelis stiprina ILTE vaidmenį ekonomikoje**
- **Didžiąją išmokėjimų dalį generavo trys pagrindinės priemonės:** Portfelinės garantijos 3, „Milijardas verslui“ ir DNMF II sudarė 66 % visų išmokėtų lėšų
- **2025 m. ILTE į savo fondus pritraukė 152 mln. Eur papildomų lėšų** (įskaitant 112 mln. Eur sekuritizacijos sandorį)
- **Per finansines priemones pritraukta apie 384 mln. Eur privačių lėšų**
- **Finansinės priemonės leidžia pritraukti papildomą rinkos finansavimą ir didinti bendrą investicijų mastą**

Klientai

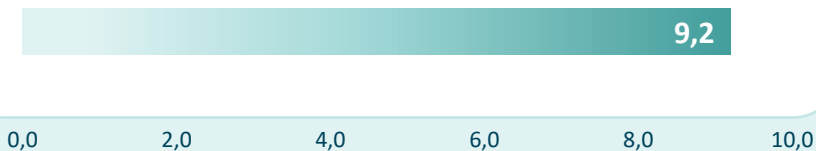
~ 10 tūkst.
Aktyvių klientų

> 16 tūkst.
Aktyvių sutarčių

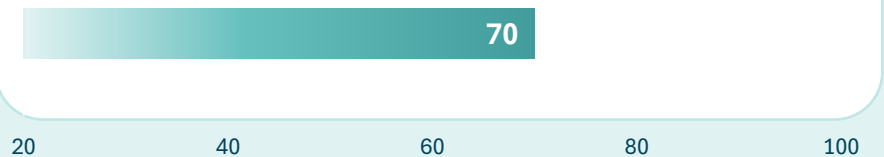
> 22 tūkst.
Kontaktai su
klientais

143
Konsultacijos regionuose
+ 40 Vilniuje

Klientų pasitenkinimas



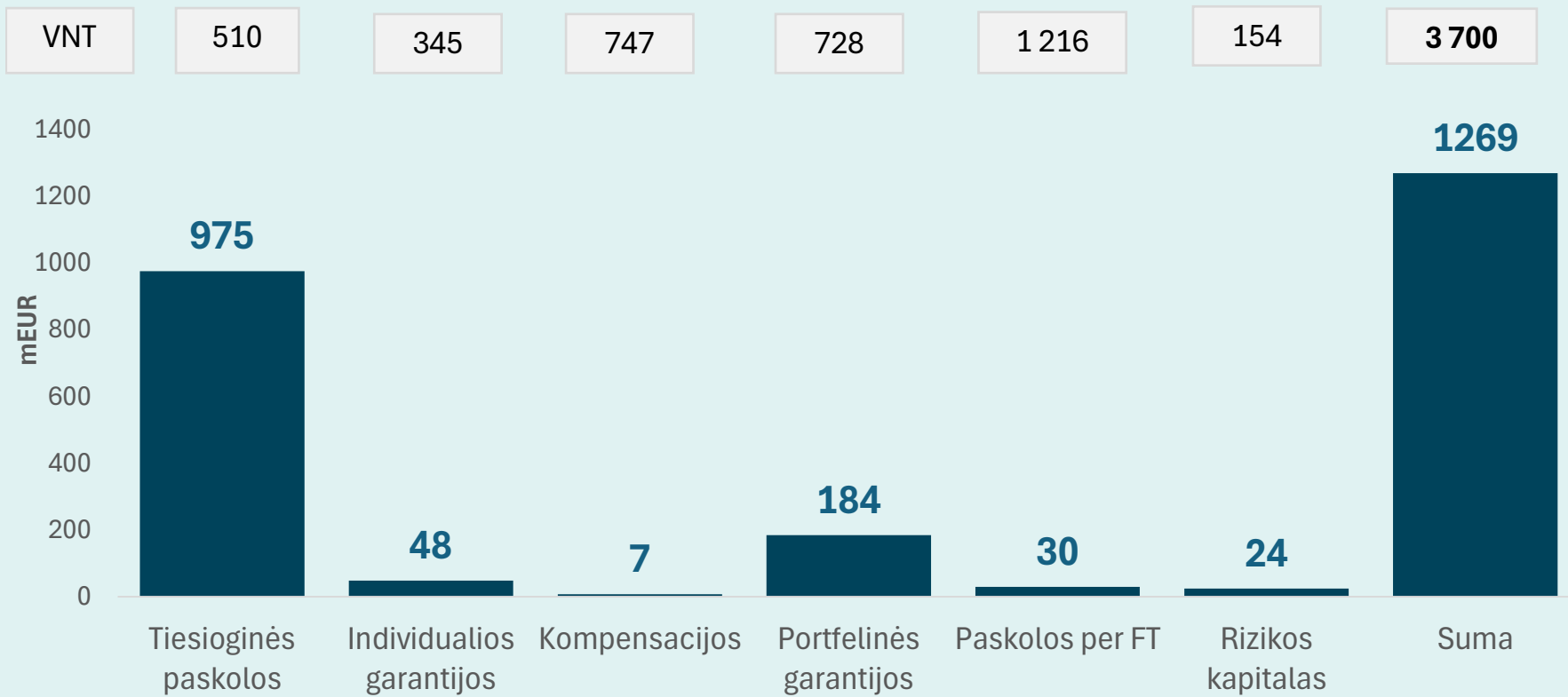
Klientų rekomendavimo
indeksas – NPS*



**Atnaujinta NPS skaičiavimo metodika ir atlikta apklausa, nustatytas pradinis atskaitos rodiklis tolimesniam klientų patirties vertinimui.*

Aukšti klientų pasitenkinimo ir rekomendavimo (NPS) rodikliai rodo pasitikėjimą ILTE ir teikiamų paslaugų kokybę.

2025 m. sudarytų finansavimo sutarčių sumos ir vienetai



Tiesioginių paskolų verslui bei žemės ūkiui ir garantijų paraiškų vertinimo statistika, 2026 m.

Priemonė	Vidutinis paraiškos įvertinimo laikas, d.d.	Gauta paraiškų
Startuok	21	147
Perspektyva	29	9
Pokytis	29	19
Individualios garantijos	8	44
ŽŪ apyvartinės paskolos	14	467
Milijardas verslui	78	60
Paskolos AEI	73	55
IŠ VISO:	22	801

Nuolat atliekami procesų pakeitimai, keletas pavyzdžių:

- **Iki minimumo supaprastintas lengvatinių ŽŪ paskolų vertinimo procesas:** Pagal aprašą nereikalaujama užstato, nevertinamos finansinės prognozės, rizikos klasė nustatoma pagal sektorių, o ne individualiai, sprendimai priimami įgaliotų asmenų.
- **DNSH vertinimui taikoma išimtis** mažoms paskolų sumoms, kad smulkios įmonės neturėtų teikti labiau vidutinėms ir didelėms įmonėms būdingos veiklos dokumentacijos.
- **Optimizuotas reikiamos informacijos iš klientų gavimo procesas,** sutraukiant užduodamus klausimus į vieną paketą ir pateikiant klausimus vieną kartą.

ilte

Ačiū!

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija 188604574, Vilniaus m. sav., Vilniaus m., Gedimino pr. 11
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VYRIAUSYBĖS PASITARIMO, ĮVYKUSIO 2026 M. BIRŽELIO 15 D., SU VERSLO SKĖTINĖMIS ORGANIZACIJOMIS DĖL PERTEKLINIŲ REIKALAVIMŲ VERSLUI ŠALINIMO ATMINTINĖS PERSIUNTIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-19 Nr. S-1970
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Suderinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Saulius Gaigalas, vyriausiasis patarėjas, Ekonomikos politikos grupė
Sertifikatas išduotas	SAULIUS GAIGALAS, Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-18 16:36:21 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-EPES
Laiko žymoje nurodytas laikas	–
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA ECC, Asmens dokumentu israsymo centras prie LR VRM LT
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-28 11:13:02 – 2028-06-27 11:13:02
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Lina Liubauskaitė, grupės vadovė, Ekonomikos politikos grupė
Sertifikatas išduotas	LINA LIUBAUSKAITĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-18 21:29:03 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-06-18 21:29:19 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E, SK ID Solutions AS EE
Sertifikato galiojimo laikas	2025-08-22 10:33:59 – 2028-08-21 10:33:58
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų, informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema (DIVIS), Lietuvos Respublikos Vyriausybės kanceliarija, į.k. 188604574 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 13:02:46 iki 2027-12-18 13:02:46
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	4
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS, versija 3.5.76.2.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-06-19 08:11:09)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-19 08:11:10 Dokumentų informacijos ir veiklos procesų valdymo informacinė sistema DIVIS