



Pildydami paraišką, atkreipkite dėmesį į paraiškos būseną:

- **Neatitinka kriterijų** – paraiška nebuvo pateikta, nes pareiškėjas neatitinka finansavimo kriterijų. Tuo atveju, jeigu neatitikimai galėtų būti ištaisyti ir naujos paraiškos pateikimo dieną būtų pašalinti, pareiškėjas gali kreiptis pakartotinai, teikdamas paraišką iš naujo;
- **Rengiama** – paraiška pildoma pareiškėjo ir dar nepateikta vertinti. Kai parengsite paraišką, įsitikinkite, kad paraiška pateikta ir paraiškos būseną iš „Rengiama“ pasikeitė į „Pateikta vertinti“;
- **Pateikta vertinti** – paraiška pateikta vertinti, laukite pranešimo apie tolesnius veiksmus;
- **Grąžinta tikslinti** – paraiška grąžinta pareiškėjui tikslinti, nurodomi konkretūs duomenys ir/ar dokumentai, kuriuos turi pateikti ir/ar patikslinti pareiškėjas. Kai patikslinsite paraišką, įsitikinkite, kad paraiška pateikta ir paraiškos būseną iš „Grąžinta tikslinti“ pasikeitė į „Pateikta vertinti“;
- **Atmesta** – priimtas sprendimas nesuteikti finansavimo dėl pareiškėjo atstovaujamos įmonės (verslininko) pateiktos paraiškos;
- **Sugeneruota sutartis** – priimtas teigiamas sprendimas dėl finansavimo skyrimo ir pareiškėjui pateikta sutartis pasirašymui;
- **Pareiškėjo pasirašyta sutartis** – pareiškėjas pasirašė sutartį, laukiama INVEGOS sutarties pasirašymo;
- **INVEGA pasirašyta sutartis** – INVEGAi pasirašius sutartį, paskolos sutartis tampa galiojančia, o paskola suteikiama apraše numatytais terminais ir sąlygomis.

1. Kas gali teikti paraišką?

Teikti paraišką gali smulkiojo ir vidutinio verslo subjektai (SVV) bei didelės įmonės.

Paskolos teikiamos verslui, atitinkančiam LR Vyriausybės nustatytus pagalbos teikimo kriterijus (Nutarimas Nr. 1226), kurių pagrindinis – apyvartos kritimas antrojo karantino metu nustatytais laikotarpiais daugiau nei 30 proc., o naujų įmonių atveju – jų veiklos apribojimas.

2. Kiek lėšų skirta priemonei „Tiesioginės COVID-19 paskolos“?

Priemonei įgyvendinti skirta iki 30 mln. Eur Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų. Priemonei skirta lėšų suma gali būti didinama arba mažinama, atsižvelgiant į rinkos poreikį.

3. Kaip bus teikiamos paraiškos?

Paraiškos teikiamos INVEGAI per elektroninę paraiškų teikimo sistemą interneto svetainėje <http://paskolos.invega.lt/>.

4. Kokie asmenys gali teikti paraišką paskolos gavėjo vardu?

Paraišką teikia įmonės vadovas (verslininkas) arba įgaliotas asmuo.

5. Kaip nustatoma paskolos gavėjo atstovo tapatybė?

Paskolos gavėjo atstovo tapatybė nustatoma atstovui patvirtinus savo tapatybę per administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalą „Elektroniniai valdžios vartai“, t. y. prisijungus per internetinę bankininkystę arba su elektronine atpažinimo priemone. Pareiškėjo juridinio asmens atstovas jungiasi kaip verslo subjektas.

Jeigu pareiškėjo atstovas yra užsienio valstybės pilietis, neturintis techninių galimybių per „Elektroninių valdžios vartų“ portalą patvirtinti savo tapatybės ar juridinis asmuo, kuris neturi vienasmenio valdymo organo, jis turi pateikti INVEGAI elektroniniu paštu igaliojimai-paskolos@invega.lt patvirtintą įgaliojimo kopiją ir INVEGA suteiks technines galimybes įgaliotam asmeniui atlikti veiksmus pareiškėjo vardu.

6. Kada baigiasi paraiškų priėmimo terminas?

Kvietimas stabdomas **2021 m. gegužės 31 d. 23:59 val.** arba paskirsčius priemonei skirtą sumą.

7. Kokiam laikotarpiui teikiamos paskolos?

Paskolos teikiamos ne ilgesniam kaip 72 mėnesių laikotarpiui.

8. Ar paskolos teikimo laikotarpis gali būti pratęstas ir kokiomis sąlygomis?

Taip. Pradinė paskolos trukmė, kuri buvo trumpesnė nei 72 mėnesiai, yra pratęsiama, kai paskolos gavėjas to prašo ir sutinka sumokėti INVEGOS nustatytą paskolos pratęsimo mokestį, visai paskolos sumai turi būti perskaičiuojamos paskolos palūkanos ir pritaikoma didesnė palūkanų norma, įvertinant visą paskolos trukmę, įskaitant paskolos pratęsimo laikotarpį (kaip nustatyta priemonės aprašo skiltyje „Paskolų teikimo kaina Paskolos gavėjams“).

9. Kam gali būti naudojamos paskolos lėšos?

Paskola skiriama paskolos gavėjo apyvartinėms lėšoms, išskyrus netinkamoms išlaidoms, finansuoti. Paskolos lėšomis gali būti apmokamos patirtos (planuojamos patirti) išlaidos nuo 2020 m. spalio 1 d. iki 2021 m. spalio 30 d.

10. Kas yra netinkamos finansuoti išlaidos?

Finansavimas negali būti skirtas:

- išsimokėti dividendus, mažinti kapitalą išmokant lėšas dalyviams, supirkti savas akcijas ar atlikti kitokius mokėjimus iš kapitalo paskolos gavėjo dalyviams, taip pat negali būti skirtas grąžinti arba suteikti paskolas paskolos gavėjo dalyviams;
- paskolos gavėjo turimiems finansiniams įsipareigojimams refinansuoti, t. y. paskolos gavėjo turimų įsipareigojimų finansų įstaigoms išankstiniam grąžinimui ar refinansavimui, taip pat įsipareigojimams kitiems asmenims pagal paskolos arba kreditavimo sutartis grąžinti anksčiau nei pagal nustatytą grafiką;
- investicijoms (įskaitant ir rekonstrukciją).

11. Kokie esminiai reikalavimai pareiškėjams?

Prieš teikdamas paraišką pareiškėjas **privalo įsitikinti:**

- kad paraiškos dėl paskolos gavimo pateikimo metu paskolos gavėjas ir įmonių grupė (jei paskolos gavėjas priklauso įmonių grupei) yra pateikusi VĮ „Registru centras“ 2019 m. finansinių ataskaitų rinkinį, kuriame būtų detalai atskleista nuosavo kapitalo sudėtis. Šis reikalavimas netaikomas verslininkams ir toms įmonių grupėms įmonėms, kurios yra įsteigtos nuo 2020 m. sausio 1 d.;

- kad paskolos gavėjas ir įmonių grupė (jei paskolos gavėjas priklauso įmonių grupei) 2019 m. gruodžio 31 d. nebuvo laikomi sunkumų patiriančiais arba 2019 m. gruodžio 31 d. paskolos gavėjas ir įmonių grupė (jei paskolos gavėjas priklauso įmonių grupei) buvo patiriantys sunkumų, tačiau paraiškos pateikimo metu nėra laikomi sunkumų patiriančiais;
- kad paskolos gavėjas nėra valstybės ir savivaldybių įmonė ir įmonė, kurioje 25 procentus ir daugiau įmonės akcijų, pajų ar kitokių dalyvavimą įmonės kapitale žyminčių kapitalo dalių arba 25 procentus ir daugiau įmonės dalyvių balsų tiesiogiai ar netiesiogiai (pagal balsavimo sutartį, balsavimo teisės perleidimo sutartį, įgaliojimą ir pan.) atskirai arba kartu turi valstybė ir (ar) savivaldybė;
- paskolos gavėjo bent viena iš vykdomų ūkinių veiklų nėra finansų, žemės ūkio, miškininkystės, žuvininkystės ir akvakultūros sektoriuose.

Paskola gali būti teikiama paskolos gavėjui, kuris atitinka šiuos kriterijus:

- Verslo subjekto ūkinės veiklos vykdytojo ūkinės veiklos vidutinė vieno mėnesio apyvarta, skaičiuojant nuo 2020 m. lapkričio 1 d. iki 2021 m. sausio 31 d., palyginti su 2019–2020 m. atitinkamo laikotarpio vidutine vieno mėnesio apyvarta, remiantis Valstybinei mokesčių inspekcijai prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – VMI) pateiktose PVM deklaracijose deklaruotais, o neteikiantiems PVM deklaracijų, – pareiškėjo teikiamoje paraiškoje deklaruotais duomenimis, sumažėjo ne mažiau nei 30 procentų. Jeigu pagrindinė ūkinė veikla apribota po 2020 m. lapkričio 30 d., pajamų sumažėjimo, palyginti su 2019–2020 m. atitinkamu laikotarpiu, lyginamasis laikotarpis yra 2020 m. gruodžio 1 d. – 2021 m. sausio 31 d. arba
- kai verslo subjektas, skaičiuojant nuo 2019 m. lapkričio 1 d. iki 2020 m. sausio 31 d., pajamų negavo, o jo vykdoma pagrindinė ūkinė veikla yra įtraukta į sąrašą, nurodytą Nutarimo Nr. 1226 6.2 papunktyje. Atitikimas šiam reikalavimui (verslo subjekto pagrindinės ūkinės veiklos kodas) vertinamas pagal VMI informaciją. Daugiau – priemonės apraše.

12. Kokius dokumentus turi pateikti pareiškėjai?

Pareiškėjai turi pateikti:

1. **SVV subjekto statuso deklaraciją** (išskyrus atvejį, kai paskolos gavėjas patvirtina, kad yra didelė įmonė);
2. **Verslo planą** (aprašo priedas Nr. 1), kuriame trumpai aprašomas vykdomas verslas, pateikiama esama ir prognozuojama finansinė būklė (skaičiavimai), atspindinti verslo subjekto galimybę laiku mokėti įmokas, bei duomenys verslo subjekto apyvartų sumažėjimo įvertinimui. Verslo subjektai turės nurodyti apyvartas už kiekvieną iš šių mėnesių: 2019 m. lapkričio – gruodžio mėnesius, 2020 m. sausio mėnesį, 2020 m. lapkričio – gruodžio mėnesius ir 2021 m. sausio mėnesį.
3. Aktualią paskolos gavėjo **akcininkų struktūrą** ir laisvos formos dokumentą, kuriame būtų nurodyti **verslo subjekto ir su juo susijusių įmonių ryšiai**;
4. Verslo subjekto valdymo organo **sprendimą dėl paskolos gavimo**, turto įkeitimo ir įgaliotų asmenų paskyrimo (direktoriaus įsakymą, akcininkų susirinkimo protokolo išrašą ar kt. dokumentą, atsižvelgiant į tai, kam ši teisė suteikta, vadovaujantis verslo subjekto steigimo dokumentais);

Pavyzdžiui, tai galėtų būti akcininkų sprendimas, kuriame nutariama:

- Su INVEGA pasirašyti (*nurodyti sumą*) Eur paskolos sutartį (*nurodyti laikotarpį*) mėn. laikotarpiui;
- Už gaunamą paskolą laiduoti, įkeisti turtą (*nurodomas konkretus turtas ir jo vertė kuris bus įkeistas*);
- Įgalioti (*vardas, pavardė, pareigos*) pateikti paraišką ir/arba pasirašyti paskolos sutartį bei paskolos užtikrinimo priemonių dokumentus.

5. **DU žiniaraščius**. Teikiami tuo atveju, kai paskolos gavėjas pageidauja, kad maksimali galima paskolos suma būtų skaičiuojama pagal dvigubą paskolos gavėjo darbuotojams priskaičiuoto darbo užmokesčio su mokesčiais sumą. Pateikiami dokumentai turi apimti paskolos gavėjo faktiškai patirtas DU sąnaudas (su mokesčiais, įskaitant privalomojo socialinio draudimo ir sveikatos draudimo įmokas) vienam darbuotojui per mėnesį, EUR: a) už visus 2019 m., jei pareiškėjas veiklą vykdė iki 2019 m.; b) paskolos gavėjų, pradėjusių veiklą 2020 m. atveju, 2020 m. faktiniais duomenimis.
6. **Siūlymą dėl paskolos užtikrinimo priemonių** paskolos daliai viršijančiai 1 mln. Eur sumą (paskolos užtikrinimo priemonės teikiamos tai daliai, kuri viršija 1 mln. Eur, sumuojant finansavimą, gautą pagal priemonę „Tiesioginės COVID-19 paskolos“ ir pagal šias priemones: „Paskolos labiausiai nuo COVID-19 nukentėjusiems verslams“, „Paskolos turizmo ir viešojo maitinimo paslaugų teikėjams“, „Apmokėtinų sąskaitų paskolos“ ir „Pagalbos verslui fondas“).
7. **Kitus dokumentus** (esant poreikiui verslo subjekto gali būti paprašyta pagrįsti duomenis pateikiant papildomus dokumentus. INVEGA turi teisę paprašyti papildomų dokumentų ir nustatyti papildomas su paskolos grąžinimo rizika susijusias sąlygas ir (ar) apribojimus, jei įprastinės sąlygos ir apribojimai nepakankami individualios situacijos atveju.

13. Kokius dokumentus turi pateikti verslo subjektai norintys įrodyti, kad paraiškos pateikimo metu nėra patiriantys sunkumų?

Paskolos gavėjas ir įmonių grupė (jei paskolos gavėjas priklauso įmonių grupei) turi pateikti finansinės atskaitomybės už paskutinį praėjusį ketvirtį arba mėnesio,ėjusio prieš paraiškos pateikimą, paskutinę dieną dokumentus ir, jei per laikotarpį nuo 2020 m. sausio 1 d. iki paraiškos pateikimo dienos įvyko nuosavybės struktūros (kapitalo, akcijų priedų, perkainojimo rezervų, rezervų) pokyčių, – dokumentus, pagrindžiančius šiuos pokyčius (sukauptų nuostolių padengimo, kapitalo padidinimo apmokėjimo, turto vertinimo ir (arba) kitus susijusius dokumentus).

Paskolos gavėjas, kuris yra labai maža ar maža įmonė, kaip apibrėžta SVV įstatyme, laikomas sunkumų nepatiriančiu, jei jam nėra taikoma kolektyvinė nemokumo procedūra ir (ar) nėra suteikta sanavimo ir restruktūrizavimo pagalba. Paskolos gavėjas, kuris yra verslininkas, kaip apibrėžta SVV įstatyme, laikomas sunkumų nepatiriančiu, jei jam nėra pradėta fizinio asmens bankroto procedūra.

Kas yra sunkumus patirianti įmonė, rasite čia: <https://invega.lt/lt/covid-19/kas-yra-sunkumu-patirianti-imone/>. Sunkumų patyrimas apskaičiuojamas pagal pateiktas skaičiuokles:

- Vidutinėms įmonėms;
- Didelėms įmonėms (DI).

14. Kaip deklaruoti SVV subjekto statusą?

Daugiau informacijos rasite paspaudę šią nuorodą: <https://invega.lt/lt/covid-19/kaip-deklaruoti-svv-subjekto-statusa/>.

15. Kada laikoma, kad paraiška pateikta?

Paraiška laikoma pateikta, kai elektroninėje paraiškų teikimo sistemoje verslo subjektas mato būseną „Pateikta vertinti“.

16. Kokie pareiškėjo veiksmai, kai paraiškos būseną „Pateikta vertinti“?

Teisingai užpildę ir pateikę paraišką elektroninėje paraiškų sistemoje laukite elektroninio pranešimo apie tolesnius veiksmus. Pasiteirauti dėl paraiškos galite paskambinę informacinės linijos telefonu +370 5 210 7510, taip pat parašę užklausą el. paštu uzklausos@invega.lt.

17. Kokie paraiškos vertinimo terminai?

Paraiškos vertinamos eiliškumo tvarka pagal jų registravimo INVEGOJE datą ir laiką. INVEGA pateiktos paraiškos vertinimą atlieka ne vėliau kaip per 15 darbo dienų. Paraiškos vertinimo terminas skaičiuojamas nuo tinkamai užpildytos paraiškos ir papildomų dokumentų pateikimo INVEGAI dienos. Paraiškos vertinimo terminas, atsižvelgiant į objektyvias aplinkybes (pvz., gautas ir vertinamas neįprastai didelis paraiškų kiekis, kilus techninėms kliūtims paraiškoms vertinti), „Invegos“ vadovo sprendimu gali būti pratęstas, tačiau ne ilgesniam kaip 30 darbo dienų laikotarpiui.

18. Kokie pareiškėjo veiksmai, kai paraiškos būseną „Grąžinta tikslinti“?

Kai paraiška grąžinta pareiškėjui tikslinti, nurodomi konkretūs duomenys ir/ar dokumentai, kuriuos turi pateikti ir/ar patikslinti pareiškėjas. Patikslinę paraišką spauskite „Tvirtinti paraišką“ ir įsitikinkite, kad paraiška pateikta. Paraiškos būseną iš „Grąžinta tikslinti“ turi pasikeisti į „Pateikta vertinti“.

Tuo atveju, jei verslo subjekto atstovas per 10 darbo dienų nuo INVEGOS prašymo pateikti informaciją ar papildomus dokumentus gavimo dienos jų nepateikia, paraiška toliau nevertinama ir yra atmetama.

19. Kaip apskaičiuojama paskolos suma?

Didžiausia galima paskolos suma vienam paskolos gavėjui turi neviršyti dvigubos paskolos gavėjo darbuotojams priskaičiuotos darbo užmokesčio su mokesčiais, įskaitant privalomojo socialinio draudimo ir sveikatos draudimo įmokas, sumos per metus arba paskolos suma turi neviršyti 25 procentų paskolos gavėjo 2019 m. apyvartos. Bet kuriuo atveju paskolos suma negali viršyti 100 000 Eur. Vienam paskolos gavėjui iš priemonės lėšų gali būti suteikiama tik viena 1 (vieno) mėnesio vidutinės apyvartos dydžio paskola, kurios suma apskaičiuojama pagal paskolos sumos apskaičiavimo skaičiuoklę ir yra viešai skelbiama INVEGOS interneto svetainėje. Suteiktos paskolos suma negali būti didinama.

20. Kokiai paskolos daliai teikiamos paskolos užtikrinimo priemonės?

Paskolų užtikrinimo priemonės iš priemonės lėšų suteiktoms paskoloms netaikomos, išskyrus atvejus, kai paskolos gavėjas jau yra gavęs finansavimą pagal skatinamąsias finansines priemones – „Paskolos labiausiai nuo

COVID-19 nukentėjusiems verslams“, „Paskolos turizmo ir viešojo maitinimo paslaugų teikėjams“, „Apmokėtinų sąskaitų paskolos“, „Pagalbos verslui fondas“, ir jis viršija 1 mln. Eur. Paskolos užtikrinimo priemonės teikiamos tai daliai, kuri viršija 1 mln. Eur, sumuojant finansavimą, gautą pagal priemonę ir pagal šias priemones: COVID paskolų priemonę, Turizmo paskolų priemonę, Apmokėtinų sąskaitų paskolos priemonę ir Pagalbos verslui priemonę.

21. Kokie paskolos suteikimo, paskolos sutarties sudarymo, išmokėjimo terminai ir sąlygos?

Paskolos sutartis dėl paskolos suteikimo turi būti pasirašyta ne vėliau kaip 2021 m. birželio 30 d.

INVEGA, priėmusi sprendimą suteikti paskolą, per 2 darbo dienas išsiunčia verslo subjektui standartinę paskolos sutarties formą. Verslo subjekto atstovas paskolos sutartį turi pasirašyti per 10 darbo dienų po paskolos sutarties išsiuntimo. Nepasirašius paskolos sutarties per nurodytą terminą, sprendimas suteikti paskolą netenka galios. Paskolos sutartis pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu.

Paskolos lėšos paskolos gavėjui išmokamos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po paskolos sutarties pasirašymo ir bet kuriuo atveju ne vėliau kaip iki 2021 m. rugsėjo 30 d. Paskolos gavėjas paskolos išmokėjimo metu negali būti įgijęs bankrutuojančios, bankrutavusios, restruktūrizuojamos, likviduojamos įmonės statuso.

22. Koks paskolos lėšų panaudojimo terminas?

Patirtos išlaidos paskolos lėšomis gali būti apmokamos ne vėliau kaip per 4 mėn. po paskolos sutarties pasirašymo. Suėjus nurodytam terminui, nepanaudotą paskolos lėšų sumą paskolos gavėjas turi gražinti INVEGAI ne vėliau kaip per 10 darbo dienų. Už tinkamą paskolos panaudojimą atsakingas paskolos gavėjas.

23. Kokie paskolos sutarties sudarymo ir administravimo mokesčiai?

Paskolos sutarties sudarymo ir administravimo mokesčių nėra, tačiau tais atvejais kai paskolos gavėjas inicijuoja paskolos sutarties sąlygų pakeitimą, taikomas 100 Eur mokestis.

Tuo atveju, jei paskolų užtikrinimo priemonės taikomos, visas išlaidas, susijusias su paskolos užtikrinimo priemonių įforminimu (turto vertinimo, notaro paslaugų mokesčiai ir kt.), apmoka paskolos gavėjas.

24. Kokie paskolos gražinimo terminai ir sąlygos?

Paskolos gavėjas paskolą turės pradėti gražinti po paskolos sutarties sudarymo praėjus ne daugiau, kaip 6 mėnesiams. Paskolos gavėjo prašymu ir INVEGAI sutikus, paskolos sutarties galiojimo metu paskolos gražinimas gali būti atidėtas papildomai iš viso iki 6 mėnesių laikotarpiui, jei paskolos gavėjas sutinka sumokėti paskolos davėjo nustatytą paskolos sutarties sąlygų pakeitimo mokestį.

Įmokų mokėjimo grafikas yra linijinis ir sudaromas per 5 darbo dienas po paskolos išmokėjimo. Paskolos gavėjas turi teisę paskolą gražinti anksčiau nei paskolos sutartyje nustatyta paskolos trukmė be jokių papildomų mokesčių