

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos ūkio ministro
2008 m. gruodžio 5 d. įsakymu Nr. 4-624
(Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2009 m.
vasario 10 d. įsakymo Nr. 4-50 redakcija)

VP2-1.4-ŪM-03-K PRIEMONĖS „INOGEB LT-1“ PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ projektų finansavimo sąlygų aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis 2006 m. liepos 11 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1083/2006, nustatančiu bendrąsias nuostatas dėl Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo ir Sanglaudos fondo bei panaikinančiu Reglamentą (EB) Nr. 1260/1999 (OL 2006 L 210, p. 25), (toliau – Tarybos reglamentas Nr. 1083/2006) su paskutiniais pakeitimais, padarytais 2008 m. gruodžio 18 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1341/2008 (OL 2008 L 348, p. 19) (toliau – Tarybos reglamentas Nr. 1341/2008), 2006 m. liepos 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 1080/2006 dėl Europos regioninės plėtros fondo ir panaikinančiu Reglamentą (EB) Nr. 1783/1999 (OL 2006 L 210, p. 1) (toliau – Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas Nr. 1080/2006), 2006 m. gruodžio 8 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1828/2006, nustatančiu Tarybos reglamento (EB) Nr. 1083/2006, nustatančio bendrąsias nuostatas dėl Europos regioninės plėtros fondo, Europos socialinio fondo ir Sanglaudos fondo, ir Europos Parlamento bei Tarybos reglamento (EB) Nr. 1080/2006 dėl Europos regioninės plėtros fondo įgyvendinimo taisyklės (OL 2006 L 371, p. 1) (toliau – Komisijos reglamentas Nr. 1828/2006), 2006 m. gruodžio 15 d. Komisijos reglamentu (EB) Nr. 1998/2006 dėl Sutarties 87 ir 88 straipsnių taikymo *de minimis* pagalbai (OL 2006 L 379, p. 5) (toliau – Komisijos reglamentas Nr. 1998/2006), Europos Komisijos 2007 m. balandžio 26 d. patvirtinta Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategija, 2007 m. liepos 30 d. Europos Komisijos sprendimu Nr. K(2007)3740 patvirtinta Ekonomikos augimo veiksmų programa, Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. 117-4789), (toliau – Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklės) nuostatomis, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1443 (Žin., 2008, Nr. 4-132), (toliau – Projektų administravimo ir finansavimo taisyklės) nuostatomis, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų, įgyvendinant Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir veiksmų programas, taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 17 d. Nr. 1139 (Žin., 2007, Nr. 114-4637), (toliau – Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklės) nuostatomis, Ekonomikos augimo veiksmų programos priedu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. liepos 23 d. nutarimu Nr. 788 (Žin., 2008, Nr. 95-3721) (toliau – Nutarimas Nr. 788), Metodiniais nurodymais vertintojams dėl projektų atitikties bendriesiems Stebėsenos komiteto patvirtintiems atrankos kriterijams vertinimo ir Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-86) (toliau – Metodiniai nurodymai vertintojams).
2. Aprašas skirtas pareiškėjams, partneriams ir institucijoms, kurios atliks projektų vertinimą ir atranką.

3. Pagal Aprašą valstybės pagalba neteikiama, teikiamo finansavimo forma yra negražintina subsidija (dotacija), teikiama nominaliųjų verte. Finansavimas yra skiriamas iš Lietuvos Respublikos ūkio ministerijos (toliau – Ūkio ministerija) programos (Europos regioninės plėtros fondo) lėšų. Pagal Aprašą planuojama paskirstyti Nutarimu Nr. 788 VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ (toliau – Priemonė) aprašymo dalyje „Finansavimo planas“ numatytą projektams galimą skirti finansavimo lėšų sumą. Projektai atrenkami konkurso būdu.

4. Apraše vartojama sąvoka:

Patvirtinta metinė finansinė atskaitomybė – pareiškėjo metinės finansinės atskaitomybės dokumentai, patvirtinti Lietuvos Respublikos įstatymų ar juridinio asmens steigimo dokumentų nustatyta tvarka.

Kitos Apraše vartojamos sąvokos atitinka Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse, Atsakomybės ir funkcijų paskirstymo tarp institucijų taisyklėse, Komisijos reglamente Nr. 1998/2006, Tarybos reglamente Nr. 1083/2006 ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

II. PRIEMONĖS „INOGEB LT-1“ TIKSLAI IR REMIAMOS VEIKLOS

5. Priemonė prisideda prie Ekonomikos augimo veiksmų programos 1 prioriteto „Ūkio konkurencingumui ir ekonomikos augimui skirti moksliniai tyrimai ir technologinė plėtra“ 4 uždavinio „Pagerinti žinių ir technologijų sklaidos terpę, skatinti verslo ir mokslo bendradarbiavimą MTTP srityje“ įgyvendinimo. Priemonės tikslas – stiprinti Lietuvos inovacijų sistemą siekiant sukurti efektyviai veikiančią žinių ir technologijų sklaidos terpę, kuri skatintų šalies įmones aktyviau plėtoti mokslinių tyrimų ir technologinės plėtros (toliau – MTTP) ir inovacijų veiklą.

6. Pagal Aprašą Priemonės lėšomis bus finansuojamos visos Priemonės veiklos:

6.1. šiuolaikiškų technologijų ir inovacijų populiarinimas, visuomenės, ypač jaunimo, kūrybiškumo ugdymas, inovacijų partnerystės skatinimas, inovacijų paramos paslaugų paklausos didinimas (neekonominė veikla):

6.1.1. viešo pobūdžio informacinės medžiagos (taip pat garso ir vaizdo) kūrimas, rengimas ir sklaida arba kūrimo, rengimo ir sklaidos organizavimas ar koordinavimas;

6.1.2. viešo pobūdžio informacijos portalų, duomenų bazių kūrimas ar jų turinio informacinis palaikymas;

6.1.3. dalyvavimas panašia veikla užsiimančių užsienio ar tarptautinių organizacijų projektuose;

6.2. inovacijų paramos paslaugų, skirtų konkrečioms naudoms gavėjams, teikimas tokiose srityse (ekonominė veikla):

6.2.1. technologiniai auditai;

6.2.2. technologijų apžvalgos;

6.2.3. rinkos analizės ir naujų produktų rinkodara;

6.2.4. technologijų perdavimas ir perėmimas, inovacijų partnerių paieška;

6.2.5. konsultavimas intelektinės (pramoninės) nuosavybės teisių apsaugos klausimais;

6.2.6. konsultavimas MTTP projektų klausimais;

6.2.7. konsultavimas naujų produktų pateikimo į rinką (testavimo, sertifikavimo, ženklinimo, kita) klausimais;

6.2.8. konsultavimas MTTP ir inovacinių projektų finansavimo šaltinių paieškos ir pasirinkimo klausimais;

6.2.9. konsultavimas šiuolaikiškų vadybos metodų diegimo klausimais;

6.2.10. konsultavimas naujų inovacinių įmonių steigimo klausimais.

7. Projekto ekonominės veiklos finansuojamos tik tuo atveju, jeigu pareiškėjas ir partneris pagrindžia, kad visas finansavimas, kurį jis gaus Aprašo 6.2 punkte nurodytoms veikloms vykdyti, bus perduotas galutiniam naudoms gavėjui, ir pareiškėjas (partneris) kaip tarpininkas negaus jokios naudoms (tai yra gautos pajamos padengs tik patirtas išlaidas). Tokiu atveju pareiškėjas (partneris)

nėra valstybės pagalbos gavėjas. Priešingu atveju finansavimas bus laikomas valstybės pagalba pareiškėjui (partneriui) ir projektas nebus finansuojamas.

8. Kai projekto ekonominių veiklų nauda visiškai perduodama galutiniam naudos gavėjui, projekto vykdytojas privalo taikyti Komisijos reglamento Nr. 1998/2006 nuostatas, informuoti galutinį naudos gavėją, kad jam suteikiama *de minimis* pagalba, teikti ataskaitas Lietuvos Respublikos ūkio ministerijai bei apie suteiktą *de minimis* pagalbą pranešti Suteiktos valstybės pagalbos registru, įsteigtam Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2005 m. sausio 19 d. nutarimu Nr. 35 (Žin., 2005, Nr. 9-282).

9. Pagal Aprašą projektų įgyvendinimo sėkmė bus matuojama Priemonės įgyvendinimo stebėsenos rodikliais:

9.1. Priemonės produkto rodikliai:

9.1.1. MTTP ir inovacijų aplinkos gerinimo projektai (skaičius). Projekto vykdytojas, be šio produkto rodiklio, privalo pasirinkti bent vieną Aprašo 9.1.2–9.1.3 punktuose nurodytų produkto rodiklių;

9.1.2. įgyvendintos šiuolaikiškų technologijų ir inovacijų sklaidos priemonės (skaičius);

9.1.3. sukurti viešo pobūdžio informacijos portalai ar duomenų bazės (skaičius).

9.2. Priemonės rezultato rodikliai (projekto vykdytojas privalo pasirinkti bent vieną Aprašo 9.2.1–9.2.4 punktuose nurodytų rezultato rodiklių):

9.2.1. sukurtos naujos technologinės įmonės (skaičius);

9.2.2. įmonės, pasinaudojusios inovacijų paramos paslaugomis (skaičius);

9.2.3. teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausos padidėjimas per 2 metus po projekto įgyvendinimo (procentai);

9.2.4. smulkiojo ir vidutinio verslo (toliau – SVV) subjektai, panaudoję savo versle konsultacijų metu gautas rekomendacijas per 2 metus po projekto įgyvendinimo, – iš visų projektų įgyvendinimo metu gavusių konsultacinę pagalbą SVV subjektų (procentai).

10. VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ stebėsenos rodiklių skaičiavimo metodika pateikiama Aprašo 5 priede (toliau – 5 priedas).

III. REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARTNERIAMS IR PROJEKTAMS

11. Tinkami pareiškėjai yra viešosios įstaigos, kurių nors vienas dalyvis yra valstybės ar savivaldybės biudžetinė įstaiga, atitinkančios visas Tinkamumo finansuoti vertinimo metodikos (Aprašo 2 priedas) (toliau – 2 priedas) 7.1–7.2 punktuose išvardytas sąlygas ir reikalavimus.

12. Pareiškėjai ir (ar) partneriai, teikdami paraiškas dėl projekto finansavimo (toliau – paraiška) pagal Priemonę, privalo pateikti Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaraciją (toliau – Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto deklaracija), kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298).

13. Tinkami partneriai yra viešieji juridiniai asmenys, kurie turi atitikti visus 2 priedo 7.1–7.2 punktuose išskyrus 7.1.1.4, 7.2.1–7.2.2 punktuose nustatytus reikalavimus.

14. Gauti finansavimo nepretenduojančiu partneriu gali būti ir kitoje Europos Sąjungos (toliau – ES) šalyje registruotas viešasis juridinis asmuo. Tokiu atveju partneriui netaikomi 2 priedo 7.1.1.1; 7.1.1.3–7.1.1.4; 7.1.3.2; 7.2.1–7.2.2; 7.2.4; 7.2.5.1–7.2.5.2 punktuose nustatyti reikalavimai.

15. Kai paraiška dėl projekto finansavimo teikiama kartu su partneriu (-iais), prie paraiškos turi būti pridėjama galiojančios jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį pasirašo pareiškėjas ir visi projekto partneriai. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija pateikiama ir tuo atveju, jei partneris yra kitoje ES šalyje registruotas viešasis juridinis asmuo.

16. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartyje turi būti aiškiai išdėstyti šalių įsipareigojimai ir teisės projekto atžvilgiu (kiekvienos šalies finansinis ir dalykinis indelis į projektą, teisės į bendrai

sukurta ar įgyta turta, projekto rezultatai ir kita) ir šalių atsakomybė, taip pat įsipareigojimai laikytis pagrindinių geros partnerystės praktikos taisyklių:

16.1. Visi partneriai turi būti perskaitę paraišką ir susipažinę su savo teisėmis ir pareigomis įgyvendinant projektą.

16.2. Įgyvendindamas projektą jo vykdytojas privalo reguliariai konsultuotis su partneriais ir nuolat juos informuoti apie projekto įgyvendinimo eigą.

16.3. Projekto vykdytojas visiems partneriams privalo persiųsti visų viešosios įstaigos Lietuvos verslo paramos agentūros (toliau – LVPA) teikiamų ataskaitų kopijas.

16.4. Visi projekto pakeitimai, turintys įtakos partnerių įsipareigojimams ir teisėms, prieš kreipiantis į LVPA pirmiausia turi būti raštu suderinti su partneriais.

17. Galimybė teikti paraišką kartu keliems partneriams vienam projektui vykdyti neužkerta kelio kiekvienam partneriui pateikti savarankiškas paraiškas kitiems projektams įgyvendinti.

18. Projektas, tinkamas finansuoti pagal Priemonę:

18.1. didžioji dalis projekto veiklų turi būti įgyvendinama Lietuvos Respublikos teritorijoje. Tam tikros projekto veiklos vykdymas užsienyje turi būti pagrįstas ir racionalus;

18.2. turi būti įgyvendintas ne ilgiau kaip per 36 mėnesius nuo projekto veiklų įgyvendinimo pradžios. Šis terminas pagrįstais atvejais gali būti pratęstas projekto finansavimo ir administravimo sutartyje nustatyta tvarka. Visos projekto veiklos turi būti baigtos įgyvendinti ir galutinis mokėjimo prašymas turi būti pateiktas ne vėliau kaip iki 2015 m. spalio 1 d.;

18.3. turi neviršyti Tarybos reglamente Nr. 1083/2006 nustatytos didelės apimties projekto (bendra projekto vertė) sumos – 172,64 mln. Lt (šimtas septyniasdešimt du milijonai šeši šimtai keturiasdešimt tūkstančių litų);

18.4. turi atitikti Stebėsenos komiteto veiksmų programų, įgyvendinančių Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją, įgyvendinimo priežiūrai atlikti, sudaryto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. sausio 22 d. nutarimu Nr. 60 (Žin., 2007, Nr. 10-396, 2008, Nr. 4-133) (toliau – Stebėsenos komitetas), patvirtintus visus bendruosius ir specialiuosius atitikties projektų atrankos kriterijus ir siekti atitikti prioritetinius projektų atrankos kriterijus. 2 priede išvardyti projektui taikomi bendrieji ir specialieji projekto atrankos kriterijai ir vertinimo klausimai, ir (arba) teiginiai, pagal kuriuos nustatoma, ar projektas atitinka šiuos kriterijus. Projekto naudos ir kokybės vertinimo metodikoje (Aprašo 3 priedas) (toliau – 3 priedas) išvardyti projektui taikomi prioritetiniai kriterijai;

18.5. gali būti pradėtas įgyvendinti ne anksčiau kaip po paraiškos registravimo dienos, tačiau projekto išlaidos po paraiškos registravimo dienos iki finansavimo skyrimo yra patiriamos pareiškėjo rizika. Jeigu projektas, kuriam prašoma finansavimo, pradėdamas įgyvendinti iki paraiškos registravimo dienos, visas projektas tampa netinkamas ir jam finansavimas neskiriamas;

18.6. projekto veiklos turi būti pradėtos įgyvendinti ne vėliau kaip 6 mėnesiai nuo projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo dienos.

19. Projektas ir projekto veiklos negali būti finansuotos ar finansuojamos ir suteikus finansavimą teikiamos finansuoti iš kitų programų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, kitų fondų ar finansinių mechanizmų (Europos ekonominės erdvės ir Norvegijos, Šveicarijos Konfederacijos ir kita) bei kitų veiksmų programų priemonių, jei dėl to projekto ar jo dalies tinkamos finansuoti išlaidos gali būti finansuojamos kelis kartus.

20. Teikdamas paraišką, pareiškėjas turi nurodyti, kuriai iš šių kategorijų priskiriamas projektas (pareiškėjui teigiamai pažymėjus 3 kategoriją ir jeigu projekto vertė viršija 3 452 800 Lt (tris milijonus keturis šimtus penkiasdešimt du tūkstančius aštuonis šimtus litų), turi būti pateikti svarbiausi sąnaudų ir naudos analizės rezultatai (Projekto pajamų skaičiavimo lentelė, kurios forma yra pateikta Europos Sąjungos struktūrinės paramos interneto svetainėje www.esparama.lt):

20.1. iš projekto negaunama pajamų – 1 kategorija;

20.2. gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto – 2 kategorija;

20.3. gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto – 3 kategorija.

IV. REIKALAVIMAI TINKAMOMS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOMS IR PROJEKTO FINANSAVIMO DYDŽIUI

I. TINKAMOS FINANSUOTI PROJEKTO IŠLAIDOS

21. Tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos, atitinkančios Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklių, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių ir Aprašo reikalavimus. Sudarant projekto biudžetą, rekomenduojama vadovautis Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau – Finansų ministerija) parengtomis rekomendacijomis dėl projektų išlaidų atitikties Europos regioninės plėtros fondo ir Sanglaudos fondo finansavimo reikalavimams, kurios paskelbtos ES struktūrinės paramos interneto svetainėje (toliau – Svetainė) www.esparama.lt.

22. Išlaidos gali būti apmokėtos ne anksčiau kaip nuo paraiškos registravimo dienos ir ne vėliau kaip 2015 m. gruodžio 31 d.

23. Partnerių padarytos išlaidos, atitinkančios Aprašo 21, 22, 24 punktuose nurodytas sąlygas, projektui įgyvendinti yra tinkamos finansuoti išlaidos, bet jas kompensuoja projekto vykdytojas. Finansavimą, skirtą projektui įgyvendinti, tiesiogiai gauna tik projekto vykdytojas, kuris atsiskaito su partneriais. Partneriai tiesiogiai finansavimo lėšų negauna. Projekto vykdytojas privalo partneriams skirtą finansavimo sumą pervesti per kaip įmanoma trumpesnę laikotarpį. Projekto vykdytojas negali naudoti partneriui skirto finansavimo.

24. Pagal Priemonę tinkamos finansuoti išlaidų kategorijos yra Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (toliau – paraiškos (A) dalis), 8.1 punkte „Projektų, finansuojamų iš Europos regioninės plėtros fondo arba Sanglaudos fondo, biudžetas“ nurodytos išlaidų kategorijos:

24.1. 4 kategorijos „Įranga, įrenginiai ir kt. turtas“ išlaidos, tačiau ne daugiau kaip 10 procentų tinkamų projekto išlaidų, perkamas turtas turi būti nudėvimas per ne ilgesnį kaip 5 metų laikotarpį:

24.1.1. 4.3 išlaidų eilutės „Kompiuterinė įranga“ tinkamos finansuoti išlaidos – kompiuterinės įrangos įsigijimas arba lizingas (finansinė nuoma). Lizingo laikotarpis negali būti ilgesnis už projekto įgyvendinimo laikotarpį, tai yra lizingo būdu įsigyta kompiuterinė įranga iki projekto įgyvendinimo pabaigos nuosavybes teise turi priklausyti projekto vykdytojui;

24.1.2. 4.4 išlaidų eilutės „Programinė įranga“ tinkamos finansuoti išlaidos – standartinės programinės įrangos esančios rinkoje įsigijimas, įskaitant jos programavimą ir (ar) konfigūravimą įmonės poreikiams (įskaitant licencijas, leidžiančias naudotis programine įranga);

24.1.3. 4.6 išlaidų eilutės „Kita“ išlaidos, susijusios su projekto veikloms naudojamu ir šių veiklų tęstinumui užtikrinti būtinos įrangos, prietaisų, įrenginių ir panašiai pirkimu arba lizingu (finansinė nuoma). Lizingo laikotarpis negali būti ilgesnis už projekto įgyvendinimo laikotarpį, tai yra lizingo būdu įsigyta įranga, prietaisai, įrenginiai ir panašiai iki projekto įgyvendinimo pabaigos nuosavybes teise turi priklausyti projekto vykdytojui;

24.2. 4 kategorijos „Įranga, įrenginiai ir kt. turtas“ 4.7 išlaidų eilutės „Kita“ išlaidos, susijusios su projekto veikloms naudojamu ilgalaikio materialaus turto, išskyrus Aprašo 24.1 punkte nurodytą turtą, nuoma.

24.3. 7 kategorijos „Nusidėvėjimas (amortizacija)“ 7.1 išlaidų eilutės „Nusidėvėjimas (amortizacija)“ tinkamos finansuoti išlaidos – projekto veikloms naudojamu ilgalaikio turto, išskyrus Aprašo 24.1 punkte nurodytą turtą, nusidėvėjimo ar amortizacijos sąnaudų, jei ilgalaikis turtas nebuvo išnuomotas, kaip nurodyta Aprašo 24.2 punkte;

24.4. 5 kategorijos „Paslaugos“ išlaidos, tačiau ne daugiau kaip 50 procentų tinkamų projekto išlaidų:

24.4.1. 5.3 išlaidų eilutės „Studijos“ išlaidos, susijusios su išorinio konsultavimo paslaugų, būtinų projekto veikloms įgyvendinti, pirkimu;

24.4.2. 5.4 išlaidų eilutės „Kita“ išlaidos, susijusios su kitų paslaugų, būtinų projekto veikloms įgyvendinti pirkimu;

24.5. 6 kategorijos „Projekto administravimas ir vykdymas“ 6.7 išlaidų eilutės „Darbo užmokestis projektą vykdančioms asmenims ir komandiruočių išlaidos“ tinkamos finansuoti išlaidos – darbo užmokestis ir išlaidos su darbo santykiais susijusiems darbdavio išsipareigojimams, komandiruočių išlaidos, apskaičiuotos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka;

24.6. pridėtinės išlaidos, patirtos dėl projekto įgyvendinimo ir paskirstytos veiklai *pro rata* principu, tačiau ne daugiau kaip 10 procentų tinkamų projekto išlaidų. *Pro rata* principas reiškia, kad turi būti iš anksto apibrėžtas ir deklaruojamas skaičiavimo metodas, remiantis kuriuo apskaičiuojama konkrečiai veiklai tenkanti pridėtinių išlaidų dalis. Ši dalis privalo būti aiškiai nurodyta ir patvirtinta institucijos (įstaigos) vadovo įsakymu. Pavyzdžiui, projektui priskiriama 10 procentų išlaidų esamų patalpų nuoma (nes iš biuro dirbančių 20 žmonių, kiekvienam kurių tenka apylygis biuro plotas, vienas dirbs prie projekto visą darbo laiką ir dar du – po pusę darbo laiko), 12 procentų eksploatavimo išlaidų. Kitos pridėtinės išlaidos, pavyzdžiui, papildomų patalpų nuoma, transporto nuoma ir panašiai, išreiškiamos faktiniais dydžiais (absoliutine išraiška) ir įskaitomos į pridėtinės išlaidas:

24.6.1. 6 išlaidų kategorijos 6.3 išlaidų eilutėje nurodytos biuro prekių ir paslaugų išlaidos, tai yra biuro ir kanceliarinių prekių išlaidos, dauginimo ir kopijavimo, ryšio paslaugų (kurios nepatenka į komandiruočių išlaidas), komunalinių paslaugų, tai yra elektros, šildymo, vandens ir panašiai išlaidos, transporto priemonių eksploatavimo ir panašios išlaidos;

24.6.2. 6 išlaidų kategorijos 6.1 punkte nurodytos projektą administruojančių asmenų darbo užmokesčio ir susijusios išlaidos, jeigu jos yra būtinos ir atitinka vidutinės rinkos kainas, apskaičiuotos naudojant tinkamai pagrįstą metodą.

25. Netinkamomis finansuoti išlaidomis laikomos išlaidos:

25.1. nustatytos Išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse;

25.2. neišvardytos Aprašo 24 punkte.

26. Pagal Aprašą kryžminis finansavimas netaikomas.

II. PROJEKTO FINANSAVIMO DYDIS IR INTENSYVUMAS

27. Projekto tinkamų išlaidų dydis nustatomas atsižvelgiant į projekto išlaidų realumą ir būtinumą bei Apraše nustatytus tinkamų išlaidų finansavimo reikalavimus.

28. Projekto finansavimo dydis:

28.1. mažiausias pagal Aprašą skiriamo finansavimo dydis projektui įgyvendinti yra 100 000 Lt (vienas šimtas tūkstančių litų);

28.2. didžiausias pagal Aprašą skiriamo finansavimo dydis projektui įgyvendinti yra 2 000 000 Lt (du milijonai litų).

29. Finansavimo intensyvumas nustatomas kaip procentinė finansavimo išraiška, skaičiuojama nuo bendros tinkamų finansuoti išlaidų sumos.

30. Didžiausias leistinas finansavimo intensyvumas Aprašo 6.1 punkte nurodytoms remiamoms veikloms gali siekti iki 100 procentų.

31. Didžiausias leistinas finansavimo intensyvumas Aprašo 6.2 punkte nurodytoms remiamoms veikloms gali siekti iki 85 procentų. Likusią tinkamų finansuoti išlaidų dalį pareiškėjas (partneris) išsipareigoja užtikrinti iš lėšų, kurių šaltiniai turi atitikti Aprašo 2 priede 8.1.1 punkte keliamus reikalavimus, būti aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkami, pakankami ir realūs paraiškos pateikimo metu.

32. Jeigu projekto bendra vertė viršija 3 452 800 Lt (tris milijonus keturis šimtus penkiasdešimt du tūkstančius aštuonis šimtus litų) ir jis priskirtas pajamas kuriančių projektų kategorijai, kurias įmanoma įvertinti iš anksto, grynųjų pajamų skaičiavimai turi būti atliekami vadovaujantis Europos

Komisijos parengtomis Metodinėmis rekomendacijomis dėl Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 55 straipsnio: pajamų duodantys projektai (angl. *Guidance note on Article 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects*), Europos Komisijos parengtu dokumentu Nr. 4 – Ekonominės naudos analizės atlikimo metodikos gairėmis (angl. *Guidance on the methodology for carrying out cost-benefit analysis, working document No. 4*) ir Paraiškos specialiosios (B) dalies pavyzdinio priedo pajamas duodantiems projektams pildymo vadovu. Šie dokumentai pateikti svetainėje www.esparama.lt. Jei pareiškėjas (partneris) gaus pajamų, kuriomis tik padengs patirtas išlaidas ir įrodys, kad negaus grynujų pajamų, finansavimo dydis nebus mažinamas. Projekto išlaidų dalis, kurią padengia iš projekto gaunamos grynosios pajamos, turi būti finansuojama iš projekto vykdytojo (partnerio) lėšų. Tuo atveju, jei pajamos nebuvo įvertintos iš anksto, per 5 metus po projekto įgyvendinimo gautos pajamos turi būti gražintos į valstybės biudžetą.

33. Dėl projekto vykdytojo kaltės nepasiekus jo paraiškoje išpareigoto produkto ir rezultato rodiklio, Ūkio ministerija turi teisę pareikalauti iš projekto vykdytojo gražinti rodiklių nepasiekimui proporcingą suteikto finansavimo dalį.

V. PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS, PROJEKTŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

I. KVIETIMAI TEIKTI PARAIŠKAS IR PARAIŠKŲ PRIĖMIMAS

34. Pagal Aprašą numatoma skelbti ne mažiau kaip 4 kvietimus teikti paraiškas (toliau – Kvietimas). Projektai atrenkami konkurso būdu.

35. Visa pareiškėjui žinotina informacija apie Kvietimus bei organizuojamus mokymus skelbiama svetainėje www.esparama.lt.

36. Kvietime nurodoma galutinė paraiškų priėmimo LVPA data, numatoma skirti ES struktūrinių fondų lėšų suma ir jos padidinimo galimybė. Lėšų suma gali būti padidinta atsižvelgiant į Kvietimo metu gautų paraiškų skaičių ir kokybę.

37. Kvietimai skelbiami „Valstybės žinių“ priede „Informaciniai pranešimai“, svetainėje www.esparama.lt, LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt ir bent viename iš nacionalinių leidinių. LVPA Kvietimą galima papildomai išspausdinti ir kituose leidiniuose.

38. Paraiška yra priimama ir registruojama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.

39. Pareiškėjas Kvietime nurodytais LVPA telefonais, faksu, elektroniniu paštu gali pateikti klausimus dėl pagal Aprašą įgyvendinamos Priemonės ir finansavimo skyrimo sąlygų, taip pat su paraiškos pildymu bei kitų su finansavimo skyrimu pagal Aprašą susijusių klausimų.

40. Atsakymo į elektroniniu paštu arba faksu pateiktą klausimą terminas – ne daugiau kaip 10 darbo dienų nuo paklausimo gavimo LVPA dienos.

41. Atsakymai į klausimus, kurie gali būti aktualūs daugeliui potencialių pareiškėjų, pateikiami svetainėje www.esparama.lt ir LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt.

42. Pagal Aprašą kiekvienas pareiškėjas turi teisę pateikti daugiau kaip vieną paraišką ir jam finansavimas atitinkamai gali būti skiriamas daugiau negu vieną kartą, tačiau vienas projektas finansuojamas tik vieną kartą.

43. Paraiška turi būti atsiųsta registruotu laišku, per pašto kurjerį arba asmeniškai pristatyta LVPA.

44. Siunčiant paraiškas registruotu laišku ar per pašto kurjerį, ant voko turi būti užrašytas Kvietimo pavadinimas ir numeris, pareiškėjo pavadinimas ir adresas.

45. Paraišką sudaro paraiškos (A) dalis ir VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jos pildymo instrukcija (Aprašo

4 priedas) (toliau – paraiškos (B) dalis) ir kartu pridedami papildomi dokumentai, kurie išvardyti paraiškos (B) dalyje. Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies forma ir jos pildymo instrukcija yra patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (toliau – paraiškos (A) dalies pildymo instrukcija). Pildyti parengta paraiškos bendrosios (A) dalies elektroninė forma ir paraiškos (A) dalies pildymo instrukcija pateikta svetainėje www.esparama.lt.

46. Pareiškėjas turi pateikti vieną paraiškos originalą, ant kurio aiškiai nurodoma ORIGINALAS, 1 paraiškos kopiją, ant kurios nurodoma KOPIJA, ir elektroninį paraiškos variantą (įrašytą į elektroninę laikmeną).

47. Pareiškėjas turi tiksliai laikytis paraiškos (A) dalies pildymo instrukcijos ir paraiškos (B) dalies, tvarkingai užpildyti kiekvieną paraiškos dalį ir pridėti paraiškos (B) dalies I skyriaus 8 punkte, II skyriaus 14 punkte, III skyriaus 18 punkte nurodytus dokumentus. Taip pat paraiška turi atitikti kitus Administracinės atitikties vertinimo metodikoje (Aprašo 1 priedas) (toliau – 1 priedas) nustatytus reikalavimus.

48. Pareiškėjas su paraiška gali pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, jo manymu, gali būti svarbūs vertinant projektą.

49. Paraiška turi būti susegta į lengvai išardomą segtuvą. Paraiškai susegti negali būti naudojamos spiralinio ar terminio įrišimo priemonės, įmautės. Visi byloje pateikiami dokumentai turi būti A4 formato, išskyrus atvejus, kai kitų įstaigų išduotų dokumentų formatas yra kitoks.

50. LVPA informaciją apie pagal kiekvieną Kvietimą registruotas paraiškas ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo galutinio paraiškų pateikimo termino dienos paskelbia svetainėje www.esparama.lt ir LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt: nurodo pareiškėjo pavadinimą, projekto pavadinimą, trumpą projekto aprašymą, paraiškos unikalų kodą ir prašomą lėšų sumą, taip pat bendrą pagal Kvietimą gautų ir užregistruotų paraiškų skaičių ir bendrą prašomą lėšų sumą.

II. PARAIŠKŲ VERTINIMAS IR ATRANKA

51. Paraiškos vertinimas ir atranka yra atliekami Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nustatyta tvarka.

52. Užregistruotą paraišką vertina LVPA, pildydama Aprašo 1, 2, 3 priedus.

53. Pateikęs paraišką pareiškėjas negali pateikti papildomos informacijos, jei jos nereikalauja LVPA. Į informaciją, kurią pareiškėjas pateikia savo iniciatyva, paraiškos vertinimo ir atrankos metu neatsižvelgiama.

54. Pareiškėjas turi teisę atsiimti paraišką.

55. Užregistravus paraišką, LVPA pirmiausia atlieka paraiškos administracinės atitikties vertinimą. Administracinės atitikties reikalavimai pateikiami 1 priede. Šiame vertinimo etape nustatoma, ar paraiška yra visiškai sukomplektuota, tai yra ar tinkamai užpildyta, ar pateikti visi Apraše pareiškėjo prašomi pateikti dokumentai.

56. Nustačius, kad paraiška atitinka visus administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, ji teikiama projekto tinkamumo finansuoti pagal Priemonę vertinimo etapui. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimą atlieka LVPA. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo kriterijai ir paaiškinimai, kaip bus nustatoma projekto atitiktis šiems kriterijams, pateikiami 2 priede. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo metu yra nustatoma projekto atitiktis bendriesiems ir specialiesiems (atitikties) atrankos kriterijams, didžiausia leistina projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma ir didžiausias leistinas projektui skirti lėšų dydis.

57. Projekto tinkamumo finansuoti vertinimo etape nustatomas finansavimo dydis ir intensyvumas, kuris negali viršyti Aprašo 28, 30, 31 punkte nustatyto finansavimo dydžio ir intensyvumo.

58. Informacija apie projekto tinkamumo finansuoti vertinimo etapą perėjusias paraiškas po projekto tinkamumo finansuoti vertinimo etapo užbaigimo ne vėliau kaip per 10 darbo dienų

skelbiama svetainėje www.esparama.lt ir LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt bei papildoma Aprašo 50 punkte paskelbta informacija.

59. Nustačius, kad projektas atitinka visus projekto tinkamumo finansuoti reikalavimus, jis teikiamas naudos ir kokybės vertinimui. LVPA vertindama projektų naudą ir kokybę, nustato, kurios iš tinkamų finansuoti paraiškų geriausia atitinka Priemonės prioritetinius kriterijus. Šiame etape LVPA vertina projekto naudą ir kokybę balais, vadovaudamasi 3 priedu. Jei projekto naudos ir kokybės vertinimo metu projektui suteikiama mažiau kaip 30 balų, projektas nefinansuojamas.

60. Vertinimo metu gali būti atliekama patikra paraiškoje nurodytoje projekto įgyvendinimo vietoje, organizuojami pokalbiai su pareiškėju LVPA vidaus procedūrų tvarka.

61. Jeigu projekto vertinimo metu vertintojams kyla neaiškumų ar trūksta informacijos, LVPA raštu paprašo per jos nustatytą terminą (kuris negali būti trumpesnis kaip 5 bet ne ilgesnis kaip 15 darbo dienų, jei LVPA ir pareiškėjas bendru sutarimu nenusprendžia kitaip) pateikti paaiškinimus ar trūkstamą informaciją. Jei pareiškėjas nepateikia trūkstamos informacijos arba pareiškėjo pateikta trūkstama informacija yra nepakankama, vertinimas atliekamas remiantis turima informacija. Vertintojai gali kreiptis į atitinkamas institucijas, kad jos pateiktų papildomą informaciją apie pareiškėją ir paraišką, ir vertindami pareiškėjo pateiktus duomenis ir informaciją naudotis kitais išoriniais oficialiais informacijos šaltiniais.

62. Projektų atranką atlieka LVPA vertinimo komisija, remdamasi parengtomis projektų paraiškų vertinimo ataskaitomis, projektų naudos ir kokybės vertinimo rezultatais, kita pateikta informacija bei paaiškinimais, socialinių ir ekonominių partnerių, kitų institucijų atstovų bei ekspertų pateiktais argumentais ir informacija.

63. Jeigu atlikus projektų naudos ir kokybės vertinimą kelių projektų įvertinimas balais sutampa ir nepakanka pagal projektų konkursą planuotų paskirstyti lėšų sumos, LVPA vertinimo komisija gali išdėstyti vienodai balų surinkusius projektus kita tvarka, atsižvelgdama į projektui skirtą balą pagal Priemonės prioritetinį kriterijų „Projekto sąsajos su Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Integruotų mokslo, studijų ir verslo centrų (slėnių) kūrimo ir plėtros programų įgyvendinimu“, jei pagal šį kriterijų neįmanoma įvertinti, tuomet vertinama pagal kriterijų „Projekto orientacija į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtas veiklas“.

64. LVPA projektų atrankos komisija taip pat gali priimti rekomendacijas dėl rezervinio projektų sąrašo sudarymo, esant galimybei siūlyti Ūkio ministerijai padidinti Kvietime numatytą paskirstyti lėšų sumą, kaip nurodyta Aprašo 90 punkte. Toks sąrašas sudaromas iš pareiškėjų pateiktų projektų, kurie perėjo visus vertinimo etapus, tačiau dėl kurių nebuvo priimta rekomendacija skirti finansavimą, nes buvo viršytas Kvietime numatytas paskirstyti lėšų limitas. Projektų, įtrauktų į rezervinį sąrašą, pareiškėjai gali būti paprašyti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie gali būti svarbūs vertinant projektą.

65. Pareiškėjas gali atsiimti ir taisyti į rezervinį projektų sąrašą įtrauktą paraišką ir teikti ją iš naujo arba būti įtrauktas į sąrašą su šio vertinimo metu gautais balais ir laukti kito Kvietimo. Projekto įtraukimas į rezervinį sąrašą nereiškia, kad jis bus finansuojamas. Rezervinis projektų sąrašas panaikinamas, jeigu Kvietimo dokumentuose yra keičiama esminė informacija, keičianti paraiškų pateikimo sąlygas ir galinti turėti įtakos paraiškų vertinimo rezultatams, arba po paskutinio Kvietimo Priemonei prisiėmus išsipareigojimus dėl visos Priemonės lėšų sumos.

66. Sprendimą dėl projekto finansavimo per kuo trumpesnę laiką priima Lietuvos Respublikos ūkio ministras (toliau – ūkio ministras), atsižvelgdamas į LVPA parengtas paraiškų vertinimo ataskaitas ir vertinimo komisijos rekomendacijas.

67. Jeigu LVPA sudaryta projektų atrankos komisija rekomenduoja skirti finansavimą projektui, bet iki projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo paaiškėja aplinkybių, dėl kurių finansavimas projektui negali būti skirtas, ūkio ministras gali priimti sprendimą nefinansuoti projekto.

68. Informaciją apie ūkio ministro priimtus sprendimus skirti finansavimą ne vėliau kaip per 10 darbo dienų atitinkamai Ūkio ministerija ir LVPA paskelbia svetainėje www.esparama.lt ir LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt ir papildo Aprašo 50 punkte paskelbtą informaciją.

VI. PROJEKTŲ ĮGYVENDINIMO NUOSTATOS

69. Su pareiškėju, kurio įgyvendinamam projektui nuspręsta skirti finansavimą, Ūkio ministerija ir LVPA sudaro projekto finansavimo ir administravimo sutartį (toliau – Sutartis). Sutartis sudaroma pagal Projekto finansavimo ir administravimo sutarties formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066. Su projekto partneriais Sutartis nėra sudaroma. Pareiškėjas prieš Sutarties pasirašymą privalo raštu LVPA pateikti preliminarų mokėjimo prašymų pateikimo LVPA tvarkaraštį, turi atidaryti banke atskirą sąskaitą projektui skiriamoms lėšoms, turi būti gavęs paskolą arba pateikti pažymą, kurioje nurodytas banko sprendimas suteikti paskolą konkrečiam projektui, jei pareiškėjo įnašas yra paskola.

70. Ūkio ministerija gali įgalioti LVPA sudaryti su pareiškėjais dvišales Sutartis dėl tų projektų, kurių finansavimas patvirtintas ūkio ministro sprendimu. Tokiais atvejais, kai sudaromos dvišalės Sutartys, Sutarties projektas su Ūkio ministerija nederinamas.

71. Sutartis sudaroma Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nustatyta tvarka.

72. LVPA, suderinusi su Ūkio ministerija ir pareiškėju Sutarties projektą, kviečia jį atvykti pasirašyti Sutarties.

73. Pareiškėjui per rašte nustatytą pasiūlymo galiojimo terminą nepasirašius Sutarties, pasiūlymas pasirašyti Sutartį netenka galios ir projektas nefinansuojamas.

74. Sutartį pasirašo LVPA įgaliotas asmuo, Ūkio ministerijos įgaliotas asmuo (jei sutartis trišalė) ir pareiškėjo įgaliotas asmuo. Kai su pareiškėju sudaroma Sutartis, jis tampa projekto vykdytoju. Su pareiškėju, kuriam skirtas finansavimas, Sutartis sudaroma 2 (jei Sutartis dvišalė) arba 3 (jei Sutartis trišalė) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią.

75. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo paskutinė Sutarties šalis. Sutartis galioja, kol šalys įvykdo visus Sutartyje nurodytus išpareigojimus arba Sutartis nutraukiama.

76. Sutartis gali būti keičiama ar nutraukiama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir Sutartyje nustatyta tvarka.

77. Projekto vykdytojas privalo raštu informuoti LVPA apie visus pakeitimus, susijusius su Sutartimi ir projekto įgyvendinimu.

78. LVPA ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos paskelbia informaciją apie pasirašytas Sutartis svetainėje www.esparama.lt ir LVPA interneto svetainėje www.lvpa.lt – nurodo projekto vykdytojo pavadinimą, projekto pavadinimą, projekto kodą, pateikia trumpą projekto aprašymą, bendrą projekto vertę ir projektui skirtą finansavimo sumą.

79. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį galima keisti po Sutarties įsigaliojimo. Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties pakeitimai galimi su sąlyga, kad pakeitimai nebūtų turėję esminės įtakos priimant sprendimą dėl projekto finansavimo. Pakeitimai turi būti suderinti su LVPA. Pakeitimai turi būti įforminami pakeičiant arba papildant jungtinės veiklos (partnerystės) sutartį.

80. Tinkamos finansuoti išlaidos apmokamos bei Sutarties priežiūra atliekama Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių nustatyta tvarka ir laikantis Sutarties nuostatų.

81. Tinkamos finansuoti išlaidos apmokamos sąskaitų apmokėjimo būdu ir (arba) kompensavimo būdu. Jei naudojamas išlaidų kompensavimo apmokėjimo būdas, projekto vykdytojams gali būti numatytas avansas. Avanso dydį nustato LVPA vadovaudamasi Projektų administravimo ir finansavimo taisyklių 145 punkte nustatyta tvarka..

82. Projekto vykdytojas privalo pateikti rodiklių, matuojamų po kelerių metų įgyvendinus projektą, skaitinę išraišką Sutartyje nustatyta tvarka.

83. Projekto vykdytojas nuo Sutarties įsigaliojimo ir 5 metus po projekto pabaigos be LVPA ir (arba) Ūkio ministerijos raštiško sutikimo išsipareigoja neperleisti, neįkeisti turto ar kitokiu būdu nesuvaržyti daiktinių teisių į turta, kuriam įsigyti ar sukurti skiriamos finansavimo lėšos.
84. Projekto vykdytojas turi apdrausti ilgalaikį turta, kuriam įsigyti ar sukurti vykdant projektą buvo naudotas finansavimas, maksimaliu turto atkuriamosios vertės draudimu nuo visų galimų rizikos atvejų, projekto įgyvendinimo laikotarpiu (nuo to momento, kai atsiranda draustinas turas) ir ne mažiau kaip penkerius metus po projekto įgyvendinimo pabaigos teisės aktų nustatyta tvarka.
85. Projekto vykdytojas nuo Sutarties įsigaliojimo ir 5 metus po projekto pabaigos be LVPA ir (arba) Ūkio ministerijos raštiško sutikimo privalo nekeisti savo veiklos, kuriai skiriamos finansavimo lėšos, pobūdžio ar įgyvendinimo sąlygų ir nenutraukti šios veiklos, nedalyvauti reorganizavime ir nesireorganizuoti, taip pat nesilikviduoti, jeigu tai galėtų pažeisti Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 57 straipsnio nuostatas. Apie svarbias priežastis, kliudančias vykdyti veiklą ir galinčias lemti Tarybos reglamento Nr. 1083/2006 57 straipsnio nuostatų pažeidimą, projekto vykdytojas išsipareigoja pranešti LVPA nedelsdamas joms paaiškėjus.
86. Projekto vykdytojas, įgyvendindamas projektą, privalo imtis visų būtinų veiksmų ES struktūrinių fondų finansavimui viešinti, kaip nustatyta Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse ir Sutartyje.
87. Jei projekto veiklos nepradėtos vykdyti per 6 mėnesius nuo Sutarties pasirašymo dienos, Ūkio ministerija turi teisę nutraukti Sutartį.
88. Projekto vykdytojas neprivalo atlikti įgyvendinamo projekto audito.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

89. Aprašas gali būti keičiamas ūkio ministro įsakymu Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.
90. Ūkio ministerija pasilieka teisę didinti pagal tam tikrą Kvietimą planuojamą paskirstyti finansavimo sumą, neviršijant 20 procentų Kvietimui numatytos lėšų sumos, jeigu tinkamiems finansuoti projektams, surinkusiems daugiau kaip 30 balų projektų naudos ir kokybės vertinimo metu, yra reikalinga didesnė lėšų suma negu Kvietime numatyta paskirstyti lėšų suma.
91. Pasikeitus Apraše nurodytiems teisės aktams, tiesiogiai taikomos naujos teisės aktų nuostatos.
92. Pareiškėjai turi teisę apskųsti LVPA ir (ar) Ūkio ministerijos veiksmus arba neveikimą, susijusius su paraiškos vertinimu, atranka, sprendimo dėl finansavimo skyrimo priėmimu ir projekto įgyvendinimu, Projektų administravimo ir finansavimo taisyklėse nustatyta tvarka.
93. Tais atvejais, kai dėl trečiųjų asmenų veikimo ar neveikimo LVPA ir (arba) Ūkio ministerija negali atlikti Apraše nurodytų savo funkcijų ar sutartinių išsipareigojimų, finansavimo teikimas (taip pat ir veiksmai iki Sutarties sudarymo) nutraukiamas be jokių pasekmių LVPA ir (arba) Ūkio ministerijai.
-

VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės
„Inogeb LT-1“ projektų
finansavimo sąlygų aprašo
1 priedas

ADMINISTRACINĖS ATITIKTIES VERTINIMO METODIKA

Eil. Nr.	Administracinės atitikties vertinimo reikalavimai.	Taip	Ne	Netaikoma
1.	Paraiška dėl projekto finansavimo (toliau – paraiška) pateikta iki kvietime teikti paraiškas nurodyto galutinio pateikimo termino.			
2.	Paraiška pateikta tinkamu būdu, kaip nurodyta VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 43 ir 44 punktuose.			
3.	Paraiška visiškai užpildyta ir atitinka paraiškos formą, kaip nurodyta Aprašo 45 punkte.			
4.	Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – paraiškos (A) dalis), ir VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jo pildymo instrukcija (Aprašo 4 priedas) (toliau – paraiškos (B) dalis) yra antspauduotos.			
5.	Kiekvienas paraiškos (A) dalies ir paraiškos (B) dalies lapas pasirašyti įmonės vadovo ar jo įgalioto asmens.			
6.	Paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis ir kartu pridedami dokumentai susegti į segtuvus.			
7.	Visi paraiškos (A) dalies, paraiškos (B) dalies ir kartu pridedamų dokumentų lapai sunumeruoti.			
8.	Paraiškos (B) dalies 8 punkte nurodytas paraiškos (A) dalies ir paraiškos (B) dalies bei kiekvieno papildomo dokumento lapų skaičius ir pateikiamų dokumentų lapų skaičius iš viso.			
9.	Pateiktas vienas paraiškos originalas, ant kurio aiškiai nurodoma „ORIGINALAS“, 1 paraiškos kopija, ant kurios nurodoma „KOPIJA“, ir elektroninis paraiškos variantas (įrašytas į elektroninę laikmeną).			
10.	Pateiktas pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) steigimo dokumentų nuorašas ¹ .			
11.	Pateiktas paraišką pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantis dokumentas (jeigu paraišką pasirašo įgaliotas asmuo).			
12.	Pateikti už projekto administravimą atsakingų asmenų įgaliojimus patvirtinantys dokumentai ir (arba) įstaigos vadovo pasirašytas raštas, kad bus perkama projekto administravimo paslauga.			
13.	Pateikti pareiškėjo paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai ² . Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.			

¹ Nuorašas – tai atgamintas dokumentas, atitinkantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2001 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 88 (Žin., 2002, Nr. 5-211; 2005, Nr. 132-4773), nuostatas.

² Pateikiami finansinės atskaitomybės dokumentai, nurodyti 1-ojo verslo apskaitos standarto „Finansinė atskaitomybė“, patvirtinto Viešosios įstaigos Lietuvos Respublikos apskaitos instituto standartų tarybos 2003 m. gruodžio 18 d. nutarimu Nr. 1 (Žin., 2004, Nr. 20-616; 2006, Nr. 143-5448), IV skyriuje arba nurodyti 1-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1K-388 (Žin., 2008, Nr. 1-29), III skyriuje.

14.	Pateikta pareiškėjo atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba valstybinio socialinio draudimo įmokų (toliau – socialinio draudimo įmokos) mokėjimo terminai</i>).			
15.	Pateikta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>).			
16.	Pateikti finansavimo šaltinius pagrindžiantys dokumentai, kaip nurodyta Tinkamumo finansuoti vertinimo metodikos (Aprašo 2 priedas) 8.1.1. ir 8.1.2 punktuose.			
17.	Pateikta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).			
18.	Pateikti dokumentai, įrodantys projekto biudžeto pagrįstumą (tiekėju komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje galiojančias kainas ir kita).			
19.	Pateikta viešųjų pirkimų, tiesiogiai susijusių su projekto veiklų įgyvendinimu, dokumentacija (konkurso sąlygos, techninė užduotis (paslaugoms), paslaugų tiekimo sutarties projektas ir kiti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006 Nr. 4-102) reikalaujami dokumentai) ³ (netaikoma, jei pareiškėjas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymą yra neperkančioji organizacija).			
20.	Pateiktas dokumentas, pagrindžiantis pridėtinių išlaidų priskyrimą projektui <i>pro rata</i> principu (jei taikoma).			
21.	Už projekto įgyvendinimą atsakingų pareiškėjo darbuotojų pateikti gyvenimo aprašymai (CV) (pasirašyti darbuotojo).			
Jeį projekte dalyvauja partneriai:				
22.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.			
23.	Pateiktas kiekvieno partnerio užpildytas ir pasirašytas atskiras paraiškos (B) dalies II skyrius „Informacija apie projekto partnerį“, jei partneris pretenduoja gauti finansavimą, ir (arba) III skyrius „Informacija apie projekto partnerį, nepretenduojantį gauti finansavimo“, jei partneris nepretenduoja gauti finansavimo.			
24.	Pateiktas kiekvieno partnerio įstatų (nuostatų, ir (ar) statuto) nuorašas.			
25.	Pateikti paraiškos atitinkamus skyrius pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantys dokumentai, jeigu paraiškos skyrius pasirašo įgaliotas partnerio asmuo.			

³ Taikoma tik tuo atveju, jei viešieji pirkimai buvo pradėti iki paraiškos pateikimo datos.

26.	<p>Pateikti kiekvieno partnerio paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai⁴. Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.</p> <p><i>Pastaba: netaikoma partneriams, nepretenduojantiems gauti finansavimo, tai yra kitoje Europos Sąjungos (toliau – ES) šalyje registruotam viešajam juridiniam asmeniui.</i></p>			
27.	<p>Pateikta kiekvieno partnerio atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai.</i>)</p> <p><i>Pastaba: netaikoma nepretenduojantiems gauti finansavimą partneriams, tai yra kitoje ES šalyje registruotam viešajam juridiniam asmeniui.</i></p>			
28.	<p>Pateikta kiekvieno partnerio Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo įsiskolinimą Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai.</i>)</p> <p><i>Pastaba: netaikoma finansavimo nepretenduojantiems gauti partneriams, tai yra kitoje ES šalyje registruotam viešajam juridiniam asmeniui.</i></p>			
29.	<p>Pateikta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).</p> <p><i>Pastaba: netaikoma nepretenduojantiems gauti finansavimą partneriams, tai yra kitoje ES šalyje registruotam viešajam juridiniam asmeniui.</i></p>			

⁴ Pateikiami finansinės atskaitomybės dokumentai, nurodyti 1-ojo verslo apskaitos standarto „Finansinė atskaitomybė“, patvirtinto Viešosios įstaigos Lietuvos Respublikos apskaitos instituto standartų tarybos 2003 m. gruodžio 19 d. nutarimu Nr. 1 (Žin., 2004, Nr. 20-616; 2006, Nr. 143-5448), IV skyriuje arba nurodyti 1-ojo viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standarto „Finansinių ataskaitų rinkinio pateikimas“, patvirtinto Lietuvos Respublikos finansų ministro 2007 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 1K-388 (Žin., 2008, Nr. 1-29), III skyriuje.

TINKAMUMO FINANSUOTI VERTINIMO METODIKA

Bendrasis kriterijus ¹	Kriterijaus vertinimo aspektai	Vertinimo klausimai ir (arba) teiginiai, paaiškinimai	Taip (ne)	Komentarai
1	2	3	4	5
1. Bendrai finansuojamas iš Europos Sąjungos fondų lėšų projektas (toliau – projektas) atitinka bent vieną veiksmų programos ir jos prioriteto tikslą, uždavinį, taip pat apima pagal tam tikrą prioritetą numatomas remti veiklas.	1.1. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su Ekonomikos augimo veiksmų programos 1 prioriteto „Ūkio konkurencingumui ir ekonomikos augimui skirti moksliniai tyrimai ir technologinė plėtra“ (toliau – 1 prioritetas) tikslu ir 4 uždaviniu „Pagerinti žinių ir technologijų sklaidos terpe, skatinti verslo ir mokslo bendradarbiavimą MTTP srityje“ (toliau – 4 uždavinys).	1.1.1. Projekto tikslai ir uždaviniai aiškiai siejasi su tam tikros veiksmų programos prioriteto tikslu ir bent vienu uždaviniu. <i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad projekto tikslai ir uždaviniai atitinka Ekonomikos augimo veiksmų programos 1 prioriteto tikslą ir 4 uždavinį, ryšys yra akivaizdus ir priežastinis.</i> <i>Informacijos šaltinis: Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – paraiškos (A) dalis), VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT“ paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jos pildymo instrukcija (toliau – paraiškos (B) dalis) (Aprašo 4 priedas).</i>		
		1.1.2. Įgyvendinto projekto poveikis Ekonomikos augimo veiksmų programos 1 prioriteto tikslui ir 4 uždaviniui bus teigiamas. <i>Paaiškinimai: galima teigti, kad, įgyvendinus projektą, pasiekimų ir rezultatų poveikis veiksmų programos 1 prioriteto tikslui ir 4 uždaviniui, atsižvelgiant į VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT“ (toliau – Priemonė) specifiką, bus teigiamas. Taip pat įrodytas projekto aktualumas ir poveikis tikslinių grupių problemų sprendimui.</i>		

¹ Bendrieji projektų atrankos kriterijai, patvirtinti Stebėsenos komiteto veiksmų programų, įgyvendinančių Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją, įgyvendinimo priežiūrai atlikti (toliau – Stebėsenos komitetas) (2007 m. liepos 9 d. posėdžio nutarimas Nr. 1).

1	2	3	4	5
		<i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>		
	1.2. Pagrįstas projekto tikslų ir uždavinių ryšys su Ekonomikos augimo veiksmų programos 1 prioriteto įgyvendinimo Priemone ir bent viena VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – Aprašas) numatyta veikla.	1.2.1. Projekto veiklos yra suderintos su Ekonomikos augimo veiksmų programos Priemonėje pateiktu bent vienos veiklos aprašymu. <i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar numatytos vykdyti projekte veiklos atitinka bent vieną Priemonės aprašyme nurodytą veiklą.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>		
		1.2.2. Projekto tikslai, uždaviniai ir veiklos atitinka bent vieną Aprašo 6 punkte nurodytų veiklų. <i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekte numatyti tikslai, uždaviniai ir planuojamos vykdyti veiklos atitinka Apraše numatytas veiklas.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>		
		1.2.3. Projektas atitinka veiksmų programoje, Priemonės aprašyme ir Apraše nustatytus reikalavimus, susijusius su paramos pagal kitas iš Europos Sąjungos (toliau – ES) finansuojamas programas, kitas veiksmų programas, kitus veiksmų programos prioritetus, atskyrimu („demarkacinius reikalavimus“). <i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar tenkinami visi reikalavimai, susiję su paramos pagal kitas iš ES finansuojamas programas, kitas veiksmų programas, kitus veiksmų programos prioritetus atskyrimu, nurodyti veiksmų programoje, Priemonės aprašyme ir Apraše.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>		
		1.2.4. Projektas atitinka kitus su reikalavimais projekto veikloms susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus. <i>Paaiškinimai: netaikoma.</i>		

1	2	3	4	5
2. Projektas atitinka nacionalinius strateginius dokumentus.	2.1. Projektas prisideda prie nacionalinių ir (arba) regioninių strateginio planavimo dokumentų įgyvendinimo.	2.1.1. Teisės aktuose ar valdymo srities plėtros strategijoje arba strategijos įgyvendinimo priemonių plane nustatytas projekto vykdytojas ir veiklos. <i>Paaiškinimai: netaikoma.</i> 2.1.2. Projektas turi atitikti Nacionalinės Lisabonos strategijos įgyvendinimo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. spalio 1 d. nutarimu Nr. 1047, nuostatas ² . <i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad projekto įgyvendinimas prisideda prie Nacionalinės Lisabonos strategijos įgyvendinimo programos 4 uždavinio „Skatinti inovacijas ir mokslinių tyrimų ir eksperimentinę (technologinę) plėtrą (MTEP), plėtojant privataus ir viešojo sektorių partnerystę bei sudarant privataus verslo investavimo į MTEP paskatas“ 35 priemonės „Teikti finansinę paramą viešosioms inovacijų paramos paslaugoms teikti inovacinės veiklos versle dalyviams“ įgyvendinimo.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i>		
	3. Projektas siekia aiškių ir realių kiekybinių uždavinių, atitinkančių veiksmų programoje nustatytus tikslus.	3.1. Projektas prisideda prie Priemonės rodiklių įgyvendinimo.	3.1.1. Projektas prisideda prie bent vieno Aprašo 9 punkte nurodyto produkto ir rezultato rodiklio. <i>Pastaba. Aprašo 9.1.1 punkte nurodytas produkto rodiklis turi būti privalomai pasirinktas. Be šio produkto rodiklio projekto vykdytojas turi pasirinkti bent vieną kitą Aprašo 9.1.2–9.1.3 punktuose nurodytą produkto rodiklį.</i> <i>Paaiškinimai: įgyvendinus numatytas projekto veiklas bus pasiekti planuojami produkto ir rezultatų rodikliai (numatytos jų reikšmės), tai yra veiklos adekvačios siekiamiems rezultatams.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>	
3.2. Nuosekli vidinė projekto logika ir kokybiški		3.2.1. Išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika.		

² Specialusis atitikties projektų atrankos kriterijus, patvirtintas Stebėsenos komitete (2008 m. lapkričio 12 d. posėdžio nutarimas Nr. 10).

1	2	3	4	5
	projekto uždaviniai.	<p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad išlaikyta nuosekli vidinė projekto logika, tai yra projekto rezultatai turi būti projekto veiklų padarinys, projekto veiklos – sudaryti prielaidas pasiekti projekto uždavinius, o pastarieji – įgyvendinti nustatytus tikslus.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p>		
<p>4. Projektas atitinka darnaus vystymosi principą.</p>	<p>4.1. Projekte nenumatyti veiksmai, kurie turėtų neigiamą poveikį darnaus vystymosi principo įgyvendinimui.</p>	<p>3.2.2. Projekto uždaviniai specifiniai, išmatuojami, pasiekiami, susieti ir iškelti laiku.</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad projekto uždaviniai atitinka šiuos kokybinius reikalavimus:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - yra specifiniai, tai yra parodo projekto esmę ir charakteristikas; - išmatuojami, tai yra kiekybiškai išreikšti ir matuojami; - pasiekiami, tai yra realūs; - susieti, tai yra tapatūs vykdomoms projekto veikloms; - iškelti laiku, tai yra aiški pradžios ir pabaigos data. <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p> <p>4.1.1. Aplinkosaugos srityje (aplinkos kokybė ir gamtos išteklių, klimato kaita, aplinkos apsauga).</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos aplinkosaugos srityje.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i></p> <p>4.1.2. Socialinėje srityje (užimtumas, skurdas ir socialinė atskirtis, sveikata, švietimas ir mokslas, kultūros savitumas).</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos socialinėje srityje.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i></p> <p>4.1.3. Ekonomikos srityje (darnus pagrindinių ūkio šakų ir regionų vystymas).</p> <p><i>Paaiškinimai: pagrįstas projekto poreikis ir tęstinumas, rezultatai</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p><i>pateisina investicijas (vertinama kartu su 9 kriterijumi).</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i></p>		
		<p>4.1.4. Regionų vystymo srityje (aplinkosauginių, socialinių ir ekonominių skirtumų mažinimas).</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos regionų vystymo srityje.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i></p>		
		<p>4.1.5. Informacinės ir žinių visuomenės srityje.</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekto įgyvendinimas neturi neigiamos įtakos informacinės ir žinių visuomenės srityje.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p>		
	<p>4.2. Projekte atskleistos pastangos skatinti darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.</p>	<p>4.2.1. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie užtikrina, kad projektas skatina darnaus vystymosi principo įgyvendinimą.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
		<p>4.2.2. Projektas atitinka kitus su darnaus vystymosi principo įgyvendinimo reikalavimais susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
<p>5. Projektas atitinka lyčių ir nediskriminavimo principus.</p>	<p>5.1. Projekte nenumatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.</p>	<p>5.1.1. Projekte nenumatoma apribojimų, kurie turėtų neigiamą poveikį lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar projektas neprieštarauja lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimui:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - sudarytos vienodos dalyvavimo projekte ir naudojimosi projekto rezultatais galimybės vyrams ir moterims; - sudarytos vienodos dalyvavimo projekte bet kokios rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos atstovams. 		

1	2	3	4	5
		<i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i>		
	5.2. Projekte nurodytos pastangos skatinti lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimą.	5.2.1. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie užtikrina, kad projektas prisideda prie lyčių lygybės principo įgyvendinimo. <i>Paaiškinimai: netaikoma.</i>		
		5.2.2. Pasiūlyti konkretūs veiksmai, kurie užtikrina, kad projektas skatina nediskriminavimo dėl lyties, rasės arba etninės kilmės, religijos arba tikėjimo, amžiaus, negalios, seksualinės orientacijos principo įgyvendinimą. <i>Paaiškinimai: netaikoma.</i>		
		5.2.3. Projektas atitinka kitus su lyčių lygybės ir nediskriminavimo principų įgyvendinimo reikalavimais susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus. <i>Paaiškinimai: netaikoma.</i>		
6. Projekto įgyvendinimas yra suderinamas su kitų aktualių Europos Bendrijų politikos sričių nuostatomis.	6.1. Projektas suderinamas su horizontaliųjų Europos Bendrijų bendrųjų politikos sričių nuostatomis.	6.1.1. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų viešųjų pirkimų politikos nuostatomis. <i>Paaiškinimai: vertinama, ar pareiškėjas (partneriai) yra perkančiosios organizacijos pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006, Nr. 4-102) arba gavęs (gavę) projekto finansavimo lėšų ja taps; jei taip, ar tikėtina, kad projekto veiklų plane numatyta veiklų trukmė nustatyta įvertinant pirkimų terminus. Jei pareiškėjas ir (arba) partneriai nėra perkančiosios organizacijos, šis vertinimo aspektas vertinamas kaip atitinkantis nustatytus reikalavimus.</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i>		
		6.1.2. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų aplinkosaugos politikos nuostatomis. <i>Paaiškinimai: būtina įvertinti, ar, atsižvelgiant į projekto veiklas ir vadovaujantis Lietuvos Respublikos planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo įstatymu (Žin., 1996, Nr. 82-1965;</i>		

1	2	3	4	5
		<p>2005, Nr. 84-3105), būtinas poveikio aplinkai vertinimas; jei būtinas, ar poveikio aplinkai vertinimas yra atliktas.</p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis.</i></p> <p>6.1.3. Projektas suderinamas su Europos Bendrijų konkurencijos politikos nuostatomis.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinant projektus, reikia įsitikinti, ar projektai finansuojami nepažeidžiant konkurencijos politikos nuostatų, tai yra finansuojamos veiklos nėra valstybės pagalbos objektas. Taip pat vertinant projektus reikia įsitikinti, ar projekto finansavimas nereiškia neteisėtos valstybės pagalbos suteikimo.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p>		
	6.2. Projektas suderinamas su tam tikrų sektorių ES bendrųjų politikos sričių nuostatomis.	<p>6.2.1. Projektas suderinamas su konkrečiau sektoriaus ES politikos sričių nuostatomis.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
7. Pareiškėjas organizaciniu požiūriu yra pajėgus tinkamai ir laiku įgyvendinti teikiamą projektą.	7.1. Pareiškėjas (partneriai) atitinka formaliuosius reikalavimus.	<p>7.1.1. Pareiškėjas (partneriai) atitinka tinkamų pareiškėjų (partnerių) sąrašą, nustatytą Apraše:</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad pareiškėjas (partneriai) atitinka Apraše nustatytus reikalavimus.</i></p> <p>7.1.1.1. Pareiškėjas yra viešoji įstaiga, kurios nors vienas dalyvis yra valstybės ar savivaldybės biudžetinė įstaiga.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (A) dalyje pateiktą informaciją ir pagal Mokesčių mokėtojų registre turimą informaciją, pareiškėjo įstatų, nuostatų nuorašą);</i></p> <p>7.1.1.2. Partneriai yra viešieji juridiniai asmenys.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal Mokesčių mokėtojų registre turimą informaciją. Jei partneris yra kitoje ES šalyje registruotas viešasis juridinis asmuo, duomenis tikrinami pagal įstatus (nuostatus ir (ar) statutą), registracijos pažymėjimą);</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p>7.1.1.3. Registruotas Lietuvos juridinių asmenų registre (partneriams, jei taikoma).</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal Mokesčių mokėtojų registre turimą informaciją);</i></p>		
		<p>7.1.1.4. Tiesiogiai atsakingas už teikiamo projekto rengimą, valdymą ir įgyvendinimą (partneriams netaikoma).</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (A) dalyje pateiktą informaciją).</i></p>		
		<p>7.1.2. Pareiškėjas (partneriai) turi (ar turi galimybių įgyti) teisinį pagrindą užsiimti ta veikla (atlikti funkcijas), kuriai sukurti ir (arba) vykdyti, ir (arba) plėtoti skirtas projektas.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją, įstatus (nuostatus ir (ar) statutą)).</i></p>		
		<p>7.1.3. Pareiškėjui (partneriui) gali būti skirtos ES fondų ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos, jei:</p>		
		<p>7.1.3.1. jam nėra iškelta byla dėl bankroto arba jis nėra likviduojamas;</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (A) dalyje, paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją.)</i></p>		
		<p>7.1.3.2. yra įvykdęs su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius išsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus (ši nuostata gali būti netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba valstybinio socialinio draudimo įmokų (toliau – socialinio draudimo įmokos) mokėjimo terminai) (partneriams jei taikoma).</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal pareiškėjo (partnerio) pateiktas pažymas).</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p>7.1.3.3. Paraiškoje dėl projekto finansavimo (toliau – paraiška) arba jos prieduose nepateikė klaidinančios informacijos.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (A) dalyje, paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją)</i></p>		
		<p>7.1.3.4. Nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl pareiškėjo kitos paramos skyrimo iš ES arba Lietuvos Respublikos biudžeto sutarties lėšų pažeidimo.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (A) dalyje pateiktą informaciją.)</i></p>		
		<p>7.1.3.5. Jis nebandė gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų dėl projekto finansavimo vertinimo arba atrankos proceso metu.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją ir pareiškėjo veiksmus projekto vertinimo metu).</i></p>		
	<p>7.2. Pareiškėjas yra pajėgus įgyvendinti projektą.</p>	<p>7.2.1. Pareiškėjas turi pakankamai patirties įgyvendinti projekte numatytas veiklas:</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar pareiškėjas turi pakankamai patirties vykdyti veiklas, nurodytas Apraše, kurioms tobulinti ir plėtoti yra skirtas projektas.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i> <i>Pastaba: vertinama kartu su 7.2.5.1 punktu.</i></p> <p>7.2.2. Pareiškėjas turi (turi užtikrinti) pakankamus administravimo gebėjimus vykdyti projektą (pakankamą komandą).</p> <p><i>Paaiškinimai: pareiškėjas užtikrina būtinus gebėjimus administruoti projektą – suformuoja komandą, užtikrina reikiamos kompetencijos darbuotojų įtraukimą, numato paslaugų įsigijimą ir panašiai.</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis, už projekto įgyvendinimą atsakingų pareiškėjo darbuotojų pateikti gyvenimo aprašymai (CV).</i></p>		
		<p>7.2.3. Pareiškėjas (partneris) gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas ir uždavinius per projekto įgyvendinimo laikotarpį. Projekto įgyvendinimo trukmė, vieta, parengtumas atitinka Apraše nustatytus reikalavimus.</p> <p><i>Paaškinimai: įsitikinti, kad projekto įgyvendinimo organizavimas (planas) atitinka projekto veiklų apimtį, yra realus ir racionaliai suplanuotas (pavyzdžiui, įvertinant turimus išteklius, iš ES fondų finansuojamų projektų specifiką, sezoniskumą ir panašiai). Būtina įsitikinti, kad projekto trukmė neviršija 36 mėnesių. Įgyvendinimo vieta atitinka Apraše nustatytus reikalavimus, tai yra didžioji dalis projekto veiklų turi būti įgyvendinamos Lietuvos Respublikos teritorijoje. Tam tikros projekto veiklos vykdymas užsienyje turi būti pagrįstas ir racionalus.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, su paraiška pateikti dokumentai. Veiklų planas paraiškos (A) dalyje yra logiškas, nuoseklus, veiklų trukmė pagrįsta. Paraiškos (B) dalis.</i></p>		
		<p>7.2.4. Partnerystė projekte yra pagrįsta ir turi pridėtinę vertę (jei taikoma).</p> <p><i>Paaškinimas: siekiama įsitikinti, ar partneriai įtraukti pagrįstai, tai yra ar partnerystė sukuria papildomą pridėtinę vertę projektui. Prie paraiškos turi būti pridedama galiojanti jungtinės veiklos sutarties kopija, atitinkanti Aprašo 16 punkte esančius reikalavimus.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis, papildomai pridedami dokumentai (jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis).</i></p>		
		<p>7.2.5. Projektas atitinka kitus su reikalavimais pareiškėjams susijusius specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus:</p>		

1	2	3	4	5
		<p>7.2.5.1. Pareiškėjas turi ne mažesnę nei 1 metų patirtį vykdant pagal Priemonę remtinas veiklas³.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar juridinis asmuo turi realios inovacijų paramos paslaugų teikimo patirties.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis, papildomai pridedami dokumentai (pateikti metinės finansinės atskaitomybės dokumentai, pateikta tarpinė finansinė atskaitomybė).</i></p>		
		<p>7.2.5.2. Pareiškėjas turi tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo didinimo tematika, vykdymo patirtį⁴.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar juridinis asmuo turi tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo tematika, vykdymo patirties.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis.</i></p>		
		<p>7.2.5.3. Projekto veiklos yra nukreiptos į aiškiai įvardytas tikslines grupes, pagrįstas ir racionalus veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimas⁵.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar projekte numatytos vykdyti veiklos aiškiai nukreiptos į tikslinių grupių poreikių tenkinimą, ar aprašytas ir argumentuotai pagrįstas veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimas. Ekonominių veiklų vykdymo atveju tikslinės grupės yra galutiniai naudos gavėjai.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A), paraiškos (B) dalis.</i></p>		

³ Specialusis atitikties projektų atrankos kriterijus, patvirtintas Stebėsenos komitete (2008 m. lapkričio 12 d. posėdžio nutarimas Nr. 10).

⁴ Specialusis atitikties projektų atrankos kriterijus, patvirtintas Stebėsenos komitete (2008 m. lapkričio 12 d. posėdžio nutarimas Nr. 10).

⁵ Specialusis atitikties projektų atrankos kriterijus, patvirtintas Stebėsenos komitete (2008 m. lapkričio 12 d. posėdžio nutarimas Nr. 10).

1	2	3	4	5
		<p>7.2.5.4. Su pareiškėju (partneriu) nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją).</i></p>		
		<p>7.2.5.5. Pareiškėjo (partnerio) vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai.</p> <p><i>(Duomenys tikrinami pagal paraiškos (B) dalyje pateiktą informaciją)</i></p>		
<p>8. Projektas turi aiškų finansavimo paketą: apibrėžtus, aiškius ir užtikrintus projekto išlaidų finansavimo šaltinius.</p>	<p>8.1. Užtikrintas projekto finansavimas</p>	<p>8.1.1. Pareiškėjo (partnerių) įnašas atitinka nustatytus reikalavimus.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar pareiškėjas (partneris) turi stabilius ir pakankamus finansų išteklius, gali užtikrinti savo veiklos tęstinumą per visą projekto įgyvendinimo laikotarpį ir prisidėti prie projekto finansavimo. Pareiškėjo (partnerio) įnašas turi būti aiškiai apibrėžtas, patikimas, tinkamas, pakankamas ir realus paraiškos pateikimo metu. Pakankamai apibrėžtu, patikimu ir tinkamu pareiškėjo (partnerio) įnašu gali būti laikoma:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - banko paskola. Jei pareiškėjo planuojamas lėšų šaltinis yra banko paskola, tokiu atveju pateikiamas preliminarus banko sprendimas (pažyma) suteikti paskolą, tačiau nuo sprendimo skirti finansavimą priėmimo, bet ne vėliau kaip per viešosios įstaigos Lietuvos verslo paramos agentūros (toliau – LVPA) nustatytą terminą iki projekto finansavimo ir administravimo sutarties pasirašymo turi būti gauta paskola arba pateikta pažyma, kurioje nurodytas banko sprendimas suteikti paskolą konkrečiam projektui, esant ar įvykdžius tam tikras sąlygas. Jei banko paskola suteikiama visai įstaigos veiklai, turi būti pridėtas įsipareigojimas tam tikrą paskolos dalį skirti projektui įgyvendinti; - pareiškėjo (partnerio) nuosavos lėšos. Tokiu atveju su paraiška pateikiamas sprendimas, patvirtintas juridinio asmens atitinkamo 		

1	2	3	4	5
		<p><i>valdymo organo ar asmens (asmenu grupės), turinčio (turinčios) teisę priimti tokius sprendimus, kuriuo nutarta projekto įgyvendinimui skirti tam tikrą juridinio asmens lėšų sumą ir informacija apie lėšų šaltinį (banko sąskaitos (-ų) išrašas ar banko pažyma apie pareiškėjo turimas lėšas, obligacijas, numatomas pajamas, pelną, nepaskirstytus rezervus. Jeigu projektas bus finansuojamas iš įstaigos pelno ar nepaskirstytų rezervų, turi būti pateiktas savininko ir (ar) dalyvių sprendimas (susirinkimo protokolo kopija), kuriuo konkreči suma iš įstaigos pelno ar nepaskirstytų rezervų yra skiriama projekto veikloms finansuoti);</i></p> <p><i>- savininko ir (ar) dalyvių piniginiai įnašai. Tokiu atveju su paraiška pateikiamas savininko ir (ar) dalyvių sprendimas (susirinkimo protokolo kopija) skirti konkrečią lėšų sumą projektui įgyvendinti bei dokumentai, patvirtinantys savininko ir (ar) dalyvių finansinius pajėgumus skirti lėšas ir informaciją apie lėšų šaltinių (banko sąskaitos (-ų) išrašas ar banko pažyma apie pareiškėjo turimas lėšas, obligacijas, patvirtintų finansinės atskaitomybės dokumentų kopijos, aktuali pajamų deklaracija, patvirtinta Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos žyma, kita);</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: duomenys tikrinami pagal pateiktus finansavimo šaltinius patvirtinančius dokumentus.</i></p> <p>8.1.2. Užtikrintas netinkamų finansuoti su projektu susijusių išlaidų padengimas.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar projekte numatytooms netinkamoms finansuoti išlaidoms (tarp jų netinkamam finansuoti pridėtinės vertės mokesčiui (toliau – PVM), kurį pareiškėjas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus turi galimybę įtraukti į PVM atskaitą, net jeigu pareiškėjas tokio PVM į atskaitą neįtraukė, viešinimui ir panašiai) užtikrinamas finansavimas; netinkamų išlaidų finansavimo šaltiniai yra aiškiai apibrėžti, patikimi, tinkamai išdėstyti per tam tikrą laikotarpį, tai yra netinkamų išlaidų finansavimas neturės neigiamos įtakos projekto įgyvendinimui. Netinkamų finansuoti išlaidų šaltiniais yra laikomi tokie patys kaip</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p><i>ir 8.1.1 punkte nurodyti tinkami pareiškėjo finansavimo šaltiniai.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, finansavimo šaltinius patvirtinantys dokumentai.</i></p> <p>8.1.3. Užtikrintas finansinis projekto (veiklų) ir rezultatų tęstinumas.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar įgyvendinant projektą sukurtų rezultatų tolesniam naudojimui yra sudarytos finansinės prielaidos, tai yra ar įgyvendinant projektą sukurtas ar įsigytas iš finansavimo lėšų turtas bus išlaikomas ir užtikrinamas jo tinkamas eksploatavimas. Projekto įgyvendinimo metu sukurti rezultatai bus naudojami pagal numatytą paskirtį.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis, jungtinė veiklos (partnerystės) sutartis.</i></p> <p>8.1.4. Projektas atitinka kitus Apraše nustatytus reikalavimus:</p> <p>8.1.4.1. Projekto vertė neviršija 172,64 mln. Lt.</p> <p>8.1.4.2. Mažiausias pagal Aprašą skiriamo finansavimo dydis projektui įgyvendinti 100 000 Lt.</p> <p>8.1.4.3. Didžiausias pagal Aprašą skiriamo finansavimo dydis projektui įgyvendinti 2 000 000 Lt.</p>		
<p>9. Užtikrintas efektyvus projektui įgyvendinti reikalingų lėšų panaudojimas.</p>	<p>9.1. Sąnaudų ir naudos analizės korektiškumas ir rezultatų priimtumas.</p>	<p>9.1.1. Atlikta alternatyvų analizė.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinami du projekto įgyvendinimo scenarijai: kai teikiamas finansavimas ir kai jis neteikiamas.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p> <p>9.1.2. Projekto prielaidos (susijusios su būsimomis pajamomis ir sąnaudomis) yra pagrįstos.</p> <p><i>Paaiškinimai: skaičiavimai projekte remiasi pagrįstomis būsimų pajamų ir sąnaudų prognozavimo prielaidomis.</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p><i>Informacijos šaltinis: Pajamų skaičiavimo lentelė, kurios forma pateikta ES struktūrinės paramos interneto svetainėje www.esparama.lt</i></p>		
		<p>9.1.3. Taikomas pagrįstas analizės laikotarpis.</p> <p><i>Paaiškinimai: projekto analizės laikotarpis turi apimti 3 metų laikotarpį nuo projekto įgyvendinimo pabaigos.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis.</i></p>		
		<p>9.1.4. Taikoma pagrįsta diskonto norma.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
		<p>9.1.5. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos finansinių rodiklių reikšmės.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
		<p>9.1.6. Teisingai apskaičiuotos ir pagrįstos ekonominių rodiklių reikšmės.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
		<p>9.1.7. Įvertintos rizikos.</p> <p><i>Paaiškinimai: įvertintos pagrindinės projekto rizikos, numatyti jų valdymo veiksmai.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis.</i></p>		
		<p>9.1.8. Projekto teikiama nauda atitinka planuojamiems rezultatams pasiekti reikalingas sąnaudas.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama vadovaujantis analogiškais projektais, veiklomis ir panašiai, projekto rezultatų atitiktimi sąnaudoms.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p>		
	9.2. Atitiktis Vykdomų pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos Sąjungos struktūrinės paramos	<p>9.2.1. Projekte numatytos veiklos ir išlaidos atitinka tinkamoms finansuoti veikloms ir jų apimčiai nustatytus reikalavimus.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar projekto veiklos ir išlaidos yra</i></p>		

1	2	3	4	5
	<p>panaudojimo strategiją ir ją įgyvendinančias veiksmų programas projektų išlaidų ir finansavimo reikalavimų atitikties taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. spalio 31 d. nutarimu Nr. 1179 (Žin., 2007, Nr. 117-4789) (toliau – Išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams taisyklės) ir Apraše nustatytiems projekto veiklų ir išlaidų apribojimams.</p>	<p><i>tinkamos finansuoti atsižvelgiant tiek į Išlaidų atitikties finansavimo reikalavimams taisyklėse ir Aprašo 32 punkte projekto veikloms nustatytus apribojimus. Projektas, kuriam prašoma finansavimo, nėra pradėtas įgyvendinti anksčiau kaip iki paraiškos registravimo dienos. Projekte numatytos išlaidos atitinka Aprašo 25 punkte nustatytus apribojimus. Taip pat būtina įvertinti projekto riziką, susijusią su dvigubu finansavimu, tai yra vertinant pareiškėjo įgyvendintus ir (arba) įgyvendinamus projektus būtina įsitikinti, kad toms pačios veikloms ir išlaidoms finansavimas nebus skiriamas pakartotinai.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p> <p>9.2.2. Veiklos ir išlaidos suplanuotos efektyviai ir pagrįstai.</p> <p><i>Paaiškinimai: vertinama, ar projekto veiklos suplanuotos efektyviai, prašomos finansuoti išlaidos tiesiogiai susijusios su Aprašo 6 punkte nustatytomis tinkamomis finansuoti veiklomis ir būtinos projekto tikslams pasiekti:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - išlaidos aiškiai susietos su planuojama veikla; - paaiškintas išlaidų būtinumas veiklai atlikti; - numatomos išlaidos apskaičiuotos remiantis vidutinėmis rinkos kainomis arba pateiktas naudojamų įkainių paaiškinimas; - išlaidos suplanuotos atsižvelgiant į vidutinį metinį kainų augimą ir valiutų riziką. <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p> <p>9.2.3. Užtikrinama lėšų panaudojimo sparta.</p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, kad projekto veiklų suplanavimas užtikrins numatomą lėšų panaudojimo spartą.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (A) dalis, paraiškos (B) dalis.</i></p> <p>9.2.4. Projektas atitinka „kryžminio“ finansavimo reikalavimus.</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		

1	2	3	4	5
		<p>9.2.5. Teisingai pritaikyta vienodo dydžio norma (angl. <i>Flat-rate</i>), vadovaujantis Netiesioginių projekto išlaidų nustatymo ir apmokėjimo naudojant vienodo dydžio normą taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. kovo 27 d. įsakymu Nr. 1K-112 (Žin., 2008, Nr. 37-1348).</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
		<p>9.2.6. Projektas atitinka kitus specialiuosius projektų atrankos kriterijus ir Apraše nustatytus reikalavimus</p> <p><i>Paaiškinimai: netaikoma.</i></p>		
	<p>9.3. Projektui reikiamas finansavimas nustatytas atsižvelgiant į Tarybos reglamento (EB) Nr. 1083/2006 55 straipsnyje išdėstytus reikalavimus.</p>	<p>9.3.1. Paraiškoje dėl projekto finansavimo teisingai nurodyta, kuriai kategorijai priklauso projektas, tai yra iš kurio:</p> <p>9.3.1.1. negaunama pajamų;</p> <p>9.3.1.2. gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto (reglamento (EB) Nr. 1083/2006 55 straipsnio 3 dalis);</p> <p>9.3.1.3. gaunama pajamų ir jos įvertinamos iš anksto (reglamento (EB) Nr. 1083/2006 55 straipsnio 2 dalis);</p> <p><i>Pastaba: taikoma, jei bendra projekto vertė viršija 3 452 800 Lt (tris milijonus keturis šimtus penkiasdešimt du tūkstančius aštuonis šimtus litų).</i></p> <p><i>Paaiškinimai: būtina įsitikinti, ar projekto vykdytojas teisingai priskyrė savo projektą vienai iš išvardytų kategorijų. Europos Komisijos parengtos detalios metodologinės rekomendacijos „Guidance note on Art. 55, Council Regulation (EC) 1083/2006: Revenue Generating Projects“.</i></p> <p><i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis, papildomai teikiami dokumentai.</i></p>		
		<p>9.3.2. iš projekto planuojamos gauti pajamos (taip pat ir grynosios pajamos) teisingai apskaičiuotos ir teisingai nustatytas projektui reikiamo finansavimo dydis.</p> <p><i>Pastaba: taikoma, jei bendra projekto vertė viršija 3 452 800 Lt (tris milijonus keturis šimtus penkiasdešimt du</i></p>		

1	2	3	4	5
		<i>tūkstančius aštuonis šimtus litų).</i> <i>Paaiškinimai: taikoma tik Aprašo 20.3 punkte nustatytu atveju..</i> <i>Informacijos šaltinis: paraiškos (B) dalis, papildomai teikiami dokumentai.</i>		

PROJEKTO NAUDOS IR KOKYBĖS VERTINIMO METODIKA

Eil. Nr.	Vertinimo kriterijai	Pagrindiniai vertinimo aspektai	Vertinimo skalė	Vertintojo balas	Informacijos šaltinis
1	2	3	4	5	6
	Iš viso:		100		
1.	Pirmaeiliai priemonės kriterijai		80		
1.1.	Projekto novatoriškumas (originalumas).	<p>Prioritetas teikiamas projektams, pasižymintiems novatoriškumu (originalumu) Lietuvos, Europos ar platesniu mastu. Aukštesnis įvertinimas suteikiamas projektui, kuris pagal turinį ir formą yra pagrįstai bandomasis Lietuvos, Europos ar platesniu mastu, kuris integruoja akivaizdžią pareiškėjo ir partnerio patirtį teikiant inovacijų paramos paslaugas.</p> <p>a) Pagrįstas projekto novatoriškumas (originalumas) Lietuvos mastu – 1 balas. b) Pagrįstas projekto novatoriškumas (originalumas) Europos mastu – 2 balai. c) Pagrįstas projekto novatoriškumas (originalumas) platesniu nei Europos mastu – 3 balai. d) Papildomai iki 2 balų suteikiama už projekto novatoriškumo (originalumo) mastą.</p>	0–5		Paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jos pildymo instrukcija (toliau – Paraiškos (B) dalis)
1.2.	Projekto tarptautiškumas ir sąsajos su ES lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis.	<p>Prioritetas teikiamas projektams, panaudojantiems tarptautinę gerą patirtį ir turintiems akivaizdžią sąsają su ES lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis:</p> <p>a) Projektas tiesiogiai ir tikslingai siejasi su pareiškėjo dalyvavimu panašia veikla užsiimančių užsienio ar tarptautinių organizacijų projektuose, įgyvendinamuose Europos Sąjungos (toliau – ES) lygmens iniciatyvose (CIP, „Framework programme“ (FP7), „Interreg“ ir panašiai) – 5 balai. Kitais atvejais: b) projektas siejasi su ES lygmens iniciatyvų (CIP, FP7, „Interreg“ ir panašiai) nuostatų įgyvendinimu (projektas rezultatais ir poveikiu prisideda prie atitinkamų iniciatyvų tikslų įgyvendinimo – 1 balas; c) įgyvendinant projektą numatytas bendradarbiavimas su panašia veikla užsiimančiomis užsienio organizacijomis, siekiant perimti gerąją praktiką –</p>	0–5		Paraiškos (B) dalis

		1 balas; d) Projektas yra kitų pareiškėjo vykdytų (vykdomų) tarptautinių projektų, įgyvendintų ES lygmens iniciatyvų realizavimo loginė tąsa – 2 balai.			
1.3.	Projekto orientacija į naujų inovatyvių įmonių (angl. <i>start-up</i> , <i>spin-off</i>) steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.	Prioritetas teikiamas projektams, orientuotiems į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas: a) Pagrįsta, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje besisteigiančios inovatyvios įmonės – 2 balai. b) Pagrįsta, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veiklą plėtojančios inovatyvios įmonės – 1 balas. c) Projekto orientacijos į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas mastas, taip pat pasirinktų veiklų adekvatumas projekto tikslams ir rezultatams – 2 balai.	0–5		Paraiškos (B) dalis
1.4.	Projekto orientacija į specifines aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtas veiklas.	Prioritetas teikiamas projektams, orientuotiems į specifines aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtas veiklas: a) Pagrįsta, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veikiančios ar besisteigiančios aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonės – 2 balai. b) Pagrįsta, kad projektas prisidės prie Aukštųjų technologijų plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 24 d. nutarimu Nr. 1048 (Žin., 2006 Nr. 114-4356), įgyvendinimo – 1 balas. c) Projekto orientacijos į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtas veiklas mastas, taip pat pasirinktų veiklų adekvatumas projekto tikslams ir rezultatams – 2 balai. Prie aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų priskiriamos veiklos, kurioms suteikti šie ERVK ¹ 2 red. kodai: chemikalų ir chemijos produktų gamyba (20); pagrindinių vaistų pramonės gaminių ir farmacinių preparatų gamyba (21); kompiuterių, elektroninių ir optinių gaminių gamyba (26); elektros įrangos gamyba (27); niekur kitur nepriskirtų mašinų ir įrangos gamyba (28); variklinių transporto priemonių, priekabų ir puspriekabių gamyba (29); kitų transporto priemonių ir įrangos gamyba (30); medicinos ir odontologijos prietaisų, instrumentų ir reikmenų gamyba (32.5); kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla (62); moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla (72).	0–5		Paraiškos (B) dalis
1.5.	Projekto kompleksiskumas ir	Prioritetas teikiamas projektams, kuriuose derinamos neekonominės ir ekonominės veiklos, užtikrinamas veiklų papildomumas, siūlomas konkretus	0–5		Paraiškos dėl projekto

¹ Nacionalinis Ekonominės veiklos rūšių klasifikatorius (EVRK 2 red.), patvirtintas Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2007 m. spalio 31 d. reglamentu Nr. DĮ-226 (Žin., 2007, Nr. 119-4877). Taip pat atsižvelgiama į EVRK 2 red. paaiškinimus, pateikiamus Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės interneto svetainėje www.stat.gov.lt/lt ir Aukštųjų technologijų plėtros 2007–2013 metų programoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 24 d. nutarimu Nr. 1048 (Žin., 2006, Nr. 114-4356).

	rezultatyvumas.	veiklų darinys, leidžiantis užtikrinti didesnę rezultatyvumą. Rezultatyvumas turi būti išreikštas aiškiais ir pamatuojamais rodikliais.			finansavimo bendrosios (A) dalies forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – Paraiškos A dalis), paraiškos (B) dalis
1.6.	Projekto sąsajos su Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Integruotų mokslo, studijų ir verslo centrų (slėnių) kūrimo ir plėtros programų įgyvendinimu.	Aukštesnis įvertinimas suteikiamas projektams, kurie prisideda prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Integruotų mokslo, studijų ir verslo centrų (slėnių) kūrimo ir plėtros programų įgyvendinimo: a) Pareiškėjas ar bent vienas iš projekto partnerių yra slėnio programos iniciatorius arba dalyvis – 1 balas. b) Pagrįstas projekto prisidėjimas prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo – 1 balas. c) Pagrįstas projekto prisidėjimas prie inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo – 1 balas. d) Papildomai iki 2 balų suteikiama už projekto prisidėjimo prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo, inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo mastą.	0–5		Paraiškos (B) dalis
<i>Aritmetinis balų vidurkis (1.1–1.6/6)</i>			<i>0–5</i>		
<i>Daugiklis</i>			<i>16</i>		
2.	Antraeiliai priemonės kriterijai		20		
2.1.	Inovacijų paramos paslaugų potencialo konsolidavimas.	Prioritetas teikiamas kartu su partneriais įgyvendinamiems projektams, skatinantiems inovacijų paramos paslaugų teikėjus konsoliduoti jų pastangas ir kompetencijas, nukreiptas į Lietuvos įmonių sektoriaus inovatyvumo ir tarptautinio konkurencingumo didinimą: a) Projektas įgyvendinamas be partnerių – 0 balų. b) Projektas įgyvendinamas su partneriais – 2 balai. c) Partnerystės pagrįstumas (pastangų ir kompetencijos adekvatumas, papildomumas, efektyvumas ir panašiai) – 3 balai.	0–5		Jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis, paraiškos (B) dalis.

2.2.	Projekto veiklų ekonominis savarankiškumas (angl. <i>self-sustainability</i>) įgyvendinus projektą.	Prioritetas teikiamas projektams, kurių veiklų ekonominis tęstinumas ir savarankiškumas, jam pasibaigus turi didesnę mastą. Aukštesnis įvertinimas suteikiamas projektui, kuriame pagrįsta, kad pareiškėjas bus finansiškai pajėgus tęsti projekto veiklas įgyvendinus projektą savarankiškai ar su mažesne parama arba įgyvendinus projektą ir išaugus tokių veiklų paklausai rinkoje, verslas pradės teikti tokias veiklas.	0–5		Paraiškos (B) dalis
<i>Aritmetinis balų vidurkis (2.1–2.2/2)</i>			0–5		
<i>Daugiklis</i>			4		

Pastaba.

Jei nenurodyta kitaip, bendru atveju:

5 balai suteikiami, kai projektas atitinka visus kriterijaus vertinimo aspektus ir požymius, šių aspektų ir požymių kiekybine išraiška yra pranašesnis už kitus analogiško pobūdžio projektus, iš pateiktos paraiškos ir kitų dokumentų galima daryti išvadą, kad planuojami pasiekti rodikliai ir rezultatai yra realūs ir pagrįsti.

3 balai suteikiami, kai projektas atitinka dalį kriterijaus vertinimo aspektų ir požymių, šių aspektų ir požymių kiekybine išraiška yra pranašesnis už kitus analogiško pobūdžio projektus, iš pateiktos paraiškos ir kitų dokumentų galima daryti išvadą, kad planuojami pasiekti rodikliai ir rezultatai yra realūs ir pagrįsti.

0 balų suteikiama, kai projektas visiškai neatitinka kriterijaus.

Tarpiniai balai suteikiami palyginus atitinkamo kriterijaus įvertinimo rezultatus su anksčiau nurodytais balų suteikimo principais.

1 lentelė.

Eil. Nr.	Vertintojo suteiktų balų pagrindimas
1.1.	
1.2.	
1.3.	
1.4.	
1.5.	
1.6.	
2.1.	
2.2.	



**VP2-1.4-ŪM-03-K PRIEMONĖS „INOGEB LT-1“ PARAIŠKOS DĖL PROJEKTO
FINANSAVIMO SPECIALIOSIOS (B) DALIES FORMA IR JOS PILDYMO
INSTRUKCIJA**

I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ

1. Projekto veiklų pagrindimas

1.1. Detalizuokite projekto veiklas (tarp jų pasirengimo projektui veiklas). Projekto veiklos kodas (numeris) turi sutapti su Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies formoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – paraiškos (A) dalis) tai pačiai veiklai nurodytu kodu (numeriu), išskyrus pasirengimo projektui veiklas.

Projekto veikla	Projekto veiklos aprašymas	Kaip veikla leis pasiekti projekto rezultatus	Projekto veiklos trukmė
1.			
2.			

1.2. Pagrįskite, kad projekto veiklos yra skirtos aiškiai įvardytoms tikslinėms grupėms, pagrįstas ir racionalus veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimas.

Projekto veikla	Tikslinė grupė	Pagrįskite veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimą
1.		
2.		

2. Pareiškėjo administraciniai gebėjimai ir patirtis (pildoma jei pareiškėjas pats administruoja projektą)

2.1. Nurodykite žmogiškuosius išteklius, kuriuos planuojama naudoti projektui įgyvendinti.

Projektui priskirti numatomų darbuotojų skaičius		Funkcijos, kurios būtų priskirtos	Darbuotojų patirtis (kompetencija)
Turimas darbuotojų skaičius			
Papildomas darbuotojų poreikis	pareiškėjo darbuotojai		
	ekspertai, konsultantai		

Iš viso darbuotojų	
--------------------	--

2.2. Pagrįskite, kad pareiškėjas turi ne mažesnę nei 1 metų patirtį vykdant pagal VP2-1.4-ŪM-03-K priemonę „INOGEB LT-1“ (toliau – priemonė) remtiną veiklą.

Pateikite informaciją apie per paskutinius metus vykdytas inovacijų paramos veiklas, paslaugas, jų teikimo mastą, apimtį (paslaugų vertę, jų teikimo trukmę, pasinaudojusią šiomis paslaugomis klientų skaičių), paslaugų teikimui naudotus išteklius.

Metai	Vykdytos ar vykdomos inovacijų paramos veiklos (pateikite pirmiau prašomą informaciją)
N – paraiškos pateikimo metai	
N-1	
N-2	
N-3	

2.3. Pagrįskite pareiškėjo turimą tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo didinimo tematika, vykdymo patirtį.

Pateikite informaciją apie turimą tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo didinimo tematika, vykdymo patirtį, pateikite informaciją apie projekto trukmę, jo tikslus ir veiklas, projekto apimtį, pareiškėjo vaidmenį projekto vykdyme, projekto sąsajas su planuojamu vykdyti projektu.

Metai	Projekto pavadinimas	Baigti projektai (pateikite pirmiau prašomą informaciją)	Vykdomi projektai (pateikite pirmiau prašomą informaciją)
N – paraiškos pateikimo metai			
N-1			
N-2			
N-3			

3. Projekto kuriamos pajamos.

3.1. Įgyvendinant projektą negaunama pajamų
<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.2. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų neišmanoma nustatyti iš anksto
<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
3.3. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto
<input type="checkbox"/> Taip <input type="checkbox"/> Ne
(atsakius „taip“ bei kai bendra projekto vertė viršija 3 452800 Lt (tris milijonus keturis šimtus penkiasdešimt du tūkstančius aštuonis šimtus litų), pildomas paraiškos priedas – Pajamų skaičiavimo lentelė, kurios forma pateikta Europos Sąjungos struktūrinės paramos interneto svetainėje (toliau – svetainė) www.esparama.lt)
Trumpai paaiškinkite ir pagrįskite savo atsakymą (pildo tik pareiškėjai, kurie į pirmą arba antrą klausimą atsakė „taip“)

4. Informacija apie projektą

4.1. Pagrįskite, kad vykdant VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 6.2 punkte nurodytas projekto ekonomines veiklas visas gautas finansavimas bus perduotas galutiniam gavėjui, ir pareiškėjas kaip tarpininkas negaus jokios naudos (gautos pajamos padengs patirtas išlaidas).

4.2. Pagrįskite projekto novatoriškumą (originalumą).

Pagrįskite projekto novatoriškumą (originalumą). Pateikite informaciją ar projektas novatoriškas Lietuvos, Europos ar platesniu mastu. Pagrįskite, kad projektas pagal turinį ir formą yra bandomasis Lietuvos, Europos ar platesniu mastu, kuris integruoja pareiškėjo ir partnerio akivaizdžią patirtį teikiant inovacijų paramos paslaugas. Pateikite informaciją apie projekto novatoriškumo mastą.

4.3. Projekto tarptautiškumas ir sąsajos su Europos Sąjungos (toliau – ES) lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis.

Pagrįskite, kad projekte bus panaudota tarptautinė geroji patirtis bei projekto sąsajos su ES lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis (CIP, FP7, „Interreg“ ir panašiai)

4.4. Projekto orientacija į naujų inovatyvių įmonių (start-up, spin-off) steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.

Pagrįskite projekto orientaciją į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.

Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje besisteigiančios inovatyvios įmonės.

Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veiklą plėtojančios inovatyvios įmonės.

Pateikite informaciją apie projekto orientaciją į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtų veiklų mastą, pasirinktų veiklų adekvatumą projekto tikslams ir rezultatams.

4.5. Projekto orientacija į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.

Pagrįskite projekto orientaciją į specifines aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.

<p>Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veikiančios ar besisteigiančios aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonės.</p>	
<p>Pagrįskite, kad projektas prisidės prie Aukštųjų technologijų plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 24 d. nutarimu Nr. 1048 (Žin., 2006 Nr. 114-4356), įgyvendinimo.</p>	
<p>Pateikite informaciją apie projekto orientaciją į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtų veiklų mastą, pasirinktų veiklų adekvatumą projekto tikslams ir rezultatams.</p>	

4.6. Pagrįskite projekto veiklų ekonominį savarankiškumą (angl. *self-sustainability*) įgyvendinus projektą.

Pagrįskite finansinius pajėgumus tęsti projekto veiklas įgyvendinus projektą savarankiškai ar su mažesne parama, nurodykite, kokias veiklas numatoma vykdyti įgyvendinus projektą. Pagrįskite, kad įgyvendinus projektą išaugs tokių veiklų paklausa rinkoje, privatus verslas pradės teikti tokias veiklas.

--

4.7. Pagrįskite projekto sąsajas su Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Integruotų mokslo, studijų ir verslo centrų (slėnių) kūrimo ir plėtros programų įgyvendinimu.

<p>Pateikite informaciją, ar pareiškėjas ar bent vienas iš projekto partnerių yra slėnio programos iniciatorius arba dalyvis.</p>	
<p>Pagrįskite projekto prisidėjimą prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo.</p>	

Pagrįskite projekto prisidėjimą prie inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo.	
Pateikite informaciją apie projekto prisidėjimo prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo, inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo mastą.	

4.8. Projekto kompleksiskumas ir rezultatyvumas.	
Projekto veiklų darinys	Numatomas pasiekti rezultatas <i>Rezultatyvumas turi būti išreikštas aiškiais ir pamatuojamais rodikliais.</i>

4.9. Inovacijų paramos paslaugų potencialo konsolidavimas.
<i>Pateikite informaciją ar projektas vykdomas kartu su partneriais. Jei projektas vykdomas kartu su partneriais, pagrįskite partnerio pasirinkimą (pastangų ir kompetencijos adekvatumas, papildomumas, efektyvumas ir panašiai).</i>

5. Prielaidos ir rizika

5.1. Didžiausia projekto rizika (pavyzdžiui, finansinė, technologinė, aplinkosaugos, socialinė, institucinė, politinė ir panašiai) ir rizikos mažinimo priemonės	
Rizika, rizikos poveikis projektui	Rizikos mažinimo priemonės

5.2. Pateikite alternatyvų analizę.
<i>Aprašykite ir skaičiavimais pagrįskite du projekto įgyvendinimo scenarijus – jei gaunamas finansavimas ir jei jis negaunamas. Aprašykite ir pagrįskite suteikto finansavimo įtaką projekto apimčiai, kokybei, sėkmei, poveikiui, taip pat ar projektas ekonomiškai naudingas, finansavimas yra būtinas projektui įgyvendinti ir finansavimo dydis yra pagrįstas. Būtina nurodyti, kokia apimtimi projektas būtų įgyvendinamas be finansavimo lėšų, kokie rezultatai būtų pasiekti, palyginti su rezultatais, jei projektui būtų skirtas finansavimas. Būtina pagrįsti visus savo teiginius ir analizes, pateikti skaičiavimus.</i>

6. Pareiškėjo turimas teisinis pagrindas vykdyti projekte numatytas veiklas

Nurodomas dokumentas (pavadinimas, numeris, data, suteikusias teisę institucijos (įstaigos) pavadinimas, galiojimo laikas), suteikiantis teisę vykdyti projekte numatytas veiklas.

--

7. Su pareiškėju nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakęs „taip“ pareiškėjas turi pažymėti, ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta)
<input type="checkbox"/> Ne

8. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Paraiškos (A) dalis.	
2.	Paraiškos VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „INOGEB LT-1“ paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jos pildymo instrukcija (toliau – paraiškos (B) dalis).	
3.	Pateiktas pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas ¹¹ .	
4.	Pateiktas paraišką pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantis dokumentas (jeigu paraišką pasirašo įgaliotas asmuo).	
5.	Pateikti už projekto administravimą atsakingų asmenų įgaliojimus patvirtinantys dokumentai ir (arba) įstaigos vadovo pasirašytas raštas, kad bus perkama projekto administravimo paslauga.	
6.	Pateikti pareiškėjo paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai. Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.	
7.	Pateikta pareiškėjo atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba valstybinio socialinio draudimo įmokų (toliau – socialinio draudimo įmokos) mokėjimo terminai</i>).	
8.	Pateikta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>).	
9.	Pateikti finansavimo šaltinius pagrindžiantys dokumentai, kaip nustatyta Tinkamumo finansuoti vertinimo metodikos (Aprašo 2 priedas) 8.1.1 ir 8.1.2	

¹¹ Nuorašas – tai atgamintas dokumentas, atitinkantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2001 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 88 (Žin., 2002, Nr. 5-211; 2005, Nr. 132-4773), nuostatas.

	punktuose.	
10.	Pateikta Smulkiujo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).	
11.	Pateikti dokumentai, įrodantys projekto biudžeto pagrįstumą (tiekėjų komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje galiojančias kainas ir kita).	
12.	Pateikta viešųjų pirkimų, tiesiogiai susijusių su projekto veiklų įgyvendinimu, dokumentacija (konkurso sąlygos, techninė užduotis (paslaugoms), paslaugų tiekimo sutarties projektas ir kiti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006 Nr. 4-102) reikalaujami dokumentai) ¹² (netaikoma, jei pareiškėjas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymą yra neperkančioji organizacija).	
13.	Pateiktas dokumentas, pagrindžiantis pridėtinių išlaidų priskyrimą projektui <i>pro rata</i> principu (jei taikoma).	
14.	Už projekto įgyvendinimą atsakingų pareiškėjo darbuotojų pateikti gyvenimo aprašymai (CV) (pasirašyti darbuotojo).	
15.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

Prie paraiškos gali būti pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys paraiškoje pateiktą informaciją.

9. Pareiškėjo deklaracija

Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:	
<p>paraiškoje arba jos prieduose nepateikta klaidinančios informacijos; nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo; pareiškėjas nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu; pareiškėjo vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veiklos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai; pareiškėjas pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.</p>	
Projekto pareiškėjo _____ vardu	
Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

A.V.

¹² Taikoma tik tuo atveju, jei viešieji pirkimai buvo pradėti iki paraiškos pateikimo datos.

II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ

10. Bendra informacija

Projekto partnerio pavadinimas		Partnerio žymėjimas	<input type="checkbox"/> 1 partneris <input type="checkbox"/> 2 partneris <input type="checkbox"/> n partneris
---------------------------------------	--	----------------------------	--

11. Partnerio turimas teisinis pagrindas vykdyti projekte numatytas veiklas

Nurodomas dokumentas (pavadinimas, numeris, data, suteikusios teisę institucijos (įstaigos) pavadinimas, galiojimo laikas), suteikiantis teisę vykdyti projekte numatytas veiklas.

12. Informacija apie projektą.

12.1. Pagrįskite, kad vykdant Aprašo 6.2 punkte nurodytas projekto ekonomines veiklas visas gautas finansavimas bus perduotas galutiniam gavėjui, ir partneris kaip tarpininkas negaus jokios naudos (t. y. gautos pajamos padengs patirtas išlaidas).

13. Su partneriu nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakius „taip“ partneris turi pažymėti, ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta)
<input type="checkbox"/> Ne

14. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.	
2.	Pateiktas kiekvieno partnerio įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas.	
3.	Pateiktas paraiškos atitinkamus skyrius pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantys dokumentai, jeigu paraiškos skyrius pasirašo įgaliotas partnerio asmuo.	
4.	Pateikti kiekvieno partnerio paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai. Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.	

5.	Pateikta kiekvieno partnerio atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>).	
6.	Pateikta kiekvieno partnerio Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą (<i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i>).	
7.	Pateikta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).	
8.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

Prie paraiškos gali būti pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys paraiškoje pateiktą informaciją.

15. Partnerio deklaracija

Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:	
<p>visa su partneriu susijusi informacija, pateikta paraiškoje arba jos prieduose, yra teisinga;</p> <p>partneris yra susipažinęs su paraiškoje pateiktu projekto aprašymu ir įgyvendinimu, jam pritaria ir prie paraiškoje nurodyto projekto partneris prisidės taip, kaip joje nurodyta;</p> <p>partneris tinkamai informuos pareiškėją ir įgyvendinančiąją instituciją apie bet kokius duomenų, veiklų pasikeitimus, vykdant projektą, ir bet kokius kitus nukrypimus nuo paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo;</p> <p>partneris įsipareigoja nustatyta tvarka tinkamai saugoti bet kokius dokumentus, susijusius su projektu;</p> <p>nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;</p> <p>partneris nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu;</p> <p>partnerio vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veiklos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai;</p> <p>partneris pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.</p>	
Projekto partnerio _____ vardu	
Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

_____ (pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

A.V.

III. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ, NEPRETENDUOJANTĮ GAUTI FINANSAVIMO

Pastaba. Pildo tik tie partneriai, kurie nepretenduoja gauti finansavimo, yra Lietuvoje neregistruoti viešieji juridiniai asmenys, projekte dalyvaujantys Aprašo 14 punkte nurodytomis sąlygomis.

16. Bendra informacija

Projekto partnerio pavadinimas		Partnerio žymėjimas	<input type="checkbox"/> 1 partneris <input type="checkbox"/> 2 partneris <input type="checkbox"/> n partneris
---------------------------------------	--	----------------------------	--

17. Su partneriu nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakius „taip“ partneris turi pažymėti ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne

18. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.	
2.	Pateiktas kiekvieno partnerio įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas, registracijos pažymėjimas.	
3.	Bendras projekto biudžetas.	
4.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

19. Partnerio deklaracija

<p>Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:</p> <p>visa su partneriu susijusi informacija, pateikta paraiškoje arba jos prieduose yra teisinga; partneris turi (ar turi galimybių įgyti) teisinį pagrindą vykdyti projekte numatytas veiklas; partneris yra susipažinęs su paraiškoje pateiktu projekto aprašymu ir įgyvendinimu, jam pritaria ir prie paraiškoje nurodyto projekto partneris prisidės taip, kaip joje nurodyta; partneris gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas ir uždavinius per projekto įgyvendinimo laikotarpį; partneris tinkamai informuos pareiškėją ir įgyvendinančiąją instituciją apie bet kokius duomenų,</p>

veiklų pasikeitimus, vykdant projektą, ir bet kokius kitus nukrypimus nuo paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo;

partneris įsipareigoja tinkamai nustatyta tvarka saugoti bet kokius dokumentus, susijusius su projektu;

nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;

partneris nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu;

partnerio vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai;

partneris pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.

Projekto partnerio _____ vardu

Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

A.V.

VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės
 „Inogeb LT-1“ projektų
 finansavimo sąlygų aprašo
 5 priedas

VP2-1.4-ŪM-03-K PRIEMONĖS „INOGEB LT-1“ STEBĖSENOS RODIKLIŲ SKAIČIAVIMO METODIKA

VEIKSMŲ PROGRAMA, PRIORITETAS, UŽDAVINYS, PRIEMONĖ	RODIKLIO (-IŲ) PAVADINIMAS	RODIKLIO PAAIŠKINIMAS	RODIKLIO MATAVIMAS			UŽ RODIKLIO SKAIČIAVIMĄ ATSAKINGA INSTITUCIJA IR (ARBA) ATSAKINGAS ASMUO
			RODIKLIO SKAIČIAVIMO BŪDAS IR SUTARTINIS MATAVIMO VIENETAS	DOKUMENTAS IR INFORMACIJOS ŠALTINIS	LAIKAS	
2, 1, 4, 3	1. Rezultato rodiklis: Sukurtos naujos technologinės įmonės.	Sąvokos Technologinė įmonė – tai įmonė, kurios pagrindinė veikla yra kurti, gaminti ir platinti technologinius sprendinius (tame tarpe: įrenginius, mechanizmus, prietaisus, technologijas, metodus, kompiuterius, kompiuterines programas ir pan.), skirtus naudoti visų pirma gamybos ir paslaugų teikimo procesuose. Pagrindiniai teiginiai Skaičiuojant rodiklį, svarbu identifikuoti, ar visos technologinės įmonės tęsia veiklą ir ar nėra nutrauktų sutarčių.	Sumuojamos sukurtos naujos technologinės įmonės (sutartinis matavimo vienetas – skaičius).	<u>Pirminiai šaltiniai:</u> technologinės įmonės steigimo dokumentai, registracijos pažymėjimo nuorašas. <u>Antriniai šaltiniai:</u> Mokėjimo prašymo forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. 1K-154 (Žin. 2008, Nr. 50-1868) (toliau – mokėjimo prašymas) (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 pункte „Stebėsenos rodikliai“), ir ataskaita po projekto užbaigimo.	Nuolat. Kas ketvirtį kartu su mokėjimo prašymu, kas metus po projekto užbaigimo. Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma po 3 metų nuo projekto įgyvendinimo pabaigos.	Projekto vykdytojas.

	<p>2. Rezultato rodiklis: Įmonės, pasinaudojusios inovacijų paramos paslaugomis.</p>	<p>Sąvokos Inovacija – tai naujos technologijos, nauji gaminiai, taip pat ir vadybos, švietimo, dizaino naujovės, informacinių technologijų sklaida ir kita.</p>	<p>Sumuojamos įmonės, kurios pasinaudojo inovacijų paramos paslaugomis (sutartinis matavimo vienetas – skaičius).</p>	<p><u>Pirminiai šaltiniai:</u> paslaugų pirkimo sutartis, sąskaitos faktūros, kiti pagrindžiantys dokumentai.</p> <p><u>Antriniai šaltiniai:</u> mokėjimo prašymas (informacija pateikiama lentelėje „Stebėsenos rodikliai“) ir ataskaita po projekto užbaigimo.</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį kartu su mokėjimo prašymu ir kas metus teikiant ataskaitą po projekto užbaigimo. Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma po 3 metų projektą įgyvendinus.</p>	<p>Projekto vykdytojas</p>
	<p>3. Rezultato rodiklis: Teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausos padidėjimas per 2 metus po projekto įgyvendinimo.</p>	<p>Sąvokos Inovacija – tai naujos technologijos, nauji gaminiai, taip pat ir vadybos, švietimo, dizaino naujovės, informacinių technologijų sklaida ir kita.</p>	<p>Teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausos pokytis apskaičiuojamas pagal formulę $F=(B-A)/A*100\%$, kur F – teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausos pokytis procentais, A – teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausa (išreikšta vertine išraiška litais) paraiškos pateikimo metais,</p>	<p><u>Pirminiai šaltiniai:</u> paslaugų pirkimo sutartis, sąskaitos faktūros, kiti pagrindžiantys dokumentai.</p> <p><u>Antriniai šaltiniai:</u> ataskaita po projekto užbaigimo, mokėjimo prašymas.</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį kartu su mokėjimo prašymu ir kas metus teikiant ataskaitą po projekto užbaigimo. Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma</p>	<p>Projekto vykdytojas.</p>

			B – teikiamų inovacijų paramos paslaugų paklausa (išreikšta vertine išraiška litais) 2 metai įgyvendinus projektą (sutartinis matavimo vienetas – procentai).		po 2 metų projektą įgyvendinus.	
	<p>4. Rezultato rodiklis: smulčiojo ir vidutinio verslo (toliau – SVV) subjektai, panaudoję savo versle konsultacijų metu gautas rekomendacijas per 2 metus po projekto įgyvendinimo, – iš visų projektų įgyvendinimo metu gavusių konsultacinę pagalbą SVV subjektų.</p>	<p>Sąvokos SVV subjektas – taip, kaip apibrėžta Lietuvos Respublikos smulčiojo ir vidutinio verslo plėtros įstatyme (Žin., 1998, Nr. 109-2993; 2007, Nr. 132-5354).</p>	<p>Rodiklis apskaičiuojamas pagal formulę $F=B/A*100\%$, kur F – SVV subjektai, panaudoję savo versle konsultacijų metu gautas rekomendacijas per 2 metus įgyvendinus projektą – iš visų įgyvendinant projektus gavusių konsultacinę pagalbą SVV subjektų, A – SVV subjektai, įgyvendinant projektą gavę konsultacinę pagalbą, B – SVV subjektai, panaudoję savo versle konsultacijų metu gautas rekomendacijas per 2 metus po projekto įgyvendinimo (sutartinis matavimo vienetas – procentai).</p>	<p><u>Pirminiai šaltiniai:</u> mokėjimo prašymas.</p> <p><u>Antriniai šaltiniai:</u> ataskaita po projekto užbaigimo.</p>	<p>Kas ketvirtį</p> <p>Kas metus teikiant ataskaitą po projekto užbaigimo. Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma po 2 metų projektą įgyvendinus.</p>	Projekto vykdytojas

	<p>5. Produkto rodiklis: MTTP ir inovacijų aplinkos gerinimo projektai.</p>	<p>Sąvokos Projektas – ekonomiškai nedalomų ir tikslią funkciją atliekančių veiklos rūšių visuma, turinti apibrėžtą biudžetą, įgyvendinimo laikotarpį ir aiškiai nustatytus tikslus.</p> <p>Pastaba. Projekto vykdytojas, be šio produkto rodiklio, privalo pasirinkti bent vieną iš toliau nurodytų produkto rodiklių.</p>	<p>Skaičiuojami sėkmingai užbaigti mokslinių tyrimų ir technologinės plėtros (toliau – MTTP) ir inovacijų gerinimo projektai. Rodiklio vienetas pasiekiamas, teikiant galutinę projekto įgyvendinimo ataskaitą, tai pažymima galutiniame mokėjimo prašyme (sutartinis matavimo vienetas – skaičius).</p>	<p>Pirminiai šaltiniai: galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p>	<p>Įgyvendinus projektą.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu. Galutiniai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma su galutiniu mokėjimo prašymu</p>	<p>LVPA</p>
	<p>6. Produkto rodiklis: Įgyvendintos šiuolaikiškų technologijų ir inovacijų sklaidos priemonės.</p>	<p>Sąvokos Inovacija – tai naujos technologijos, nauji gaminiai, taip pat ir vadybos, švietimo, dizaino naujovės, informacinių technologijų sklaida ir kita. Technologijos – tai būdai ir priemonės norimam produktui sukurti.</p>	<p>Sumuojamos įgyvendintos šiuolaikiškų technologijų ir inovacijų sklaidos priemonės (sutartinis matavimo vienetas – skaičius).</p>	<p>Pirminiai šaltiniai: Dokumentai, įrodantys, kad buvo įgyvendintos šiuolaikiškų technologijų ir inovacijų sklaidos priemonės (darbų priėmimo–perdavimo aktai, sutartys, duomenų bazės, informacijos portalas, vaizdinė medžiaga ir panašiai).</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p>	<p>Projekto vykdytojas.</p>
	<p>7. Produkto rodiklis: Sukurti viešo pobūdžio informacijos portalai ar duomenų bazės.</p>	<p>Sąvokos Duomenų bazė – organizuotas (susistemintas, metodiškai sutvarkytas) duomenų rinkinys, kuriuo galima</p>	<p>Sumuojami sukurti viešo pobūdžio informacijos portalai ar duomenų bazės</p>	<p>Pirminiai šaltiniai: Dokumentai, įrodantys, kad buvo sukurti informacijos portalai ar</p>	<p>Nuolat.</p>	<p>Projekto vykdytojas.</p>

		individualiai naudotis elektroniniu ar kitu būdu.	(sutartinis matavimo vienetas – skaičius).	duomenų bazės (darbų priėmimo–perdavimo aktai, sutartys ir panašiai). <u>Antriniai šaltiniai:</u> mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).	Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.	
--	--	---	--	--	-----------------------------------	--
