



**VP2-1.4-ŪM-03-K PRIEMONĖS „INOGEB LT-1“ PARAIŠKOS DĖL PROJEKTO  
 FINANSAVIMO SPECIALIOSIOS (B) DALIES FORMA IR JOS PILDYMO  
 INSTRUKCIJA**

**I. INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ**

**1. Projekto veiklų pagrindimas**

**1.1. Detalizuokite projekto veiklas (tarp jų pasirengimo projektui veiklas). Projekto veiklos kodas (numeris) turi sutapti su Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies formoje, patvirtintoje Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – paraiškos (A) dalis) tai pačiai veiklai nurodytu kodu (numeriu), išskyrus pasirengimo projektui veiklas.**

Projekto veikla	Projekto veiklos aprašymas	Kaip veikla leis pasiekti projekto rezultatus	Projekto veiklos trukmė
1.			
2.			

**1.2. Pagrįskite, kad projekto veiklos yra skirtos aiškiai įvardytoms tikslinėms grupėms, pagrįstas ir racionalus veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimas.**

Projekto veikla	Tikslinė grupė	Pagrįskite veiklų bei tikslinių grupių pasirinkimą
1.		
2.		

**2. Pareiškėjo administraciniai gebėjimai ir patirtis (pildoma jei pareiškėjas pats administruoja projektą)**

**2.1. Nurodykite žmogiškuosius išteklius, kuriuos planuojama naudoti projektui įgyvendinti.**

Projektui priskirti numatomų darbuotojų skaičius		Funkcijos, kurios būtų priskirtos	Darbuotojų patirtis (kompetencija)
Turimas darbuotojų skaičius			
Papildomas darbuotojų poreikis	pareiškėjo darbuotojai		
	ekspertai, konsultantai		

Iš viso darbuotojų	
--------------------	--

**2.2. Pagrįskite, kad pareiškėjas turi ne mažesnę nei 1 metų patirtį vykdant pagal VP2-1.4-ŪM-03-K priemonę „INOGEB LT-1“ (toliau – priemonė) remtinas veiklas.**  
*Pateikite informaciją apie per paskutinius metus vykdytas inovacijų paramos veiklas, paslaugas, jų teikimo mastą, apimtį (paslaugų vertę, jų teikimo trukmę, pasinaudojusių šiomis paslaugomis klientų skaičių), paslaugų teikimui naudotus išteklius.*

Metai	Vykdytos ar vykdomos inovacijų paramos veiklos ( <i>pateikite pirmiau prašomą informaciją</i> )
N – paraiškos pateikimo metai	
N-1	
N-2	
N-3	

**2.3. Pagrįskite pareiškėjo turimą tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo didinimo tematika, vykdymo patirtį.**  
*Pateikite informaciją apie turimą tarptautinių projektų, susijusių su verslo konkurencingumo didinimo tematika, vykdymo patirtį, pateikite informaciją apie projekto trukmę, jo tikslus ir veiklas, projekto apimtį, pareiškėjo vaidmenį projekto vykdyme, projekto sąsajas su planuojamu vykdyti projektu.*

Metai	Projekto pavadinimas	Baigti projektai ( <i>pateikite pirmiau prašomą informaciją</i> )	Vykdomi projektai ( <i>pateikite pirmiau prašomą informaciją</i> )
N – paraiškos pateikimo metai			
N-1			
N-2			
N-3			

### 3. Projekto kuriamos pajamos.

**3.1. Įgyvendinant projektą negaunama pajamų**  
 Taip     Ne

**3.2. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų, bet jų neįmanoma nustatyti iš anksto**  
 Taip     Ne

**3.3. Įgyvendinant projektą gaunama pajamų ir jos yra įvertinamos iš anksto**  
 Taip     Ne  
 (atsakius „taip“ pildomas paraiškos priedas – Pajamų skaičiavimo lentelė, kurios forma pateikta Europos Sąjungos struktūrinės paramos interneto svetainėje (toliau – svetainė) [www.esparama.lt](http://www.esparama.lt))  
 Trumpai paaiškinkite ir pagrįskite savo atsakymą (*pildo tik pareiškėjai, kurie į pirmą arba antrą klausimą atsakė „taip“*)

### 4. Informacija apie projektą

**4.1. Pagrįskite, kad vykdant VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „Inogeb LT-1“ projektų finansavimo sąlygų aprašo (toliau – Aprašas) 6.2 punkte nurodytas projekto ekonomines veiklas visas gautas finansavimas bus perduotas galutiniam gavėjui, ir pareiškėjas kaip tarpininkas negaus jokios naudos (gautos pajamos padengs patirtas išlaidas).**

**4.2. Pagrįskite projekto novatoriškumą (originalumą).**

*Pagrįskite projekto novatoriškumą (originalumą). Pateikite informaciją ar projektas novatoriškas Lietuvos, Europos ar platesniu mastu. Pagrįskite, kad projektas pagal turinį ir formą yra bandomasis Lietuvos, Europos ar platesniu mastu, kuris integruoja pareiškėjo ir partnerio akivaizdžią patirtį teikiant inovacijų paramos paslaugas. Pateikite informaciją apie projekto novatoriškumo mastą.*

**4.3. Projekto tarptautiškumas ir sąsajos su Europos Sąjungos (toliau – ES) lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis.**

*Pagrįskite, kad projekte bus panaudota tarptautinė geroji patirtis bei projekto sąsajas su ES lygmens inovacijų politikos iniciatyvomis (CIP, FP7, „Interreg“ ir panašiai)*

**4.4. Projekto orientacija į naujų inovatyvių įmonių (start-up, spin-off) steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.**

*Pagrįskite projekto orientaciją į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.*

Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje besisteigiančios inovatyvios įmonės.

Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veiklą plėtojančios inovatyvios įmonės.

Pateikite informaciją apie projekto orientaciją į naujų inovatyvių įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtų veiklų mastą, pasirinktų veiklų adekvatumą projekto tikslams ir rezultatams.

<p><b>4.5. Projekto orientacija į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.</b>  <i>Pagrįskite projekto orientaciją į specifines aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai suaktyvinti skirtas veiklas.</i></p>	
<p>Pagrįskite, kad projekto naudos gavėjai (tikslinės grupės) bus Lietuvoje veikiančios ar besisteigiančios aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonės.</p>	
<p>Pagrįskite, kad projektas prisidės prie Aukštųjų technologijų plėtros 2007–2013 metų programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. spalio 24 d. nutarimu Nr. 1048 (Žin., 2006 Nr. 114-4356), įgyvendinimo.</p>	
<p>Pateikite informaciją apie projekto orientaciją į specifines, aukštųjų ir vidutiniškai aukštų technologijų įmonių steigimui ir plėtrai skirtų veiklų mastą, pasirinktų veiklų adekvatumą projekto tikslams ir rezultatams.</p>	

<p><b>4.6. Pagrįskite projekto veiklų ekonominį savarankiškumą (angl. <i>self-sustainability</i>) įgyvendinus projektą.</b>  <i>Pagrįskite finansinius pajėgumus tęsti projekto veiklas įgyvendinus projektą savarankiškai ar su mažesne parama, nurodykite, kokias veiklas numatoma vykdyti įgyvendinus projektą. Pagrįskite, kad įgyvendinus projektą išaugs tokių veiklų paklausa rinkoje, privatus verslas pradės teikti tokias veiklas.</i></p>	

<p><b>4.7. Pagrįskite projekto sąsajas su Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintų Integruotų mokslo, studijų ir verslo centrų (slėnių) kūrimo ir plėtros programų įgyvendinimu.</b></p>	
<p>Pateikite informaciją, ar pareiškėjas ar bent vienas iš projekto partnerių yra slėnio programos iniciatorius arba dalyvis.</p>	
<p>Pagrįskite projekto prisidėjimą prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo.</p>	

Pagrįskite projekto prisidėjimą prie inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo.	
Pateikite informaciją apie projekto prisidėjimo prie verslo ir mokslo sąveikos slėnyje didinimo, inovatyvaus verslo pradžios ir plėtros slėnyje skatinimo mastą.	

#### 4.8. Projekto kompleksiskumas ir rezultatyvumas.

<b>Projekto veiklų darinys</b>	<b>Numatomas pasiekti rezultatas</b>
	<i>Rezultatyvumas turi būti išreikštas aiškiais ir pamatuojamais rodikliais.</i>

#### 4.9. Inovacijų paramos paslaugų potencialo konsolidavimas.

*Pateikite informaciją ar projektas vykdomas kartu su partneriais. Jei projektas vykdomas kartu su partneriais, pagrįskite partnerio pasirinkimą (pastangų ir kompetencijos adekvatumas, papildomumas, efektyvumas ir panašiai).*

--

## 5. Prielaidos ir rizika

#### 5.1. Didžiausia projekto rizika (pavyzdžiui, finansinė, technologinė, aplinkosaugos, socialinė, institucinė, politinė ir panašiai) ir rizikos mažinimo priemonės

Rizika, rizikos poveikis projektui	Rizikos mažinimo priemonės

#### 5.2. Pateikite alternatyvų analizę.

*Aprašykite ir skaičiavimais pagrįskite du projekto įgyvendinimo scenarijus – jei gaunamas finansavimas ir jei jis negaunamas. Aprašykite ir pagrįskite suteikto finansavimo įtaką projekto apimčiai, kokybei, sėkmei, poveikiui, taip pat ar projektas ekonomiškai naudingas, finansavimas yra būtinas projektui įgyvendinti ir finansavimo dydis yra pagrįstas. Būtina nurodyti, kokia apimtimi projektas būtų įgyvendinamas be finansavimo lėšų, kokie rezultatai būtų pasiekti, palyginti su rezultatais, jei projektui būtų skirtas finansavimas. Būtina pagrįsti visus savo teiginius ir analizes, pateikti skaičiavimus.*

--

## 6. Pareiškėjo turimas teisinis pagrindas vykdyti projekte numatytas veiklas

**Nurodomas dokumentas (pavadinimas, numeris, data, suteikusios teisę institucijos (įstaigos) pavadinimas, galiojimo laikas), suteikiantis teisę vykdyti projekte numatytas veiklas.**

--

### 7. Su pareiškėju nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakęs „taip“ pareiškėjas turi pažymėti, ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta)
<input type="checkbox"/> Ne

### 8. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Paraiškos (A) dalis.	
2.	Paraiškos VP2-1.4-ŪM-03-K priemonės „INOGEB LT-1“ paraiškos dėl projekto finansavimo specialiosios (B) dalies forma ir jos pildymo instrukcija (toliau – paraiškos (B) dalis).	
3.	Pateiktas pareiškėjo įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas <sup>1</sup> .	
4.	Pateiktas paraišką pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantis dokumentas (jeigu paraišką pasirašo įgaliotas asmuo).	
5.	Pateikti už projekto administravimą atsakingų asmenų įgaliojimus patvirtinantys dokumentai ir (arba) įstaigos vadovo pasirašytas raštas, kad bus perkama projekto administravimo paslauga.	
6.	Pateikti pareiškėjo paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai. Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.	
7.	Pateikta pareiškėjo atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą ( <i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba valstybinio socialinio draudimo įmokų (toliau – socialinio draudimo įmokos) mokėjimo terminai</i> ).	
8.	Pateikta Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą ( <i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i> ).	
9.	Pateikti finansavimo šaltinius pagrindžiantys dokumentai, kaip nustatyta	

<sup>1</sup> Nuorašas – tai atgamintas dokumentas, atitinkantis Dokumentų tvarkymo ir apskaitos taisyklių, patvirtintų Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2001 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 88 (Žin., 2002, Nr. 5-211; 2005, Nr. 132-4773), nuostatas.

	Tinkamumo finansuoti vertinimo metodikos (Aprašo 2 priedas) 8.1.1 ir 8.1.2 punktuose.	
10.	Pateikta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).	
11.	Pateikti dokumentai, įrodantys projekto biudžeto pagrįstumą (tiekėjų komerciniai pasiūlymai, nuorodos į rinkoje galiojančias kainas ir kita).	
12.	Pateikta viešųjų pirkimų, tiesiogiai susijusių su projekto veiklų įgyvendinimu, dokumentacija (konkurso sąlygos, techninė užduotis (paslaugoms), paslaugų tiekimo sutarties projektas ir kiti pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą (Žin., 1996, Nr. 84-2000; 2006 Nr. 4-102) reikalaujami dokumentai) <sup>2</sup> (netaikoma, jei pareiškėjas pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymą yra neperkančioji organizacija).	
13.	Pateiktas dokumentas, pagrindžiantis pridėtinių išlaidų priskyrimą projektui <i>pro rata</i> principu (jei taikoma).	
14.	Už projekto įgyvendinimą atsakingų pareiškėjo darbuotojų pateikti gyvenimo aprašymai (CV) (pasirašyti darbuotojo).	
15.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

**Prie paraiškos gali būti pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys paraiškoje pateiktą informaciją.**

## 9. Pareiškėjo deklaracija

<b>Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:</b>	
<p>paraiškoje arba jos prieduose nepateikta klaidinančios informacijos;  nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;  pareiškėjas nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu;  pareiškėjo vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veiklos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai;  pareiškėjas pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.</p>	
Projekto pareiškėjo _____ vardu	
Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

\_\_\_\_\_ (pareigos)

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (vardas ir pavardė)

A.V.

<sup>2</sup> Taikoma tik tuo atveju, jei viešieji pirkimai buvo pradėti iki paraiškos pateikimo datos.

## II. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ

### 10. Bendra informacija

<b>Projekto partnerio pavadinimas</b>		<b>Partnerio žymėjimas</b>	<input type="checkbox"/> 1 partneris <input type="checkbox"/> 2 partneris <input type="checkbox"/> n partneris
---------------------------------------	--	----------------------------	--

### 11. Partnerio turimas teisinis pagrindas vykdyti projekte numatytas veiklas

<b>Nurodomas dokumentas (pavadinimas, numeris, data, suteikusios teisę institucijos (įstaigos) pavadinimas, galiojimo laikas), suteikiantis teisę vykdyti projekte numatytas veiklas.</b>

### 12. Informacija apie projektą.

<b>12.1. Pagrįskite, kad vykdant Aprašo 6.2 punkte nurodytas projekto ekonomines veiklas visas gautas finansavimas bus perduotas galutiniam gavėjui, ir partneris kaip tarpininkas negaus jokios naudos (t. y. gautos pajamos padengs patirtas išlaidas).</b>

### 13. Su partneriu nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakius „taip“ partneris turi pažymėti, ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta)
<input type="checkbox"/> Ne

### 14. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.	
2.	Pateiktas kiekvieno partnerio įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas.	
3.	Pateiktas paraiškos atitinkamus skyrius pasirašiusio asmens įgaliojimus patvirtinantys dokumentai, jeigu paraiškos skyrius pasirašo įgaliotas partnerio asmuo.	
4.	Pateikti kiekvieno partnerio paskutinių metų patvirtintos metinės finansinės atskaitomybės dokumentų nuorašai. Jei paskutinių finansinių metų atskaitomybė dar nėra patvirtinta, būtina pateikti vadovo ir įstaigos antspaudu patvirtintą finansinę atskaitomybę.	



5.	Pateikta kiekvieno partnerio atsiskaitymo su valstybės, savivaldybių biudžetais ir valstybės pinigų fondais pažyma, išduota apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos ne anksčiau nei prieš 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą ( <i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i> ).	
6.	Pateikta kiekvieno partnerio Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos teritorinių skyrių pažyma, išduota ne anksčiau nei 2 mėnesius iki paraiškos pateikimo, apie pareiškėjo skolos Valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetui turėjimą ar neturėjimą. Tais atvejais, kai pagal sutartį su mokesčius administruojančia institucija mokesčio mokėjimas yra atidėtas, pridėti dokumentai ar jų kopijos, patvirtinančios mokesčių atidėjimą ( <i>ši nuostata netaikoma įstaigoms, kurių veikla finansuojama iš valstybės arba savivaldybių biudžeto, ir juridiniams asmenims, kuriems Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka yra atidėti mokesčių arba socialinio draudimo įmokų mokėjimo terminai</i> ).	
7.	Pateikta Smulkiojo ir vidutinio verslo subjekto statuso deklaracija, kurios forma patvirtinta Lietuvos Respublikos ūkio ministro 2008 m. kovo 26 d. įsakymu Nr. 4-119 (Žin., 2008, Nr. 36-1298) (jei taikoma).	
8.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

**Prie paraiškos gali būti pridedami kiti dokumentai, patvirtinantys ar pagrindžiantys paraiškoje pateiktą informaciją.**

## 15. Partnerio deklaracija

<b>Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:</b>	
<p>visa su partneriu susijusi informacija, pateikta paraiškoje arba jos prieduose, yra teisinga;</p> <p>partneris yra susipažinęs su paraiškoje pateiktu projekto aprašymu ir įgyvendinimu, jam pritaria ir prie paraiškoje nurodyto projekto partneris prisidės taip, kaip joje nurodyta;</p> <p>partneris tinkamai informuos pareiškėją ir įgyvendinančiąją instituciją apie bet kokius duomenų, veiklų pasikeitimus, vykdant projektą, ir bet kokius kitus nukrypimus nuo paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo;</p> <p>partneris įsipareigoja nustatyta tvarka tinkamai saugoti bet kokius dokumentus, susijusius su projektu;</p> <p>nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;</p> <p>partneris nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu;</p> <p>partnerio vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veiklos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai;</p> <p>partneris pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.</p>	
Projekto partnerio _____ vardu	
Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

\_\_\_\_\_  
(pareigos)\_\_\_\_\_  
(parašas)\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

A.V.

### III. INFORMACIJA APIE PROJEKTO PARTNERĮ, NEPRETENDUOJANTĮ GAUTI FINANSAVIMO

*Pastaba. Pildo tik tie partneriai, kurie nepretenduoja gauti finansavimo, yra Lietuvoje neregistruoti viešieji juridiniai asmenys, projekte dalyvaujantys Aprašo 14 punkte nurodytomis sąlygomis.*

#### 16. Bendra informacija

Projekto partnerio pavadinimas		Partnerio žymėjimas	<input type="checkbox"/> 1 partneris <input type="checkbox"/> 2 partneris <input type="checkbox"/> n partneris
--------------------------------	--	---------------------	--

#### 17. Su partneriu nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo.

<input type="checkbox"/> Taip (atsakius „taip“ partneris turi pažymėti ar su juo nebuvo nutraukta projekto finansavimo ir administravimo sutartis dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo): <input type="checkbox"/> Taip (sutartis nebuvo nutraukta) <input type="checkbox"/> Ne (sutartis buvo nutraukta)  <input type="checkbox"/> Ne
---

#### 18. Pateikiami dokumentai

Eil. Nr.	Pateikiami dokumentai	Lapų skaičius
1.	Jungtinės veiklos (partnerystės) sutarties kopija.	
2.	Pateiktas kiekvieno partnerio įstatų (nuostatų ir (ar) statuto) nuorašas, registracijos pažymėjimas.	
3.	Bendras projekto biudžetas.	
4.	Pateikiamų dokumentų lapų skaičius, iš viso.	

#### 19. Partnerio deklaracija

<p><b>Aš, toliau pasirašęs asmuo, patvirtinu, kad:</b></p> <p>visa su partneriu susijusi informacija, pateikta paraiškoje arba jos prieduose yra teisinga;  partneris turi (ar turi galimybių įgyti) teisinį pagrindą vykdyti projekte numatytas veiklas;  partneris yra susipažinęs su paraiškoje pateiktu projekto aprašymu ir įgyvendinimu, jam pritaria ir prie paraiškoje nurodyto projekto partneris prisidės taip, kaip joje nurodyta;  partneris gali įgyvendinti projekto tikslus, veiklas ir uždavinius per projekto įgyvendinimo laikotarpį;  partneris tinkamai informuos pareiškėją ir įgyvendinančiąją instituciją apie bet kokius duomenų,</p>
---

veiklų pasikeitimus, vykdant projektą, ir bet kokius kitus nukrypimus nuo paraiškoje numatyto projekto įgyvendinimo;

partneris įsipareigoja tinkamai nustatyta tvarka saugoti bet kokius dokumentus, susijusius su projektu;

nėra įsiteisėjusio teismo sprendimo dėl kitos sutarties dėl paramos skyrimo iš Europos Sąjungos arba Lietuvos Respublikos biudžeto lėšų pažeidimo;

partneris nebandė (nebandys) gauti konfidencialios informacijos arba daryti įtakos vertinimą atliekančiai institucijai dabartinio arba ankstesnio paraiškų vertinimo arba atrankos proceso metu;

partnerio vadovas ar vyriausiasis buhalteris neturi neišnykusio teistumo dėl nusikalstamos veikos nuosavybei, turtinėms teisėms ir turtiniams interesams, ekonomikai ir verslo tvarkai ar finansų sistemai;

partneris pateiks informaciją, kad yra (nėra) perkančioji organizacija pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą arba gavęs projekto finansavimo lėšų ja taps.

Projekto partnerio \_\_\_\_\_ vardu

Vardas, pavardė	Parašas
Pareigos	
Atstovavimo pagrindas	
Data	Vieta

\_\_\_\_\_  
(pareigos)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

A.V.