

VP3-1.3-ŪM-05-R PRIEMONĖS „VIEŠOSIOS TURIZMO INFRASTRUKTŪROS IR PASLAUGŲ PLĖTRA REGIONUOSE“ ĮGYVENDINIMO RODIKLIŲ  
MATAVIMO IR SKAIČIAVIMO METODIKA

EIL. NR.	RODIKLIO (-IŲ) PAVADINIMAS	STEBĖSENOS RODIKLIO (-IŲ) PAVADINIMAS	STEBĖSENOS RODIKLIO MATAVIMAS				INSTITUCIJA ARBA JURIDINIS ASMUO, ATSAKINGI UŽ INFORMACIJOS PATEIKIMĄ ĮGYVENDINANČIAJAI IR (AR) TARPINEI IR (AR) VADOVAUJANČIAJAI INSTITUCIJAI
			MATAVIMO VIENETAS	SKAIČIAVIMO BŪDAS	INFORMACIJOS ŠALTINIS	LAIKAS	
1.	<p>Rezultato rodiklis:</p> <p>Turistai, apsilankę turizmo informacijos centruose per 2 metus po projekto įgyvendinimo.</p>	<p><b>Sąvokos</b></p> <p>Pritraukti turistai suprantama kaip apsilankusių fizinių asmenų skaičius pagal VP3-1.3-ŪM-05-R priemonę „Viešosios turizmo infrastruktūros ir paslaugų plėtra regionuose“ (toliau – Priemonė) sukurtuose naujuose ar sutvarkytuose esamuose turizmo informacijos centruose.</p> <p><b>Pastaba</b></p> <p>Projekto vykdytojas, be šio rezultato rodiklio, atsižvelgdamas į vykdomas veiklas, gali pasirinkti bent vieną VP3-1.3-ŪM-05-R priemonės „Viešosios turizmo infrastruktūros ir paslaugų plėtra regionuose“ įgyvendinimo rodiklių matavimo ir skaičiavimo metodikos (toliau – Metodika) 2–4 punktuose nurodytų rodiklių.</p>	Skaičius	Sumuojami turistai, apsilankę turizmo informaciniuose centruose per 2 metus po projekto įgyvendinimo.	<p>Pirminiai šaltiniai:</p> <p>projekto vykdytojo sudaromi sąrašai, turizmo informacijos centrų duomenys ar kiti turistų srautus fiksuojantys dokumentai.</p> <p>Antriniai šaltiniai:</p> <p>Mokėjimo prašymo forma, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861, Nr. 50-1868) (toliau – mokėjimo prašymas) (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p> <p>Ataskaita po projekto užbaigimo.</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p> <p>Kas metus po projekto įgyvendinimo</p> <p>Galutiniai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma praėjus 2 metams po projekto užbaigimo</p>	Projekto vykdytojas

2.	<p>Rezultato rodiklis:</p> <p>Pritraukta privataus finansavimo lėšų.</p>	<p><b>Sąvokos</b></p> <p>Privataus finansavimo lėšos suprantamos kaip privačios investicijos, tai yra privataus partnerio indėlis į projektą ir dėl projekto veiklų pritrauktos netiesioginės privačios investicijos.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Į rodiklio skaičiavimą bus įtraukiamos tiesioginės privataus partnerio (operatoriaus) (jei jis dalyvauja projekto veikloje) privačios investicijos į tinkamas ir netinkamas projekto išlaidas ir netiesioginės privačios investicijos, kai dėl projektu vykdomos (įvykdomos) veiklos pritrauktos į projektą privačių investuotojų (nuomininkų, operatorių ir panašiai) lėšos.</p> <p>Pildydamas Paraiškos dėl projekto finansavimo bendrosios (A) dalies formos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. 1K-066 (Žin., 2008, Nr. 23-861) (toliau – paraiškos (A) dalis), 12 punktą „Stebėsenos rodikliai“ pareiškėjas turi įrašyti planuojamų pritraukti privačių investicijų sumą (paraiškos (A) dalies 10 punktas) ir paraiškos (A) dalyje nurodytą projekto netinkamų finansuoti išlaidų sumą (11 punktas), taip pat planuojamų pritraukti netiesioginių investicijų sumą.</p>	Mln. Lt	Sumuojamas privačių investicijų kiekis pagal projektą.	<p><b>Pirminiai šaltiniai:</b> tinkamų išlaidų atveju teikiamos sąskaitos faktūros, apmokėjimą pagrindžiantys dokumentai ir kiti dokumentai; netinkamų išlaidų atveju teikiama deklaracija dėl netinkamų išlaidų pritraukimo. Netiesioginių išlaidų atveju teikiamos koncesijos, rangos darbų, nuomos ir kitos sutartys.</p> <p><b>Antriniai šaltiniai:</b> mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“). Mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“ prie rodiklio pasiekimo įrašoma tik pritrauktų tinkamų išlaidų suma, kuri atitinka pareiškėjo privačių investicijų dalį nuo projekto pradžios iki ataskaitinio laikotarpio pabaigos. Kartu su mokėjimo prašymu pateikiami tik tinkamomis išlaidomis pripažinti išlaidų pagrindimo ir išlaidų apmokėjimo įrodymo dokumentai. Informacija apie netinkamų išlaidų pritraukimą pateikiama su galutiniu mokėjimo prašymu, tai yra galutiniame mokėjimo prašyme nurodoma visa nuo projekto pradžios iki pabaigos pritraukta tinkamų išlaidų suma ir netinkamų išlaidų suma (pridedama deklaracija dėl netinkamų išlaidų pritraukimo).</p> <p>Ataskaitoje po projekto užbaigimo nurodoma bendra suma tinkamų ir netinkamų išlaidų ir netiesioginės privačios investicijos.</p>	Nuolat.	Projekto vykdytojas
----	--------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	--------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------	---------------------

3.	<p>Rezultato rodiklis:</p> <p>Sukurta naujų darbo vietų (tiesioginių): vyrai.</p>	<p><b>Sąvokos</b></p> <p>Sukurta nauja tiesioginė darbo vieta – nauja darbo vieta, tiesiogiai sukurta dėl struktūrinių fondų intervencijos. Ši darbo vieta bus išlaikyta bent 6 mėnesius po projekto užbaigimo.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Tiesioginės darbo vietos turėtų būti išreikštos kaip „viso etato ekvivalentai“ (toliau – VEE), pagrįsti 40 valandų savaitę, tai yra 40 valandų darbo savaitė = 1 VEE. Jeigu darbas yra ne visu etatu, tada atidirbtos valandos kiekvieną savaitę turėtų būti padalytos iš 40, siekiant nustatyti VEE dalį. Pavyzdžiui, 10 valandų per savaitę būtų 0,25 VEE. Taip pareiškėjas galės aiškiai parodyti, kiek valandų nuolatinis ir laikinas darbuotojas dirbs per savaitę.</p>	Skaičius	Sumuojamos projektu sukurtos tiesioginės darbo vietos.	<p>Pirminiai šaltiniai: darbo sutartys ir kiti dokumentai.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p> <p>Ataskaita po projekto užbaigimo.</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p> <p>Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma praėjus 1 metams po projekto užbaigimo.</p>	Projekto vykdytojas
4.	<p>Rezultato rodiklis:</p> <p>Sukurta naujų darbo vietų (tiesioginių): moterys.</p>	<p><b>Sąvokos</b></p> <p>Sukurta nauja tiesioginė darbo vieta – nauja darbo vieta, tiesiogiai sukurta dėl struktūrinių fondų intervencijos. Ši darbo vieta bus išlaikyta bent 6 mėnesius po projekto užbaigimo.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Tiesioginės darbo vietos turėtų būti išreikštos kaip VEE, pagrįsti 40 valandų savaitę, tai yra 40 valandų darbo savaitė = 1 VEE. Jeigu darbas yra ne visu etatu, tada atidirbtos valandos kiekvieną savaitę turėtų būti padalytos iš 40, siekiant nustatyti VEE dalį. Pavyzdžiui, 10 valandų per savaitę būtų 0,25 VEE. Taip pareiškėjas galės aiškiai parodyti, kiek valandų nuolatinis ir laikinas darbuotojas dirbs per savaitę.</p>	Skaičius	Sumuojamos projektu sukurtos tiesioginės darbo vietos.	<p>Pirminiai šaltiniai: darbo sutartys ir kiti dokumentai.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p> <p>Ataskaita po projekto užbaigimo.</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p> <p>Galutinai už rodiklio pasiekimą atsiskaitoma praėjus 1 metams po projekto užbaigimo.</p>	Projekto vykdytojas

5.	<p>Produkto rodiklis:</p> <p>Projektai.</p>	<p><b>Sąvokos:</b></p> <p>Projektas – ekonomiškai nedalomų ir tikslią funkciją atliekančių veiklos rūšių visuma, turinti apibrėžtą biudžetą, įgyvendinimo laikotarpį ir aiškiai nustatytus tikslus.</p> <p><b>Pastaba</b></p> <p>Projekto vykdytojas, be šio produkto rodiklio, atsižvelgdamas į vykdomas veiklas, privalo pasirinkti bent vieną Metodikos 6–7 punktuose nurodytų rodiklių.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Pagal Priemonę parama teikiama projektams, kurie skatina turizmo produktų ir viešosios turizmo infrastruktūros plėtrą regionuose.</p>	Skaičius	Sumuojami užbaigti projektai.	<p>Pirminiai šaltiniai: galutinė projekto įgyvendinimo ataskaita.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p>	<p>Projektui pasibaigus.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p>	Projekto vykdytojas
6.	<p>Produkto rodiklis:</p> <p>Sukurti nauji arba sutvarkyti esami turistų traukos objektai.</p>	<p><b>Sąvokos</b></p> <p>Sukurti nauji arba sutvarkyti esami turistų traukos objektai – pagal Priemonę projektu sukurti ar pagerinti ir turizmui pritaikyti objektai: lankytinos vietos, rekreacinės teritorijos, rekreaciniai ir turizmo išteklių ar turizmo centrai, nekilnojamojo kultūros paveldo objektai.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Pagal Priemonę turistų traukos objektai traktuojami kaip lankytinos vietos, rekreacinės teritorijos, rekreaciniai ir turizmo išteklių, atitinkantys regiono plėtros planą, arba nekilnojamojo kultūros paveldo objektas, įtrauktas į Kultūros vertybių registrą. Projektu tvarkomas vienas ar kompleksas objektų, tai yra jei projekte numatoma sutvarkyti dvaro sodybą, kurioje yra keli pastatai, tai visa ta vietovė turėtų būti traktuojama kaip 1 viešosios turizmo infrastruktūros objektas, atitinkantis pagal Priemonę remtinių veiklų sąrašą.</p>	Skaičius	Sumuojami projektu sukurti nauji arba sutvarkyti esami turistų traukos objektai.	<p>Pirminiai šaltiniai: darbų priėmimo–perdavimo aktai ir kiti dokumentai.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p>	Projekto vykdytojas

7.	Produkto rodiklis:  Įgyvendintos rinkodaros priemonės.	<p><b>Sąvokos:</b></p> <p>Rinkodaros priemonė – iš anksto suplanuota, vykdymo trukme ir vykdymo biudžetu apibrėžta, į turizmo įvaizdžio formavimą ir gerinimą, informavimą apie turizmo galimybes ar turizmo produktų pardavimo skatinimą tikslinėse rinkose nukreipta veikla, vykdoma naudojant įvairias formas ir būdus, siekiant tenkinti tikslinių vartotojų ar jų grupių reikmes.</p> <p><b>Pagrindiniai teiginiai</b></p> <p>Pagal Priemonę įgyvendintos rinkodaros priemonės – tai veikla, vykdoma panaudojant vaizdo ir garso, elektroninę, spausdintą, kitą informaciją ir medžiagą, naudojant įvairias informacijos sklaidos priemones ir kanalus, pavyzdžiui, Lietuvos turizmo įvaizdį formuojančią reklamą, dalyvavimą tarptautinėse parodose, vykdant elektroninę rinkodarą, organizuojant pažintinius turus, leidžiant turizmo galimybes Lietuvoje pristatančius leidinius ir panašiai.</p>	Skaičius	Sumuojamos projekte įgyvendintos rinkodaros priemonės.	<p>Pirminiai šaltiniai: paslaugų teikimo sutartys ir kiti dokumentai.</p> <p>Antriniai šaltiniai: mokėjimo prašymai (informacija pateikiama mokėjimo prašymo 3 punkte „Stebėsenos rodikliai“).</p>	<p>Nuolat.</p> <p>Kas ketvirtį su mokėjimo prašymu.</p>	Projekto vykdytojas
----	--------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	--------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------	---------------------